

Gebruikershandleiding Trip NT

Afwerking touring & ISO-registratie

Bijgewerkt t/m update 3.000



Module TOURING





INHOUDSOPGAVE

1 INLEIDING4
2 WERKSTROOMSCHEMA
3 BOFKEN GEREDEN RITTEN
5 DOLKEN GEREDEN RITTEN INTENNING
3.1 INLEIDING
3.1.1 Handmatige ingave via papieren ritstaat
3.1.2 Ingave door de chauffeur via chauffeursportaal
3.1.3 Gecombineerde ingave chauffeursportaal & boordcomputer
3.2 INSTELLINGEN BOEKEN GEREDEN RITTEN 10
3.3 DAGRITTEN INBOEKEN
3.4 MEERDAAGSE REIZEN OF PENDELS INBOEKEN
3.5 ACTIVITETEN INBOEKEN
3.0 GREINSOVERGANGEN
3.8 VEDSNELD INROEVEN OD CHALIEFELID 17
3.9 URENVERVERVING PENDELS 17
3.10 OVERZICHT GEREDEN RITTEN/OPDRACHTEN
4 ISO9001-REGISTRATIE
4.1 INLEIDING
4.2 AANMAKEN LOGBOEK/CHECKLISTCODES
4.3 ISO-codes via Boeken gereden ritten
4.4 ISO-codes rechtstreekse ingave
4.5 ISO-CODES VIA HET VRAGENPAD
4.6 ANALYSE LOGBOEK/CHECKLIST (ALGEMEEN)
4./ AFDRUKKEN ISO9001 (DETAILS)
4.8 ANALYSE VIA VRAGENPAD
5 VRIJGEVEN VOOR FACTURERING
5.1 Inleiding
5.2 TE FACTUREREN OPDRACHTEN
5.3 INFORMATIE OP DE DIVERSE TABBLADEN
5.4 VRIJGEVEN VOOR FACTURERING
5.4.1 Inleiding
5.4.2 Calculatie
5.4.3 Reserveringen
5.4.4 Verlegde belasting
5.4.5 Handmatig aanpassen factuurregels
5.4.6 Extra prijsregels
5.4.7 Persoonsprijzen
5.4.8 AKKOOTU YEVEN TACLUUT
6 AUTOMATISCH VRIJGEVEN
7 FACTURERING TOURING
7.1 FACTUUR MET VOORFACTUUR
7.2 FACTUUR MET PERSOUNSPRIJZEN
7.3 FACTUUK MET BUTTENLANDSE BELASTING



7.5 7.6	Factuur in Duits, Engels of Frans	50 51
8 CRE	DITEREN FACTUREN6	2
9 ELE	KTRONISCHE FACTUUR6	3
10 DI	GITALE FACTUREN IN TRIP6	4
10.1 10.2 10.3	Facturen via logboek opdracht	54 54 55
11 CO	NTROLE FACTURATIE6	7
12 ST/	ATISTIEK OPBOUWEN6	8
13 AA	NGIFTE BUITENLANDSE BELASTING6	9





1 Inleiding

De afwikkeling van de touropdrachten wordt in dit document beschreven.

U heeft de volgende mogelijkheden:

- Boeken van kilometers i.v.m. met een correcte en aansluitende km-registratie per touringcar en juiste berekening van de buitenlandse belastingen (*Boeken gereden ritten*).
- Boeken van chauffeursuren met automatische doorboeking naar de urenstaten van de chauffeurs volgens CAO Besloten busvervoer (*Boeken gereden ritten*).
- Registreren ISO9001-logboek en checklist per gereden opdracht/rit (via *Boeken* gereden ritten of ISO9001 registratie en historie)
- Maken van (verzamel)facturen voor uw klant (*Vrijgeven voor facturering* en *Facturering touring*) incl. alle Nederlandse en buitenlandse belastingen.
- Meesturen van een betaalink voor directe betaling via iDeal (module!)
- Mogelijkheid voor mailen van elektronische facturen per opdrachtgever.
- Procesbeheersing facturatie (zijn alle opdrachten gefactureerd?)
- Gemakkelijk crediteren van facturen om in de opdracht nog extra prijsregels of een referentie toe te voegen of adres te wijzigen via *Crediteren facturen*.
- Alle facturen worden digitaal opgeslagen en zijn op ieder moment op te vragen of opnieuw te mail via *Opvragen archief facturen* of *Relatiebeheer*.
- Aangifte van de buitenlandse belastingen

Het afwerken van opdrachten en ritten kan behoorlijk arbeidsintensief zijn. Door het gebruik van de modules **chauffeursportaal** of **boordcomputerkoppeling** in combinatie met Trip kan de hoeveelheid kantoorwerk (boeken van uren en kilometers) aanzienlijk beperkt worden. Wilt meer informatie over één van deze modules, neem dan even contact op met onze helpdesk.

Het *chauffeursportaal* maakt het voor uw chauffeurs mogelijk om online hun actuele planning te bekijken. De chauffeur kan in het portaal de juiste tijden en kilometerstanden invullen en indien nodig ook een opmerking. Deze tijden en kilometerstanden komen automatisch in Trip binnen, u hoeft ze alleen nog maar te controleren.

Via de *koppeling met de boordcomputer* (TomTom of Rietveld) hoeft de chauffeur geen kilometerstanden meer in te geven, want op basis van de opgegeven tijd wordt automatisch de kilometerstand erbij gezocht en teruggekoppeld naar *Boeken gereden ritten*. Ook worden de grensovergangen met kilometerstanden automatisch meegenomen. Minder werk dus zowel voor de chauffeur als voor de kantoormedewerker.

Binnen het *chauffeursportaal* heeft u ook de mogelijkheid om het **Vragenpad** te gebruiken. Met het vragenpad is het mogelijk om bepaalde vragen, eventueel verplicht, te laten beantwoorden door de chauffeur. Dit kan zowel vooraf bij aanvang van, tijdens of achteraf van de rit/opdracht. Indien gewenst kunnen aan de antwoorden op de vragen codes (checklist en logboekcodes van ISO9001) worden gekoppeld. Deze codes worden opgenomen in Trip NT, zodat hierover rapportages kunnen worden gemaakt of kunnen gebruikt worden bij de facturatie.



2 Werkstroomschema

In onderstaande werkstroomschema is het verloop van het afwerken van een touropdracht in Trip NT weergegeven, a.d.h.v. de status kan men controleren waar de opdracht zich bevindt in het proces. Dit is een doorlopend proces dus een opdracht moet alle statussen (vanaf status 4 uitgezonderd status 9 geannuleerd) doorlopen voordat deze gefactureerd kan worden.





3 Boeken gereden ritten

3.1 Inleiding

In het prg. *Boeken gereden ritten* worden de werkelijke kilometers en uren behorende bij de opdrachten verwerkt. Ook zijn hier opmerkingen en ISO-codes zichtbaar die door de chauffeur zijn ingegeven of kunnen opmerkingen en ISO-codes ingegeven worden door een medewerker. Pas als de kilometers en uren verwerkt zijn, krijgt de opdracht/rit de status *Gereden* en kan daarna de factuur gemaakt worden.

De kilometers en uren kunnen op drie verschillende manieren ingegeven worden of beschikbaar zijn in het programma, afhankelijk van de modules die u gebruikt:

- 1. Kilometers, uren en evt. grensovergangen worden **handmatig** ingevuld aan de hand van de **papieren** ritstaten
- 2. Kilometers, uren en evt. grensovergangen worden door de chauffeur ingevuld via het **chauffeursportaal** via zijn telefoon/tablet of computer.
- 3. Kilometers standen en grensovergangen worden automatisch gevuld door de **boordcomputer** (Rietveld of TomTom) en alleen de tijden worden door de chauffeur ingevuld in het **chauffeursportaal**.

HET NOGMAALS BOEKEN VAN EEN OPDRACHT IN BOEKEN GEREDEN RITTEN ZAL DE REEDS BESTAANDE URENMUTATIES VERWIJDEREN EN DE NIEUWE URENMUTATIES BOEKEN! Het inboeken van diensten wordt behandeld in de documentatie Administratie diensten.

3.1.1 Handmatige ingave via papieren ritstaat

Na het invullen van de gewenste datum krijgt u met de button Selecteer alle opdrachten en/of diensten op het scherm die op dat moment status 5 (gepland) of status 6 (gereden) hebben.

Boeken gereden opdrachten / ritten				- • •
1. Lijst 2. Rit				
Selecties				
Per	Van vertrekdatum 17-12-2	021 🗊 🕝 🔿 VI	rijdag	Alle filialen tonen
○ Wagen	T/m vortrokdatum			_
○ Chauffeur	1/11 Vertrekuatum 1/-12-2	021		Activiteiten 🖂
Opdrachten	Opdracht- of ritnr 0			
⊖ Diensten	Alleen debnr 0	\mathcal{P}		
Opdrachten & diensten				Selecteer
Datum Vitid Atiid Numm	Naar Naar	Wagon Kontokon Chauffo	ur Naam Coortrit	S II Fil O Voort
17-12-2021 09:15 17:15 9	50 Veghel Den Haag	104 11-BI S-5	6 v/d Goorberg Dagrit	5
17-12-2021 09:30 17:15 9	60 Utrecht Hoenderloo	109 VG-FK-63	4 Jansen Dagrit	5
17-12-2021 12:30 22:15 9	40 Veghel Antwerpen	100 76-BLB-8	0 Bredo Dagrit	5
▶ 17-12-2021 18:30 20:30 11	91 Uden Gemert	110 VL-VZ-49	20 Brandwijk Dagrit	6 *
17-12-2021 28:15 30:30 11	92 Gemert Uden	110 VL-VZ-49	23 Jansen Dagrit	5

Opdrachten die in een groene balk getoond worden, hebben reeds status 6 (gereden), d.w.z. de kilometers en uren van deze opdracht zijn al ingevoerd. U kunt dit ook zien aan het sterretje in de kolom 'U' (uren geboekt).



Via de selecties kunt u er ook voor kiezen alleen opdrachten, alleen diensten of alleen opdrachten/ritten van een bepaalde debiteur, chauffeur of bus te tonen.

De standaardwaarde bij het starten kunt u instellen aan de hand van constant A07010: 1=wagen, 2=chauffeur, 3=opdrachten, 4=diensten, 5=opdrachten & diensten. In constant A07008 kunt u het interval in dagen vastleggen, alleen actie bij selectie wagen of chauffeur.

Door te klikken in de grijze titelbalk kunt u de opdrachten/ritten op een bepaalde kolom(men) sorteren (zie gele driehoekje). Door de SHIFT-toets vast te houden, kunt u meerdere sorteringen kiezen.

Met dubbelklik op de regel wordt de opdracht/rit geopend op tab 2 en kunnen de gegevens ingevuld worden, voor verdere bijzonderheden zie de volgende paragrafen.

3.1.2 Ingave door de chauffeur via chauffeursportaal

Kilometers, uren en evt. grensovergangen worden door de chauffeur ingevuld via het **chauffeursportaal** via zijn telefoon/tablet of computer. De gegevens zijn dan al aanwezig in *Boeken gereden ritten* en de medewerker hoeft deze alleen te controleren en akkoord te geven. *U dient hiervoor de aparte module Chauffeursportaal te hebben, voor meer informatie en de juiste instellingen neemt u contact op met onze helpdesk.*

verzicht R	itstaat ri	t 2120				Downloa
termijn planning A	lgemene informatie					
Basi Cha Bus: Pass	isgegevens uffeur: M. f 102 agiers: 50	3otermans (11) 06-5; 55-BLB-4 (50 zitplaa	2364808 atsen)	Klantge Klantnur Klant: Plaats: Telefoon Tav:	gevens nmer: nr:	15 Transportbedrijf Jansen en Zonen BV Schijndel 073-5482655
Ver Dati Voo Vert Ops	t rek um: don rstaan: 07:5 rektijd: 08:0 tapplaats: Bits Nec	derdag 7 juli 2022 i0u I5u wijk 1, 5401 JA, Uder Ierland 🎮	٦,	Aankom Datum: Retourtij Bestemn	ist id: ning:	donderdag 7 juli 2022 10:36u Kennedystraße, 51147, Köln, Duitsland ⊯
In t	e vullen	Plan	Tijd		KM stand	Opmerkingen
Vert	rek garage	07:33	07:35	Ø	136300	
Vert	rek klant	08:05	08:00	٥	136310	
	komst klant	10:36	10:40	٥	136610	
Aan	Komot Kiunt	10100				

Na ingave door de chauffeur via het chauffeursportaal is bij de opdracht/rit in het prg. *Boeken gereden ritten* het voortgangspercentage zichtbaar. Bij 100% kan de rit door een medewerker gecontroleerd en doorgeboekt worden. Het rode driehoekje bij de kolom O (opmerking) geeft aan dat er opmerkingen zijn ingegeven of via het portaal of via het vragenpad.

Datum	Vtijd	Atijd	Nummer	Van	Naar	Wagen	Kenteken	Chauffeur	Naam	Soortrit	S	U	Fil O	Vo
06-07-2022	07:33	14:26	2240	Vorstenbosch	Velddriel	104	11-BLS-5	14	Oonk	Dagrit	5		*	100%
06-07-2022	09:33	20:07	2180	Vorstenbosch	Maastricht	101	81-BLB-8	19	Huisman	Dagrit	5		*	100%

Via de button I op tab 2 *Rit* blijven de oorspronkelijke gegevens uit het chauffeursportaal opvraagbaar. Met dubbelklik of de rechtermuis kan één van de tijden of kilometerstanden direct in de werkelijke tijd of kilometerstand geplaatst worden.

oeken gereden o	purachten / http						
jst 2. Rit							
egevens							
Opdracht 21	.40	Rit van Vorstent	osch	naar Velddriel	Aant	tal personen 50	
Kategorie 50) / 1	Vertrek 04-07-20	022 08:00	uur (garage 07:	33)	Logonkey erik	
			14:00	uur (garage 14:	26) Trai	nsportbedrijf Jansen e	en Zonen
					Schi	ijndel	
Busnummer 10	00	76-BLB-8	BO	/0		KM-stand 158305	
Chauffeur 11	L	Botermans, Mar	rk		Laa	tste mutatie 07-07-202	2
						Soort rit	
						Dagrit	~
Planning 2. Opm	erking 3. Grens	4. Kilometers 5.	Chauffeur ver	goedingen 🤌 6. ISO9	001 7. Km historie		
	Geplande tijd	Werkelijke tijd	Kilometerstan	d Onder	brekingstoeslag	Bus in garage	\sim
Vertrek garag	e 07:3 3	07:30	157925	i)	r 1.		
Vertrek klar	nt 08:00	08:30	157926	Info chauff	eursportaal		
Deterry Idea	+ 14.00	15-00	457007	•	Cha	uffeursportaal	
Retour kia	11 14:00	15:00	15/92/		Werkelijke	tiid Kilometerstand	
Petour garag							
Retour garag	e 14:26	15:01	157928	Vertrek gara	e 07:30	157925	
Retour garag	e 14:26	15:01	157928	Vertrek garage Vertrek klant	ge 07:30 08:30	157925	
Ketour garag	e 14:26	15:01	157928	Vertrek gara Vertrek klant Retour klant	ge 07:30 08:30 15:00	157925 157926 157927	
Ketour garag	ge 14:26	15:01	157928	Vertrek gara Vertrek klant Retour klant Retour garag	ge 07:30 08:30 15:00 e 15:01	157925 157926 157927 157928	
Ketour garag	ge 14:26 <u>Gepland</u>	15:01 Werkelijk	157928	Vertrek gara Vertrek klant Retour klant Retour garag	ye 07:30 08:30 15:00 e 15:01	157925 157926 157927 157928	
Uren lee	ge 14:26	15:01 Werkelijk 1,02	157928 <u>Afwiiking</u> 0,14	Vertrek garag Vertrek klant Retour klant Retour garag	ge 07:30 08:30 e 15:01	157925 157926 157927 157928	
Uren lee Uren klai	g 0,88 t 6,00	15:01 Werkelijk 1,02 6,50	157928 Afwiiking 0,14 0,50	Vertrek garag Vertrek klant Retour klant Retour garag	ge 07:30 08:30 15:00 e 15:01	157925 157926 157927 157928	
Uren lee Uren klai Kilometers lee	Gepland ig 0,88 it 6,00	15:01 <u>Werkelijk</u> 1,02 6,50 2	157928 Afwijking 0,14 0,50 2	Vertrek garag Vertrek klant Retour klant Retour garag	ge 07:30 08:30 15:00 e 15:01	157925 157926 157927 157928	
Uren lee Uren klai Kilometers klai	Gepland g 0,88 ht 6,00 g ht 86	15:01 <u>Werkelijk</u> 1,02 6,50 2 1	157928 Afwijking 0,14 0,50 2 -85	Vertrek gara Vertrek klant Retour klant Retour garag	ge 07:30 08:30 15:00 e 15:01	157925 157926 157927 157928	
Uren lee Uren klau Kilometers klau Totaal leeg +klau	Gepland g 0,88 ht 6,00 g ht 86 ht 86	15:01 Werkelijk 1,02 6,50 2 1 3	Afwijking 0,14 0,50 2 -85 -83	Vertrek garag Vertrek klant Retour klant Retour garag	ge 07:30 08:30 15:00 e 15:01	157925 157926 157927 157928	

Trip software

3.1.3 Gecombineerde ingave chauffeursportaal & boordcomputer

Kilometers standen en grensovergangen worden automatisch gevuld door de **boordcomputer** (Rietveld of TomTom) en alleen de tijden worden door de chauffeur ingevuld in het **chauffeursportaal**. De gegevens zijn dan al aanwezig in *Boeken gereden ritten* en de medewerker hoeft deze alleen te controleren en akkoord te geven. *U dient hiervoor de aparte modules Chauffeursportaal en Koppeling boordcomputer te hebben, voor meer informatie en de juiste instellingen neemt u contact op met onze helpdesk.*



Weekoverzicht	Ritstaa	t rit 1			Download
Lange termijn planning	Basisgegevens		Klantgegevens		
	Chauffeur: Bus: Passagiers:	P. Dimmendaal (13) 06-24815396 109 VG-FK-63 (50 zitplaatsen) 35	Klantnummer: Klant:	15 Transpo BV	rtbedrijf Jansen en Zonen
			Plaats: Telefoonnr:	Schijnde 073-548	el 32655
	Vertrek		Aankomst		
	Datum:	donderdag 7 juli 2022	Datum:	donder	dag 7 juli 2022
	Vertrektijd:	06:15u	Retourtijd:	07:30u	
	vertrekplaats:	Zeeland, Zeeland, Nederland F	iden, Nedenand 🟴		
	Omschrijving: Route:	werknemersvervoer Uden Dit is de routebeschrijving van ritnr. 1.			
	Extra documento Routebeschrijving	en:			
	in te vullen	Plan	Tijd		Opmerkingen
	Vertrek garage	06:00		Ø	
	Vertrek klant	06:15		0	
	Aankomst klant	07:30		Ø	

In dit geval komen de gegevens binnen via het prg. *Ritregistratie boordcomputer* en worden daar gecontroleerd en doorgezet naar het prg. *Boeken gereden ritten*.

Ritregi	istratie	boordcompu	ter											
1. Geïmp	orteerd	2. Omgezet	3. Verwerkt in b	ooeken gerede	en ritten 4. Lo	ogboek								
Ve	Nr.	Import	Opdracht/Rit	Vertrek	Chauffeur	Kenteken	VG	VK	AK	AG	Km VG	Km VK	Km AK	Km At A
	0	08-07-2022	1	08-07-2022	Botermans	VG-FK-63					0	0	0	1
	0	08-07-2022	2180	06-07-2022	Huisman	81-BLB-8					0	0	0	1
	0	08-07-2022	2260	07-07-2022	Huisman	VK-FK-62					0	0	0	1
	0	08-07-2022	2240	06-07-2022	Oonk	11-BLS-5					0	0	0	1
							-							

Via de button I op tab 2 *Rit* blijven de oorspronkelijke gegevens uit het chauffeursportaal en boordcomputer opvraagbaar. Met dubbelklik of de rechtermuis kan één van de tijden of kilometerstanden direct in de werkelijke tijd of kilometerstand geplaatst worden.

loeken gereden op	odrachten / rit	ten						
ijst 2. Rit								
egevens								
Opdracht 21	40	Rit van Vorstenb	bosch	naar Velddriel	Aantal pers	onen 50		
Kategorie 50	/ 1	Vertrek 04-07-20	022 08:00	uur (garage 07:33)) Logo	nkey erik		
			14:00	uur (garage 14:26)) Transport	bedrijf Jansen en Zo	onen	
					Schijndel			
Busnummer 10	0	76-BLB-8	BOV	0	KM-s	stand 158305		
Chauffeur 11		Botermans, Mar	rk		Laatste mu	Itatie 07-07-2022		
					Soc		~	
						bugitt		
Planning 2 Opma	rking 3. Grene	4. Kilometers 5.	Chauffeur vero		7. Km historie			
2. Opine	and a state			goedingen 10, 1505001				
z. opine	and go of of the			goedingen				
2. Opine	Geplande tijd	<u>Werkelijke tijd</u>	Kilometerstand	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in	garage	~	
Vertrek garage	Geplande tijd	Werkelijke tijd	Kilometerstand	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in	garage	~	
Vertrek garage Vertrek klan	<u>Geplande tijd</u> e 07:33 t 08:00	Werkelijke tijd 07:30 08:30	Kilometerstand 157925 157926	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in	garage	_	
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan	<u>Geplande tijd</u> e 07:33 t 08:00 t 14:00	Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00	Kilometerstand 157925 157926 157927	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in bortaal Chauffeur	garage	~] •
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan	<u>Geplande tijd</u> e 07:33 t 08:00 t 14:00	Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00	Kilometerstand 157925 157926 157927	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeur Werkelijke tijd	garage rsportaal Kilometerstand		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage	<u>Geplande tijd</u> e 07:33 t 08:00 t 14:00 e 14:26	Werkelijke tiid 07:30 08:30 15:00 15:01	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeu Werkelijke tijd 07:30	garage rsportaal Kilometerstand 157925		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage	Geplande tijd e 07:33 t 08:00 t 14:00 e 14:26	Werkelijke tiid 07:30 08:30 15:00 15:01	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeu Werkelijke tijd 07:30 08:30	garage rsportaal Kilometerstand 157925 157926		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage	Geplande tijd e 07:33 t 08:00 t 14:00 e 14:26	Werkelijke tiid 07:30 08:30 15:00 15:01	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in bortaal Chauffeu Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00	garage		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage	Geplande tijd 07:33 t 08:00 t 14:00 e 14:26	Werkelijke tiid 07:30 08:30 15:00 15:01	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in bortaal Chauffeu Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01	garage rsportaal Kilometerstand 157925 157926 157927 157928		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage	Geplande tiid 2 07:33 t 08:00 t 14:00 2 14:26 Gepland	Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01 Werkelijk	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928 Afwitking	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeu Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01	garage rsportaal Kilometerstand 157925 157926 157928		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage Uren leeg	Geplande tiid Control of the tiid Geplande tiid Gepland Gepland Gepland Gepland	Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01 Werkelijk 1,02	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928 Afwiiking 0,14	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeu Werkelijke tijd 08:30 15:00 15:01	garage rsportaal Kilometerstand 157925 157926 157928		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage Uren leeg Uren klan	Geplande tijd a 07:33 t 08:00 t 14:20 a Gepland a 0.88 t 6,00	Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01 <u>Werkelijk</u> 1,02 6,50	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928 Afwijking 0,14 0,50	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeu Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01	garage rsportaal Kilometerstand 157925 157926 157928		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage Uren lee Uren klan Kilometers lee	Geplande tijd a 07:33 t 08:00 t 14:20 a Gepland a 0,88 t a	Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01 <u>Werkelijk</u> 1,02 6,50 2	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928 Afwiiking 0,14 0,50 2	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Chauffeu Werkelijke tijd 08:30 15:00 15:01	garage rsportaal Kilometerstand 157925 157926 157928		
Vertrek garage Vertrek klan Retour klan Retour garage Uren lees Uren klan Kilometers lees Kilometers klan	Geplande tijd a 07:33 t 08:00 t 14:00 a 14:26 Gepland g 0,88 t 6,00 g t 86	Werkelijke tiid 07:30 08:30 15:00 15:01 <u>Werkelijk</u> 1,02 6,50 2 1	Kilometerstand 157925 157926 157927 157928 Afwilking 0,14 0,50 2 -85	d Onderbreki	ingstoeslag Bus in portaal Werkelijke tijd 07:30 08:30 15:00 15:01	garage		

Trip software

3.2 Instellingen Boeken gereden ritten

Via het prg. *Systeem- en applicatieconstanten* (onder *Systeembeheer, Basis-instellingen Trip*) zijn er aparte instellingen mogelijk voor het prg. *Boeken gereden ritten*. Bepaalde velden en/of meldingen worden dan wel of niet getoond. Bij vragen over bepaalde instellingen neemt u contact op met onze helpdesk.

In het prg. *Beheer parameters en basistabellen* vindt u nog een aantal extra instellingen (vooral in combinatie met chauffeursportaal of boordcomputer).

	Beheer parameters en basis	tabellen		×
P	arameters BTW Buitenland	ise BTW-nummers		
	Code	Omschrijving	Waarde	^
	tou.boekenritten.001	Toon opmerking indicatie (1=ja)	1	
	tou.boekenritten.002	Grensovergangen overnemen uit B=Boordcomputer, C=Chauffeursportaal, leeg=niet overnemen	С	
	tou.boekenritten.003	Filter chauffeur (0=geen, 1=als actief, 2=als in dienst)	1	
	tou.boekenritten.004	Automatisch verwerkte diensten meenemen in overzicht gereden ritten (1=ja)		



Systeem	- en applicatieconstanten				
Constar	nten 2. Documentatie				
Code	Programma	Module	Omschrijving	Standaard	Waarde
A07002	Boeken gereden ritten	Touring + Die	De inhoud van deze parameter geeft het aantal regels aan van de <u>km-historie</u> die getoond wordt in programma 'Boeken gereden ritten'. Indien niets wordt ingevuld, dan is het aantal regels 30.	0	C
A07003	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Ingave van een lagere kilometerstand wordt niet gemuteerd in Onderhoud wagens.	1	1
A07004	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Snelle invoer van km en uren van ritnummers.	1	1
A07005	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Er wordt een melding gegeven als de werkelijke uren en kilometers meer dan X% afwijken van de geplande uren en /km.	1	20
A07006	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Vastleggen van de tijd en de km-stand op de wisselplaats bij meerdaagse reizen.	0	C
A07007	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = De code OBT kan bij alle vervoersoorten gewijzigd worden.	0	1
A07008	Boeken gereden ritten	Touring + Die	De ingevulde waarde heeft betrekking op de interval in dagen tussen de van en t/m vertrekdatum, dit is van toepassing voor zowel de functies wagen als chauffeur.	14	14
A07009	Boeken gereden ritten	Touring + Die	De standaardwaarde van de factureringcode van programma 'Facturering diensten' bij de automatische verwerking van diensten. 0 = Maandelijks. 1 = Wekelijks. 2 = Niet.	0	C
A07010	Boeken gereden ritten	Touring + Die	De <mark>standaardwaarde bij de programmastarti</mark> van 'Boeken gereden ritten'. 1 = Wagen. 2 = Chauffeur. 3 = Opdrachten. 4 = Diensten. 5 = Opdrachten en diensten.	5	5
A07011	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = In het kmhistorievenster worden alle geplande opdrachten getoond (ongeacht de kilometerstand).	1	1
A07012	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Het <mark>werkelijk aantal personen</mark> kan in 'Boeken gereden ritten' vastgelegd worden. Tevens wordt in 'Vrijgeven voor facturering' na de prijsberekening dit aantal personen naar iedere prijsregel gestuurd.	0	ţ,
A07013	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Er kunnen geen ritten en/of opdrachten gemuteerd worden, die vóór de hier ingevulde datum liggen. Formaat JJJJMMDD.	0	C
A07014	Boeken gereden ritten	Touring + Die	Ongelijk aan nul = Uitsluitend bij deelopdrachten wordt geen melding gegeven inzake de afwijkende uren en kilometers.	0	(

3.3 Dagritten inboeken

Na dubbelklik op de opdrachtregel op tab 1, krijgt u het onderstaande scherm. Boven in het scherm staat informatie over de opdracht, klant en de ingeplande chauffeur en wagen, ook staat van de geplande wagen de laatste ingevoerde km-stand (uit *Onderhoud wagens*) en de mutatiedatum vermeld.

Tab 1 Planning	Geplande uren en kilometers, ingave werkelijke standen
Tab 2 Opmerking	Evt. opmerking uit chauffeursportaal of ingave door medewerker
Tab 2 Cuana	
Tab 3 Grens	Evt. grensovergangen, indien ingegeven moeten er km-standen
	ingevuld worden (zie par. 3.6)
Tab 4 Kilometers	Kilometers per land en leeg
Tab 5 Vergoedingen	Alleen bij meerdaagse of pendel
Tab 6 ISO9001	Evt. logboek- of checklistcodes uit chauffeursportaal of ingave door medewerker (geel driehoekie, indien aanwezig, zie Hf. 4)
Tab 7 Km historie	De historische km-standen van de geplande wagen (ter vergelijking)

U kunt nu de volgende gegevens gaan ingeven of wijzigen:

- Werkelijke uren en kilometerstanden
- Evt. wijziging soort rit (dagrit, groepsvervoer, lijndienst), dit zorgt voor andere berekening en toeslagen in de urenadministratie!
- Wijziging OBT (standaardwaarde is overgehaald uit de chauffeur)
- Werkelijk aantal personen (voor de facturatie)
- Evt. grensovergangen (zie par. 3.6)
- Evt. opmerkingen of ISO-codes (zie Hf. 4)

Als u alle gegevens heeft ingevoerd, gaat u verder naar de button *Toon de afwijkingen*. Met het indrukken van deze button berekent het systeem het werkelijke aantal uren en kilometers en de afwijking t.o.v. de geplande uren en kilometers.

Boeken gereden opdrachten / ritten					
1. Lijst 2. Rit					
Opdracht 960	Rit van Utrecht	naar I	loenderloo	Aantal personen 45	
Kategorie 50 / 1	Vertrek 17-12-2021	10:00	uur (garage <mark>09:30</mark>)	Logonkey test	
		17:00	uur (garage 17:15)	Klaassen Dakdekkers	
	bedrijfsexcursie			Utrecht	
Busnummer 109	VG-FK-63	Setra	opdracht gegevens	KM-stand 81600	laatste km-stand geplande wagen
Chauffeur 24	Jansen, Willem			Laatste mutatie 22-10-2	021
				Soort rit Dagrit	~
1. Planning 🤔 2. Opmerking 3. Grens	4. Kilometers 5. Chauff	eur vergoedingen	1 6. ISO9001 7. Kn	n historie	
Geplande tiid	Werkelijke tijd Kilom	eterstand	Onderbre	kingstoeslag coop OPT	
Vertrek aarage 00:20	00·20 8160		Chauffeur		
Vertrek galage 09.30	10:00		citatrical	Geen	
	10:00				
Retour klant 17:00	17:00				
Retour garage 17:15	17:15		Toon de afwijking	en Totaal VC km :	150
Cenland	Werkeliik Afwii	kina			
Uren leea 0.75	0.75		and the lost		
Uren klant 7.00	7.00		Werkelijk aa	ntal personen 45	
Kilometers leeg 10					
Kilometers klant 140					
Totaal leeg+klant 150					

Trip software

Indien er sprake is van bijhuur (dagreizen) kunt u direct op akkoord klikken de tijden en kilometerstanden worden standaard ingevuld en het ingeven van grensovergangen is niet mogelijk.

Na het indrukken van de oranje vink worden de uren naar de urenstaten van de chauffeurs geschreven en de kilometers en bruto uren klaargezet voor de statistiek. De opdracht krijgt vervolgens status 6 (gereden), de regel wordt groen. Let op: het indrukken van de button *Annuleren* annuleert de vastlegging, de opdracht is dan niet verwerkt. *Let op: bij een gesplitste opdracht of een opdracht met meerdere bussen dienen alle ritopdrachten verwerkt te zijn voordat u de factuur kunt maken!*

📙 Boeken gereden opdrachten / ritten				
1. Lijst 2. Rit				
Selecties				
Per O Wagen O Chauffeur Opdrachten O Disector	Van vertrekdatum 01-09- T/m vertrekdatum 01-08- Opdracht- of ritnr 0		Woensdag	Alle filialen tonen 🗌 Activiteiten 🗹
Opdrachten & diensten		P*		Selecteer
Datum Vtijd Atijd Numm	er Van Naar 10 Utrecht Hoenderloo	Wagen Kenteken (Chauffeur Naam Soortrit	S U Fil O Voort ^

Er kunnen foutmeldingen ontstaan, als u bijvoorbeeld een totaal andere kilometerstand invoert. Indien de vertrekdatum in een afgesloten periode van de urenadministratie valt, dan geeft het systeem ook een foutmelding. Uren die niet in de afgesloten periode zitten, worden wel geschreven.



3.4 Meerdaagse reizen of pendels inboeken

Het inboeken van meerdaagse reizen of pendels vertoont veel overeenkomsten met het inboeken van een dagrit (zie par. 3.3) maar er zijn een paar extra bijzonderheden:

Bij meerdaagse reizen en pendels vraagt het systeem tevens naar de <u>eindtijd</u> van de heenreis en de <u>begintijd</u> van de terugreis voor de juiste berekening van uren van de chauffeur op de 1^e en laatste dag (volgens de CAO).

De <u>chauffeursvergoeding</u> kan nog gewijzigd worden of op tab 1 voor alle dagen of via tab 5 verschillende vergoeding per dag.

📕 Boeken gereden opdrachten / ritten					
1. Lijst 2. Rit					
Ritgegevens					
Opdracht 680	Rit van Schijndel	naar Hamb	urg	Aantal personen 45	
Kategorie 50 / 1 1	Vertrek 12-11-2021	08:00 uur (g	arage 07:30)	Logonkey test	
	Retour 15-11-2021	21:00 uur (g	arage 21:15) A	dviesgroep Koppen	
	4-daagse reis Hambu	rg	н	aarlem	
Busnummer 100	76-BLB-8	BOVO		KM-stand 153850	
Chauffeur 10	Bredo, Toine			Laatste mutatie 19-05-202	2
				Soort rit Meerdaagse	• · ·
1. Planning 🚹 2. Opmerking 3. Gren	s 4. Kilometers 5. Chauf	feur vergoedingen 🔬 6.	ISO9001 7. Km historie		
Genlande tiid	Werkelijke tijd Kilor	meterstand	Onderbrekingstoes	20 0	
<u>Gepianae aja</u>	Werkelijke dju Kilor		onderbrekingstoesk	Bus in garage	~
Vertrek garage 07:30	07:30 153	850	Chauffeursvergoedi	ng Zonder reisleider = 13,00) ~
Vertrek klant 08:00	08:00		Einde heenre	eis 17:30 12-11-202	21
Retour klant 21:00	21:00		Begin terugr	eis 09:45 15-11-202	21 🗊
Retour garage 21:15	21:15		oon de afwijkingen	Totaal VC km 850	D
<u>Gepland</u>	Werkelijk Afwi	ijking			
Uren leeg 0,75	0,75		Werkelijk aantal person	en 45	
Uren klant 36,75	36,75		,		
Kilometers leeg 50					
Kilometers klant 800					
Totaal leeg+klant 850					

Bij 2- of 3-daagse reizen kunt u aangeven of de uren als pendel of als meerdaagse verwerkt moeten worden. Ook kunt u bij 3-daagse reizen aangeven of het een 3-daagse STEDENreis betreft (i.v.m. de alternatieve onkostenvergoeding volgens de CAO).

1. Planning 2. Opmerking 3. Grens	4. Kilometers 5. Cha	auffeur vergoedingen	6. ISO9001 7. Km historie		
<u>Geplande tij</u>	Werkelijke tijd	Kilometerstand	Onderbrekingstoeslag	Bus in garage	~
Vertrek garage 06:45	06:45	154700	Chauffeursvergoeding	Zonder reisleider = 13,00	\sim
Vertrek klant 07:00	07:00		Einde heenreis	17:00 11-12-2021	=
Retour klant 21:00	21:00		Begin terugreis	15:00 13-12-2021	=
Retour garage 21:15	21:15		Toon de afwijkingen	Totaal VC km 1000	
Uren als pendel ipv n Driedaagse	eerdaagse □ stedenreis ☑				



3.5 Activiteiten inboeken

Ook voor geplande activiteiten is het mogelijk om achteraf de werkelijke uren te boeken. De chauffeur kan dit doen via het *chauffeursportaal* of de medewerker via *Boeken gereden ritten*.

Dit kan alleen voor activiteiten waarbij in het prg. *Onderhoud diverse tabellen*, tab *Personeel*, tab *Activiteit* in de kolom *Uren boeken* is gekozen voor *Ja (handmatig of portaal)*. In het prg. *Boeken gereden ritten* moet aan de rechterzijde ook het veld *Activiteiten* aangevinkt staan.

0	nderhoud div	erse tabel	len														х
Basis	Personeel	Wagens	Touring	Tou	ring (calculatie)	Tekst	en Sal	aris	ISO90	01	Dagtoo	tten					
Docu	iment persone	el Biblioth	neek categ	orie	Functie chauffe	eur A	ctiviteit	No	oteercod	e C	agaan	vang	Feestdage	en Contact	tsoorten	Chauffeur groe	• •
	Code Omschri	jving		Ur	en boeken		Kolom.		Factor	ORT	OBT	ActRa	ap Tacho	Kleurcode	Bijzonde	erheden	^
	1 Beschik	oaar		Ne	e		F		1,0000					yellow12			
	2 bus was	sen		Ja	(handmatig of p	ortaal)	F		1,0000	~		~		pink			
	3 garage	werkzaamł	heden	Ja	(handmatig of p	ortaal	F		1,0000	~		~		pink			
	4 diverse	werkzaam	heden	Ja	(handmatig of p	ortaal	F		1,0000	~		~		pink			
	5 boodsch	happen voo	or kantoor	Ja	(automatisch)		F		1,0000			~		pink			

Met dubbelklik op de regel kan de activiteit geboekt worden. Na het invullen van de werkelijke uren even opslaan met het oranje vinkje. Via de tab *Opmerkingen* kan nog extra tekst ingegeven worden. De activiteit blijft in het prg. *Boeken gereden ritten* staan totdat de betreffende urenperiode is afgesloten.

Boeken gereden opdrachten / ritten						
1. Lijst 2. Rit						
Selecties						
O Wagen	Van vertrekdatum	01-09-2021	■ 3	Woensdag		Alle filialen tonen
Chauffour	T/m vertrekdatum	02-08-2022				Activiteiten 🗹
	Opdracht- of ritnr	0				1
	Alleen debor	0				
	Alleen debhi	0				
O Opdrachten & diensten						Selecteer
	r				545	
Datum Vtijd Atijd Numr	mer Van Naar	Wagen	Kenteken	Chauffeur Naam	Soortrit	S U Fil O Voort ^
03-11-2021 08:00 17:00	garage werkza			10 Bredo	Activiteit	5
Poskan arradan andrachtan / sittan						
1 List 2. Activiteit						
Activiteit						
Omschrijving garage werkza	amheden	bu	us 100 verlich	ting controleren		
Begin 03-11-2021	08:00 uur	bu	us 100 kleine	beurt		
	00100 001					
Einde 03-11-2021	17:00 uur					
Chauffeur 10	Bredo, Toine					
1 Planning 2 Opmorking						
1. Fidming 2. Opmerking						
Geplande tij	d <u>Werkelijke tijd</u>					
Begintijd 08:00	08:00					
Eindtijd 17:00	16.30					



3.6 Grensovergangen

Als een opdracht naar het buitenland gaat, dan is het mogelijk om in *Onderhoud opdrachten* grensovergangen in te vullen. Bij deze grensovergangen wordt dan door de chauffeur de kilometerstand genoteerd of als u werkt met de boordcomputerkoppeling dan komen deze kilometerstanden automatisch binnen (indien ingesteld). De chauffeur kan op het chauffeursportaal ook zelf grensovergangen invoeren.

Het voordeel van het werken met grensovergangen is dat u per opdracht de werkelijke kilometers per land correct heeft geregistreerd voor de berekening van de buitenlandse BTW.

Indien in *Onderhoud opdrachten* bij de opdracht of door de chauffeur op het portaal grensovergangen zijn ingevuld, dan dienen in *Boeken gereden ritten* voor alle grensovergangen de kilometerstanden ingevuld te zijn. Pas na het invullen van de kilometerstanden kan de opdracht opgeslagen worden. Via DEL kan een grensovergang nog verwijderd worden en via INS nog toegevoegd. Vanaf versie 3.000 kunnen de grensovergang per wagen ingevuld worden.

De ingevulde kilometerstanden moeten binnen de kilometerstanden van tabblad *Basis* liggen anders krijgt u een foutmelding.

Boeken	gereden opdrach	nten / ritt	en						
1. Lijst	2. Rit								
Ritgegev	ens								
	Opdracht 680)		Rit van Schijnde	el i	naar Hamburg		Aantal personen 45	
	Kategorie 50	/ 1	1	Vertrek 12-11-2	021 08:00	uur (garage 07:30)	Logonkey te s	st
				Retour 15-11-2	2021 21:00	uur (garage 21:15)	Adviesgroep Koppe	2 n
				4-daagse reis I	lamburg			Haarlem	
E	Busnummer 100)		76-BLB-8	BOVO			KM-stand 15	4700
	Chauffeur 10			Bredo, Toine				Laatste mutatie 19	-05-2022
								Soort rit M	eerdaagse 🗸 🗸
1. Plann	ing 🥂 2. Opr	nerking	3. Gr	ens 4. Kilometers 5	. Chauffeur vergoedir	ngen 🥂 6. ISO9001 7.	. Km histo	rie	
Van la	and			Grensovergang		Naar land		Kilometerstand	Verschil 🔨
Neder	rland					Duitsland		153950	100
Duitsl	and					Nederland		154595	645
									105

Als u een opdracht met grensovergangen gaat vrijgeven voor facturering, dan zijn de kilometers per land (nacalculatie) al correct ingevuld.



📕 680 (Vrijgeven opd	iracht)															-	
Opdracht: 680			Ge	reden						Dag(en)	4 P	ersonen 4	5	F	iliaal Trip		
Debiteurnr 12			Ad	viesgroep	Koppen, Haa	rlem						Bussen 1		Telefo	onnr 023-5	5165500	
Soort reis Meer	daagse		Sc	hijndel (Vr	12-11-2021)	- Hamb	urg (Ma	15-11-2	021)		La	ndcode D	E	Logo	nkey test		
1. Reis 2. Gereden	3. Reserv	eringen	1 4	. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Facti	uradres	7. Verde	eling 8. E	inde 🤼	9. Extra in	fo gereden	10. l	.ogboek	11. Derde	n factuur	
Kilometers per land						Uren pe	r bus	Basis	s voor cal	culatie						Bijzonde	erheden
Land	NC Km	VC Km	3 V	Verlege	Grond 🔨	Leeq	Klant					Categorie		asse		Property	Interferencian
Nederland (9%)	155	200	닖ᆮ	1		0,75	36,75	P	rijscode 7	70	P	50	1			Urdina	istortoesing
Duitsland	645	600	띔늗	1		0.75	26.75		· · · ·					_			
Destepriik			님늖	1		0,75	36,75	A 4	Afspraak 3	3.500,00	1	Busp	rijzen				
Diversen				1				Pay	e ac	Filias	4	Trie Coll					
Leeg	50	50						- u	40			Thp Son	ware				
						2e	chauffe	ur Nee									
												_					
Totaal	850	850		0,0	v 00,0 ∨		Factuur	nr		Ver	zamelfactuu	r 📋					
	Lege kr	n tellen vo	or aro	ndslag omzet	tbelasting												
					,												
1. Prijzen 2. Persoor	nsprijzen																
Soort	R	ekening O	mschri	jving			Aantal	Eenheid		Prijs	;	Bedrag	Omzet	Btw	Belasten		Marge A
Prijs		8000 1	x 50 z	itplaatsen ba	r/toilet					2.894,46	5	2.894,46	✓	G	~		
Prijs		2013 B	TW laa	g			9,00	%		723,61		65,12		L			
Prijs		2051 D	uitse b	elasting			19,00	%		2.254,84	1	428,42		DE			
Extra prijs		4150 Pa	arkeerl	kosten						14,00	È.	14,00		G	✓		
Extra prijs		4160 V	erzorgi	ing chauffeur	•					98,00)	98,00		G	V		

3.7 ISO9001

Voor ISO9001 certificering is het mogelijk om in Trip registraties in te geven voor het logboek en checklist van de opdrachten/ritten. Van deze registraties kan per gekozen periode een analyse gemaakt worden.

Deze codes kunnen rechtstreeks ingegeven worden in *Boeken gereden ritten* of binnenkomen via het *vragenpad* op het *chauffeursportaal*. Voor verdere informatie zie hoofdstuk 4.

📕 Boeken gereden op	pdrachten / ritten						
1. Lijst 2. Rit							
Ritgegevens							
Opdract	nt 680	Rit van Schijndel	naa	r Hamburg		Aantal personen 45	
Kategori	e50 /l1	Vertrek 12-11-2021	08:00	uur (garage 07:30)	Logonkey test	
		Retour 15-11-2021	21:00	uur (garage 21:15)	Adviesgroep Koppen	
		4-daagse reis Hamburg	9			Haarlem	
Busnumme	r 100	76-BLB-8	BOVO			KM-stand 154700	
Chauffeu	ır 10	Bredo, Toine				Laatste mutatie 19-05-2022	
						Soort rit Meerdaagse	
1. Planning 1 2 1. Logboek 2. Cl	. Opmerking 3. Grens	4. Kilometers 5. Chauff	eur vergoedinge	n 🤔 6. ISO9001 7.	Km histor	ie	
Code	Omschrijving						^
▶ 18E	vervuiling van d	le touring door de k	lant				
-							~
Extra teksten bi	j code 18E						
Verdana V 9 	> B I U ⊕ 4 3	, ● = = = = = = = 		13 14 15 16		. 18	



3.8 Versneld inboeken op chauffeur

Het is mogelijk om opdrachten en ritten per chauffeur op een versnelde manier handmatig in te boeken. U maakt dan een selectie op chauffeur en datum en vervolgens doorloopt het systeem achtereenvolgens alle opdrachten/ritten van de geselecteerde chauffeur op de gekozen datum.

U kiest in *Boeken gereden ritten* voor sortering op chauffeur (linkerzijde van het scherm) en vervolgens vult u de gewenste datum en het chauffeursnummer in. Met de button Verversen krijgt u alle opdrachten en/of diensten op het scherm die op dat moment status 5 (gepland) of status 6 (gereden) hebben.

U klikt met de rechtermuisknop op de 1^e rit van de betreffende chauffeur en kiest vervolgens voor *Handmatig boeken selecties*. U krijgt nu het scherm voor de 1^e opdracht/rit. Na ingave van het oranje vinkje, zal het systeem in het venster automatisch de volgende opdracht/rit van de betreffende chauffeur openen. Na ingave van alle ritten van de chauffeur, keert u terug in het selectiescherm en kunt u kiezen voor een andere datum en/of een andere chauffeur.

📃 Boeken gerede	en opdra	chten / ri	tten										0	
1. Lijst 2. Rit														
Selecties														
Per				Van ve	ertrekdatum 01.00	2021		- Woor	nedaa					
Wagen				Van ve	01-03-	2021	_ œ G	i i woei	iisuag		AI	le fil	lalen 1	ionen L
Chauffaur				T/m ve	ertrekdatum 02-08-	2022							Activit	teiten 🖂
 Chauffeur 				Order										
Opdrachten				Opdra	acht- of rithr 0									
ODiensten				- E	Chauffeurnr 10		D Bre	edo						
Oblandian				L	10		/							
Opdrachten	& dienst	ten									2		Select	teer
Datum	Vtijd	Atijd	Nummer	Van	Naar	Wagen	Kenteken	Chauffeur N	laam	Soortrit	SI	J	Fil O	Voort
Datum	Vtijd	Atijd	Nummer	Van	Naar Uden	Wagen 150	Kenteken VN-RZ-41	Chauffeur N 10 B	laam Bredo	Soortrit Lijndienst	S 5	J	Fil O	Voort
Datum ▶ 02-11-2021 03-11-20	Vtijd 16:00 Boeke	Atijd 10-20 n	Nummer	Van Niimegen kza	Naar Uden a	Wagen 150	Kenteken VN-RZ-41	Chauffeur N 10 B 10 B	laam Bredo Bredo	Soortrit <i>Lijndienst</i> Activiteit	S 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2021 03-11-20 05-11-20	Vtijd 16:00 Boeke Extra i	Atijd 10-20 n nfo	Nummer	Van Niimeden kza	Naar Uden a Salou	Wagen 150 120	Kenteken VN-RZ-41 VN-GR-57	Chauffeur N 10 B 10 B 10+12 B	laam Gredo Gredo Gredo+Bossink	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel	S 5 5 5	J *	Fil O	Voort
Datum 02-11-2021 03-11-2 05-11-2(09-11-2(Vtijd 16-00 Boeke Extra i	Atijd 10-20 n nfo	Nummer 001	Van Nijmegen ikza	Naar Uden a Salou Uden	Wagen 150 120 109	Kenteken VN-RZ-41 VN-GR-57 VG-FK-63	Chauffeur N 10 B 10 B 10+12 B 10 B	laam Bredo Bredo+Bossink Bredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver	S 5 5 5 5	J	Fil O	Voort
Datum 02-11-2021 03-11-2 05-11-2 09-11-2 09-11-2	Vtijd 16-00 Boeke Extra i Handr	Atijd 10-20 n nfo matig bo	Nummer 001	Van Niimegen kza	Naar Uden a Salou Uden Volkel	Wagen 150 120 109 109	Kenteken VN-RZ-41 VN-GR-57 VG-FK-63 VG-FK-63	Chauffeur N 10 B 10 B 10+12 B 10 B 10 B 10 B	laam Bredo Bredo+Bossink Bredo Bredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver	S 5 5 5 5 5 5 5		Fil O	Voort
 Datum 02-11-2021 03-11-2 05-11-2 09-11-2 09-11-2 09-11-2021 	Vtijd 16:00 Boeke Extra i Handr 16:00	Atijd 10-20 n nfo matig bo 17:45	Nummer 001 eken selectio 2	Van Nijmogon kzz kzz uden	Naar Uden Salou Uden Uden Volkel Zeeland	Waqen 150 120 109 109 109	Kenteken VN-RZ-41 VN-GR-57 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63	Chauffeur N 10 B 10 B 10+12 B 10 B 10 B 10 B 10 B	laam Bredo Bredo+Bossink Bredo Bredo Bredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver	S 5 5 5 5 5 5 5 5	J	Fil O	Voort
Datum 02-11-2021 03-11-2 05-11-2 09-11-2 09-11-2 09-11-2021	Vtijd 16:00 Boeke Extra i Handr 16:00 06:00	Atijd 10-20 n nfo 1/:45 07:30	Nummer 001 eken selecti 2 1	Van Niimagaan Izze Vaan Vaan Zeeland	Naar Uden Salou Uden Volkel Zeeland Uden	Waqen 150 120 109 109 109 109	Kenteken VN-RZ-41 VN-GR-57 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63	Chauffeur N 10 B 10+12 B 10+12 B 10 B 10 B 10 B 10 B	laam Bredo Bredo Bredo+Bossink Bredo Bredo Bredo Bredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver	S 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2/21 03-11-2 09-11-2 09-11-2 09-11-2021 10-11-2021	Vtijd 16:00 Boeke Extra i 16:00 06:00 09:00	Atijd 10:20 n nfo 1/:45 07:30 11:00	Nummer 001 eken selectio 2 1 3	Van Nijmagan ss Ugen Zeeland Volkel	Naar Uden Salou Uden Uden Volkel Zeeland Uden Volkel	Waqen 150 120 109 109 109 109 109	Kenteken VN-RZ-41 VN-GR-57 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63	Chauffeur N 10 B 10+12 B 10+12 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B	laam Iredo Iredo+Bossink Iredo+Bossink Iredo Iredo Iredo Iredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver	S 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2033 03-11-20 05-11-20 09-11-20 09-11-20 10-11-2021 10-11-2021	Vtijd 16:00 Boeke Extra i 16:00 06:00 09:00 16:00	Atijd 10:20 n nfo 1/:45 07:30 11:00 17:45	Nummer 001 eken selectio 2 1 3 2	Van Niimeeee es Uden Zeeland Volkel Uden	Naar Uden Salou Uden Volkel Zeeland Uden Volkel Zeeland	Waqen 150 120 109 109 109 109 109 109	Kenteken VN-RZ-41 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63	Chauffeur N 10 B 10 +12 B 10 +12 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B	laam Iredo Iredo+Bossink Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver	S 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2031 03-11-2 05-11-2 09-11-20 09-11-20 09-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 10-11-2021	Vtijd 16:00 Boeke Extra i 16:00 06:00 09:00 16:00 07:30	Atijd 10:20 n nfo 17:45 07:30 11:00 17:45 24:00	Nummer 001 eken selectio 2 1 3 2 680	Van Niimeson uaen Zeeland Volkel Uden Schijndel	Naar Uden Salou Uden Volkel Zeeland Volkel Volkel Zeeland Hamburg	Waqen 150 120 109 109 109 109 109 109 109	Kenteken VN-RZ-41 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 76-BLB-8	Chauffeur N 10 B 10+12 B 10+13 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B	laam Iredo Iredo+Bossink Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver	S 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2r ²¹ 03-11-2 09-11-2i 09-11-2i 09-11-2i 09-11-2i 10-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 11-12-2021	Vtijd 16:00 Boeke Extra i 16:00 06:00 09:00 16:00 07:30 06:45	Atijd 10:20 n nfo 17:45 07:30 11:00 17:45 24:00 24:00	Nummer 001 eken selectii 2 1 3 3 2 680 930	Van Niimeasan Vaen Zeeland Volkel Uden Schijndel Veghel	Naar Uden Salou Uden Volkel Zeeland Uden Volkel Zeeland Parijs	Waqen 150 109 109 109 109 109 109 109 100 100	Kenteken VN-RZ-41 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 76-BLB-8 76-BLB-8	Chauffeur N 10 B 10+12 B 10 D 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B	laam Iredo Iredo+Bossink Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Meerdaagse Meerdaagse	S 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2021 03-11-2 09-11-2i 09-11-2i 09-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 11-12-2021 11-12-2021 11-12-2021 11-12-2021 11-12-2021	Vtijd 16:00 Boeke Extra i Handr 16:00 06:00 09:00 16:00 07:30 06:45 12:30	Atijd 10:20 n nfo 17:45 07:30 11:00 17:45 24:00 22:15	Nummer 001 eken selectii 2 1 3 2 680 930 940	Van Niimessen Voen Zeeland Volkel Uden Schijndel Veghel Veghel	Naar Uden Salou Uden Volkel Zeeland Volkel Zeeland Hamburg Parijs Antwerpen	Waqen 150 120 109 109 109 109 109 109 100 100	Kenteken VN-RZ-41 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 76-BLB-8 76-BLB-8	Chauffeur N 10 B 10+12 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10	laam Iredo Iredo+Bossink Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo Iredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Meerdaagse Dagrit	S 5		Fil O	Voort
Datum 02-11-2021 03-11-2 05-11-2(09-11-2(09-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 10-11-2021 11-12-021 12-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 12-11-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 12-12-2021 24-01-2022	Vtijd 16:00 Boeke Extra i Handr 16:00 06:00 09:00 16:00 07:30 06:45 12:30 08:00	Atijd 10:20 n nfo 17:45 07:30 11:00 17:45 24:00 24:00 22:15 12:00	Nummer 001 eken selecti 2 1 3 2 680 930 940	Van Niimeesen volken Volkel Volkel Veghel Veghel Veghel reparaties bus	Naar Uden Salou Uden Volkel Zeeland Uden Volkel Zeeland Hamburg Parijs Antwerpen	Waqen 150 120 109 109 109 109 109 109 100 100 100	Kenteken VN-RZ-41 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 VG-FK-63 76-BLB-8 76-BLB-8 76-BLB-8	Chauffeur N 10 B 10+12 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10 B 10	laam iredo iredo+Bossink iredo iredo iredo iredo iredo iredo iredo iredo iredo iredo iredo	Soortrit Lijndienst Activiteit Pendel Groepsver Groepsver Groepsver Groepsver Meerdaagse Meerdaagse Dagrit Activiteit	S 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5			Voort

3.9 Urenverwerking pendels

Het afmelden van een PENDEL kan tot gevolg hebben dat er andere uren geschreven worden naar de urenadministratie.

NACHTPENDEL (voorbeeld)

- Dag 1 vertrek Nederland 17.00 uur
- Dag 2 aankomst Bestemming 10.00 uur
- Dag 2 vertrek Bestemming 18.00 uur
- Dag 3 aankomst Nederland 13.00 uur

Voor de heenreis ontvangen de chauffeurs 5/6 van 17 uur. Voor de terugreis ontvangen de chauffeurs 5/6 van 19 uur. Voor de tussenliggende dag worden geen uren betaald. De onkostenvergoeding wordt zowel op de heen- als terugreis geschreven.



DAGPENDEL (voorbeeld)

Dag 1 vertrek Nederland 05.00 uur

Dag 1 aankomst Bestemming 13.00 uur

- Dag 3 vertrek Bestemming 14.00 uur
- Dag 3 aankomst Nederland 23.00 uur

Voor de heenreis ontvangen de chauffeurs 5/6 van 8 uur (geen minimum van netto 8 uur). Voor de terugreis ontvangen de chauffeurs 5/6 van 9 uur (geen minimum van netto 8 uur). Per blok van 24 uur zal Trip 8 uur NETTO schrijven naar programma *Urenmutaties* (cao Art. 21/a.4). De onkostenvergoeding wordt zowel op de heen- als terugreis geschreven (zie nachtpendel).

Indien in uw organisatie de DAGPENDEL op bovenstaande wijze moet functioneren dient in *Constanten urenadministratie* op tabblad *Pendel* bij normuren het getal 8 ingevuld te worden.

3.10 Overzicht gereden ritten/opdrachten

Via *Overzicht gereden ritten* kunt u een overzicht presenteren van de ingevoerde gegevens per opdracht/rit in het prg. *Boeken gereden ritten*.

Vanaf versie 3.000 is het mogelijk om via het vinkje bij *Inclusief gefactureerd* ook al gefactureerde ritten nog te tonen in het overzicht. In de kolom *Status* ziet u de status van de opdracht/rit (status 6=gereden, status 7=vrijgegeven, status 8=gefactureerd en status S=statistiek).

Overzicht gere	den ritten												0	• ×
Datum	01-10-2021				t/	m 31-12-2021 🌐						Selecteer	٦ 🕹	Afdrukken
Opdracht/rit	0				t/	n 999999999					Innin			
Debiteurnr	0				0 t/	n 999999999								
Debiteurgroep	[0 t/	n								
Litetelautal 1		Casa liistelau	امد			n 00						T		Factureard 🔽
Djstaleuter 1	U	Geen lijstsleu	Itel			99						1	iciusiei gei	
Gereden ritten														
Opdrachtnr Cat	Vertrek	Retour	Van	Naar	Debiteurn	Naam	Stat	us Vg vc	Vk vc	Ak vc	Ag vc	Vg nc	Vk nc	Ak nc 🗸
620 48	17-12-2021	17-12-2021	Veghel	Giethoorn	21	Gemeente Veghel	7	08:30	08:45	22:00	22:15	08:30	08:45	22:00
680 50	12-11-2021	15-11-2021	Schijndel	Hamburg	12	Adviesgroep Koppen	6	07:30	08:00	21:00	21:15	07:30	08:00	21:00
900	01-11-2021	01-11-2021	Uden	Nijmegen	15	Transportbedrijf Jansen en	6	06:00	06:22	13:47	14:00	06:00	06:22	13:47
901	01-11-2021	01-11-2021	Nijmegen	Uden	15	Transportbedrijf Jansen en	6	16:00	16:14	19:16	19:30	16:00	16:14	19:16
910 48	21-10-2021	21-10-2021	Uden	Giethoorn	36	Reisbureau Manders	6	08:30	08:45	22:00	22:15	08:30	08:45	22:00
960 50	17-12-2021	17-12-2021	Utrecht	Hoenderloo	24	Klaassen Dakdekkers	6	09:30	10:00	17:00	17:15	09:30	10:00	17:00
1030 48	16-10-2021	16-10-2021	Amsterdam	Den Bosch	31	van der Meulen Badkamers	s	18:30	19:00	30:00	30:15	18:30	19:00	30:00
1070 50	26-10-2021	26-10-2021	Haarlem	Den Helder	12	Adviesgroep Koppen	s	08:45	09:00	17:30	17:45	08:45	09:00	17:30
1080 50	08-11-2021	08-11-2021	Uden	Gemert	17	Dhr. K. van den Broek	6	18:30	19:00	30:00	30:30	18:30	19:00	30:00
1160 48	05-10-2021	05-10-2021	Eindhoven	Tilburg	11	Accountantskantoor van He	. 7	07:30	08:00	19:00	19:15	07:30	08:00	19:00
1170 48	12-10-2021	12-10-2021	Eindhoven	Tilburg	11	Accountantskantoor van He	. 7	07:30	08:00	19:00	19:15	07:30	08:00	19:00
1180 48	19-10-2021	19-10-2021	Eindhoven	Tilburg	11	Accountantskantoor van He	. 7	07:30	08:00	19:00	19:15	07:30	08:00	19:00
1191 50	17-12-2021	17-12-2021	Uden	Gemert	17	Dhr. K. van den Broek	6	18:30	19:00	19:45	20:30	18:30	19:00	19:45

In het overzicht vindt u per opdracht: het opdrachtnummer, buscategorie, vertrek- en retourdatum, van, naar, debiteurnr, naam klant, status opdracht/rit, tijden voorcalculatie en nacalculatie, km-standen, eindtijd 1^e dag (meerdaagse), begintijd laatste dag (meerdaagse), logonkey, opmerking (Boeken gereden ritten), wagennummer, kenteken, nummer chauffeur1, naam chauffeur1, nummer chauffeur2, naam chauffeur2, lege en beladen uren en lege en beladen kilometers.

Als u het automatisch verwerken van diensten gebruikt in *Boeken gereden ritten*, dan kunt u via parameter tou.boekenritten.004 (via *Systeembeheer*, *Basisinstellingen Trip*, *Beheer parameters en basistabellen*) aangeven of deze ritten in het overzicht gereden ritten mogen komen. (1=ja)



=

	Beheer pa	aramete	rs en basistal	pellen		
Pa	rameters	BTW	Buitenlandse	BTW-nummers		
	Code		C	Imschrijving	Waarde	^
	tou booker	oritten ()	04 4	utomatisch verwerkte diensten meenemen in overzicht geraden ritten (1-ia)	1	

U kunt dit overzicht afdrukken met de button Afdrukken of met de rechtermuis exporteren naar een spreadsheet.

Overzicht gereden ritten Pagina: 1 Debiteur Vertrek KM-stand Van Bus Ritnummer Retour Chauffeur(s) Afwijking Naar Plan. Werk. Factor 620 / 48 / 1 17-12-2021 Veghel 21 Gemeente Veghel Vertrek garage : 08:30 08:30 134265 17-12-2021 Giethoorn 102 55-BLB-4 klant: 08:45 08:45 134270 Bron: test 11 Botermans Aankomst klant : 22:00 22:00 134580 Filiaal: garage : 22:15 22:15 134585 Opm.: Uren leea : 0,50 0,50 % klant: 13,25 13,25 = % KM's leeg : 10 10 % 0,01 % klant : 306 310 4 -Vertrek garage : 07:30 klant : 08:00 680 / 50 / 1 12-11-2021 Schijndel 07:30 12 Adviesgroep Koppen 153850 100 76-BLB-8 15-11-2021 Hamburg 08:00 153875 10 Bredo Aankomst klant : 21:00 154675 Bron: test 21:00 Filiaal: garage : 21:15 21:15 154700 Opm.: vuile touringcar Uren leeg : 0,75 0,75 % klant: 36,75 s leeg: 50 36,75 % = % KM's leeg : = % klant : 800 800 = 900 / / 01-11-2021 Uden 15 Transportbedrijf Jansen en Zonevertrek garage: 06:00 06:00 167090 01-11-2021 Nijmegen BV klant: 06:22 06:22 167090 150 VN-RZ-41 Aankomst klant: 13:47 Bron: test 13:47 167170 167170 10 Bredo garage : 14:00 Filiaal: 14:00 Opm.: Uren leeg : 0,00 0,58 0,58 % = klant : 0,00 7,42 7,42 = % KM's leeg : 0 0 = % klant : 80 80



4 ISO9001-registratie

4.1 Inleiding

Voor ISO 9001 certificering is het mogelijk om in Trip registraties in te geven voor het logboek en checklist van de opdrachten/ritten. Van deze registraties kan per gekozen periode een analyse gemaakt worden.

U dient eerst via het prg. *Onderhoud diverse tabellen* de gewenste logboek- en checklistcodes aan te maken. Daarna kunnen de registraties op drie manieren ingegeven worden:

- Bij de afwerking van de opdracht/rit in het prg. *Boeken gereden ritten* (zie hiervoor paragraaf 3.5)
- Rechtstreeks in het prg. *ISO 9001 registratie en historie*. De opdracht of rit dient minimaal status 6 (gereden) te hebben voordat u de ISO-registratie kunt ingeven.
- Als u gebruik maakt van het *Vragenpad* in het *chauffeursportaal*, dan kunnen aan de antwoorden op de vragen van de checklist of het logboek ISO-codes gekoppeld worden. Bij het beantwoorden van de vragen voor/tijdens/na uitvoering door de chauffeurs worden de ISO-codes automatisch naar Trip NT gestuurd.

Bij bepaalde ISO-codes kan aangegeven worden dat zij van belang zijn voor de facturatie. Deze codes worden dan getoond bij facturatie van de betreffende opdracht. Hier kan ook direct een prijscode aan gekoppeld worden.

De ISO-registratie blijft behouden tot u de opdrachten en/of ritten opschoont.

4.2 Aanmaken logboek/checklistcodes

Voordat u kunt gaan werken met de ISO 9001 registratie dient u eerst de logboek- en checklistcodes aan te maken.

U gaat naar het prg. *Onderhoud diverse tabellen (onder Touring vaste gegevens, Onderhoud)* en kiest hier het tabblad *ISO9001*. U kunt op het tabblad *Logboek* en het tabblad *Checklist* de gewenste codes aanmaken. Als u klaar bent, dan slaat u de codes op met de button *Opslaan*. Codes verwijderen kan altijd met DEL. De code kan zelf gekozen worden (de code bepaalt ook de volgorde in de analyse).

Wilt u van bepaalde codes ook een melding bij facturatie van de opdracht, dan zet u een vinkje in de kolom *Facturatie*. Indien gewenst, kan hier ook een tariefcode aangekoppeld worden. Deze tariefcodes kunt u aanmaken via tab *Touring (calculatie)*, tab *Regeltarieven*.

Maakt u gebruik van het *vragenpad* in het chauffeursportaal, houd er dan rekening mee dat de Logboek-codes alleen gebruikt kunnen worden bij het Logboek tijdens de rit en Logboek einde dag. De checklistcodes kunnen alleen gebruikt worden bij de checklist.



r					
	Onderhou	d diverse tabellen			×
Bas	sis Pers	neel Wagens Touring Touring (calculatie) Teksten Salaris ISO9001 Dagtochten			
	ab a she				
LO	gboek C	ecklist			
	Code	Omschrijving	Facturatie	Tariefcode	^
	09B	Klachten ontvangen - anders			
	10A	Incident - reden: ongeluk door derden			
	10B	Incident - reden: ongeluk zelf			
	10C	Incident - reden: zieke passagiers			
	10D	Incident - reden: ongeregeldheden passagiers			
	10E	Incident - reden: mankement touringcar			
	15A	Storingen tijdens het vervoer aan touringcar			
	15B	Storingen tijdens het vervoer aan bar			
	15C	Storingen tijdens het vervoer aan communicatie appatuur			
	15D	Storingen tijdens het vervoer aan toilet			
	15E	Storingen tijdens het vervoer aan anders			
	17A	Te laat retour bij klant - oorzaak klant	\checkmark	4	
	17B	Te laat retour bij klant - oorzaak touringcar			
	17C	Te laat retour bij klant - oorzaak verkeer			
	17D	Te laat retour bij klant - oorzaak anders			
	18A	Te laat retour garage - oorzaak tanken			
	18B	Te laat retour garage - oorzaak touringcar			
	18C	Te laat retour garage - oorzaak verkeer			
	18D	Te laat retour garage - oorzaak anders			
	18E	Vervuiling van de touring door de klant	✓	100	
	18F	Schade aan de touringcar door de klant		110	
	20	Handtekening			
	901	Klant zeer ontevreden	✓		
	902	Klant ontevreden	~		
	903	Klant neutraal			
	004	Mant toursdan			~

Inderho	ud diverse tabellen					000	
Pers	soneel Wagens Touring Touring (calculatie) Te	ksten Salaris ISO9001	Dagtochten				
ting per	gebruiker Regeltarieven Btw afspraak						
Code	Grootboekhr	Omschrijving	Eenheid	Prijs	Code omzet	Code BTW	B.,
L	4100:Tolgelden	Tolgelden				Geen	
10	4160:Verzorging chauffeur	Verzorging chauffeur				Geen	
2	4150:Parkeerkosten	Parkeerkosten				Geen	
3	8000:Opbrengst tourvervoer	Extra consumpties			1	Geen	
ŧ	8000:Opbrengst tourvervoer	Extra uren	maal		2	Geen	
5	8000:Opbrengst tourvervoer	Extra kilometers	maal +		2	Geen	
5	2011:Af te dragen BTW laag (6%)	BTW laag	%			Laag	
7	2012: Af te dragen BTW hoog (21%)	BTW hoog	%			Hoog	
3	4850:Arrangementkosten inkoop touring (matc	Arrangementen	maal			Geen	
9	4850: Arrangementkosten inkoop touring (matc	Catering in de bus	maal			Geen	
99	4850:Arrangementkosten inkoop touring (matc	Lunch	maal			Geen	
100	8000:Opbrengst tourvervoer	Schoonmaak touringcar	maal		✓	Geen	
110	4404:Kosten klein materieel (WP)	Schade touringcar				Geen	

4.3 ISO-codes via Boeken gereden ritten

De meest gebruikte methode is om tijdens het afwerken van de opdracht/rit in het prg. *Boeken gereden ritten* direct het ISO9001 logboek en de checklist te registreren.

Na ingave van de selecties drukt u op de button Selecteer om de opdrachten/ ritten in te laden. Via dubbelklik op de gewenste regel kunnen nu de werkelijke uren en kilometers van de opdracht/rit ingegeven of gecontroleerd (indien u werkt met het chauffeursportaal of de boordcomputer) worden.



_																		
	Boeken gerede	n opdra	chten / r	itten														×
1	. Lijst 2. Rit																	
Se	electies																	
F	er Wagen				Van vertre	ekdatum 01-10-20	21		3 6	Vrijd	lag		,	Alle f	ilial	en to	onen 🗌	
	Chauffeur T/m vertrekdatum 31-10-2021									Ac	tivite	eiten 🖂	3					
(Opdrachten				Opdracht	of ritnr 0												
O Diensten Alleen debnr 0																		
(Opdrachten	& diens	ten										2		Se	lecte	er	
	Datum	Vtijd	Atijd	Nummer	Van	Naar	Wagen	Kenteken	Chau	ffeur	Naam	Soortrit	S	U	Fi	0	/oort	^
►	16-10-2021	18:30	30:15	1030	Amsterdam	Den Bosch	100	76-BLB-8		10	Bredo	Dagrit	6	*				
	20-10-2021	08:00	16:30		garage werkza					10	Bredo	Activiteit	5	*				
	21-10-2021	08:30	22:15	910	Uden	Giethoorn	102	55-BLB-4		11	Botermans	Dagrit	6	*				
	26-10-2021	08:45	17:45	1070	Haarlem	Den Helder	100	76-BLB-8		10	Bredo	Dagrit	6	*		*		
																_		

Op tabblad 5 *ISO9001* kunt u de ISO-registratie direct invullen en opslaan bij de opdracht. U heeft nu de keuze uit Logboek of Checklist. Via dubbelklik of spatie op een lege regel opent u het zoekvenster logboek of checklistcodes. Kies de gewenste code. Bij de extra teksten kan nog aanvullende informatie gegeven worden. Via DEL kan de code nog verwijderd worden. Sla de opdracht op met het oranje vinkje.

Als er een logboek- of checklistcode gekozen is, dan verschijnt er ook een geel driehoekje bij het tabblad.

📕 Boeken gereden opdrachten / ritten				- • 💌
1. Lijst 2. Rit				
Ritgegevens				
Opdracht 1030	Rit van Amsterdam	naar Den Bosch	Aantal personen 40	
Kategorie 48 / 1	Vertrek 16-10-2021	19:00 uur (garage 18:3	30) Logonkey test	
		30:00 uur (garage 30:1	15) van der Meulen Badkamers	
			Amsterdam	
Busnummer 100	76-BLB-8	BOVO	KM-stand 153850	
Chauffeur 10	Bredo, Toine		Laatste mutatie 19-05-2022	
			Soort rit Dagrit	~
1. Planning 2. Opmerking 3. Grens 4 1. Logboek 2. Checklist	. Kilometers 5. Chauffeur	vergoedingen 🥼 6. ISO9001 7. j	Km historie	
Code Omschrijving ▶ 18E Vervuiling van d	e touring door de k	lant		<u> </u>
				¥
Extra teksten bij code 18E Verdana v 9 v B 7 U + 4 unt 1 ut 3 ut 3 ut 4 ut 5 ut 6 2 personen hebben moeten braken	● = = = = = = = 		16	



4.4 ISO-codes rechtstreekse ingave

Via het prg. *ISO9001 registratie en historie* (onder Afwerking touring) kunt u rechtstreeks de logboek- en/of checklistcodes ingeven. De opdracht of rit dient minimaal status 6 (gereden) te hebben voordat u de ISO-registratie kunt ingeven.

Kies de gewenste selecties en druk op de button *Selecteer*. Via dubbelklik op de regel kiest u nu de gewenste opdracht/rit en komt u in tabblad 2 Rit terecht. Hier kunt u de logboek en checklist gegevens ingeven.

	ISO9001 registr	atie en h	nistorie											6	
1	. Lijst 2. Rit														
Se	lecties														
	er) Wagen) Chauffeur) Opdrachten) Diensten) Opdrachten 8	& diens	ten		Van vertr T/m vertr Opdracht Allee	ekdatum 01-1 ekdatum 31-1 - of ritnr 0 en debnr 0	0-2021 2-2021]■ (]■]₽	D Vrij	idag	Į	•	Alle f	ilialer Sele	n tonen 🗌
	Datum	Vtijd	Atijd	Nummer	Van	Naar	Wagen	Kenteken	Chauffeur	Naam	Soortrit	S	U	Fil	Voort
	12-10-2021	07:30	19:15	1170	Eindhoven	Tilburg	102	55-BLB-4	11	Botermans	Dagrit	7	*		
	16-10-2021	18:30	30:15	1030	Amsterdam	Den Bosch	100	76-BLB-8	10	Bredo	Dagrit	6	*		
	19-10-2021	07:30	19:15	1180	Eindhoven	Tilburg	101	81-BLB-8	11	Botermans	Dagrit	7	*		
	21-10-2021	08:30	22:15	910	Uden	Giethoorn	102	55-BLB-4	11	Botermans	Dagrit	6	*		
	22-10-2021	19:00	24:00	550	Utrecht	Salou	120	VN-GR-57	23+12	Jansen+Bossink	Pendel	S	*		
	26-10-2021	08:45	17:45	1070	Haarlem	Den Helder	100	76-BLB-8	10	Bredo	Dagrit	6	*		
	30-10-2021	08:30	22:00	1090	Gemert	Düsseldorf (D) 100	76-BLB-8	10	Bredo	Dagrit	7	*		
	05-11-2021	19:00	24:00	560	Utrecht	Salou	120	VN-GR-57	10+12	Bredo+Bossink	Pendel	5			
	08-11-2021	18:30	30:30	1080	Uden	Gemert	102	55-BLB-4	11	Botermans	Dagrit	6	*		
	12-11-2021	07:30	24:00	680	Schijndel	Hamburg	100	76-BLB-8	10	Bredo	Meerdaagse	e 5			
	14-11-2021	08:15	17:15	1100	Den Bosch	Heerenveen	102	55-BLB-4	12	Bossink	Dagrit	5			
	17-12-2021	08:30	22:15	620	Veghel	Giethoorn	102	55-BLB-4	11	Botermans	Dagrit	7	*		
	17-12-2021	09:15	17:15	950	Veghel	Den Haag	104	11-BLS-5	16	v/d Goorberg	Dagrit	5			
	17-12-2021	09:30	17:15	960	Utrecht	Hoenderloo	109	VG-FK-63	24	Jansen	Dagrit	5			
	17-12-2021	12:30	22:15	940	Veghel	Antwerpen	100	76-BLB-8	10	Bredo	Dagrit	5			

U heeft nu de keuze uit Logboek of Checklist. Via dubbelklik of spatie op een lege regel opent u het zoekvenster logboek of checklistcodes. Kies de gewenste code. Bij de extra teksten kan nog aanvullende informatie gegeven worden. Via DEL kan de code nog verwijderd worden. Sla de opdracht op met het oranje vinkje.

Als er een logboek- of checklistcode gekozen is, dan verschijnt er ook een geel driehoekje bij het tabblad.

	IECKIIST	
Code	Omschrijving	^
18E	Vervuiling van de touring door de klant	
		-
		¥
tra teksten bij	j code 18E	
erdana 🗸 9	✓ B / U + ★	
		25



4.5 ISO-codes via het Vragenpad

Binnen het *chauffeursportaal* heeft u de mogelijkheid om het **Vragenpad** te gebruiken. Met het vragenpad is het mogelijk om bepaalde vragen, eventueel verplicht, te laten beantwoorden door de chauffeur. Dit kan zowel vooraf bij aanvang van, tijdens of achteraf van de rit/opdracht. Indien gewenst kunnen aan de antwoorden op de vragen codes (checklist en logboekcodes van ISO 9001) worden gekoppeld. Deze codes worden opgenomen in Trip NT, zodat hierover rapportages kunnen worden gemaakt of kunnen gebruikt worden bij de facturatie.

Voor meer informatie over het Vragenpad, verwijzen wij u naar onze helpdesk.

Controle touringcar	Ν	/leerdere antwoordmogelijk	heden				
Vat mankeert er aan de touringcar?			Vraag	Wat mankeert er aan de touringcar?			
I behade binnen gane hann teamingen (voorangeene dan de reis geeenstateere) Technisch probleem touringear		Schade binnen/buitenkar	nt touring	gcar (voorafgaand aan de reis			
Touringcar is niet schoon Vul a.u.b. de toelichting in		A01 - Controle TOURING	A01 - Controle TOURINGCAR (vooraf) Schade buiten / binnen 🗸				
toilet is niet gepoetst		Vraag om toelichting 🗹	Vul a.u.	.b. de toelichting in			
		Technisch probleem tour	ingcar	Uitsluitend antwoord 🗆			
		A02 - Controle TOURING	GCAR (voo	oraf) Bus lijkt technisch niet ir 🗸			
		Vraag om toelichting 🗹	Vul a.u.	.b. de toelichting in			
Toilet werkt niet		Touringcar is niet schoon		Uitsluitend antwoord 🗆			
		A03 - Controle TOURING	GCAR (voo	oraf) Bus niet schoon buiten / ~			
Volgende		Vraag om toelichting 🗹	Vul a.u.	.b. de toelichting in			
		Toilet werkt niet		Uitsluitend antwoord 🗆			
		A04 - Controle Touringca	ar (vooraf	f) Toilet niet oke! ~			
		Vraag om toelichting 🗹	Vul a.u.	.b. de toelichting in			
		antwoord toevoegen					

Voorbeeld vraag uit Vragenpad Voorbeeld antwoordinstellingen met ISO-codes

4.6 Analyse logboek/checklist (algemeen)

In Trip NT kunt u via het prg. *ISO9001 registratie en historie* een rapportage draaien van de ISO-codes.

De button A geeft een overzicht van het aantal opdrachten/ritten per maand en tevens een analyse van de ingevulde logboek- of checklistcodes en het aantal maal dat deze code in een maand voorkomt.

Vul de gewenste selecties in en kies bij *Analyse* voor *Logboek* of *Checklist*. Klik op de knop *Selecteer*, de grid wordt gevuld. Het is mogelijk om deze analyse op te slaan in een bestand, dat u vervolgens in bijv. Excel verder kunt bewerken.



	Analyse	logbo	ek/checklist																• 💌
50	lecties	Nagen			P		/m 999999	999						ρ		Anal	yse Che	ecklist	~
	Cha	uffeur	0		\wp	1	/m 999999	999						ρ					
	Filia	alcode		Trip Softwar	e 🔎	1	/m ~							ρ					
		Datum	01-01-2011	=		1	/m 31-12-	2019	=								2	Sele	cteer
An	alyse																	-	
		GERE	DEN RITTEN,	OPDRACHTE			JAN 9	FEB 0	MRT 0	APR 2	MEI 0	UNU 2	JUL 0	AUG 0	SEP 203	OKT 79	NOV 0		TOT A 296
►	A03	Contro	le TOURINGO	AR (vooraf)	Bus niet schoon buiten / binnen		0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	A04	Contro	le TOURINGO	AR (vooraf)	Toilet niet in orde		0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Totaa	al				0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
		Perce	entage van o	le gereden r	itten/opdrachten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,99	0,00	0,00	0,00	0,68
1																			

4.7 Afdrukken ISO9001 (details)

Via de printerbutton of de button P kunt u details uitdraaien van de ingevoerde ISOgegevens.

- **Details per logboekcode**: overzicht van alle ingevoerde logboekcodes per opdracht incl. geplande wagen en chauffeur
- **Details per checklistcode**: overzicht van alle ingevoerde checklistcodes per opdracht incl. geplande wagen en chauffeur
- **Details per vertrekdatum logboek**: overzicht van alle ingevoerde logboekcodes per vertrekdatum incl. geplande wagen en chauffeur
- **Details per vertrekdatum checklist**: overzicht van alle ingevoerde checklistcodes per vertrekdatum incl. geplande wagen en chauffeur

Afdrukken ISO9001				-
Soort lijst	Selecties			
Details per logboekcode	Vertrekdatum 0 Code 0 Opdracht 0	1-01-2021	t/m 31-12-2021 III t/m ~~~~~ t/m 9999999	
O Details per checklistcode	Chauffeur		t/m 000000000	
	Bus 0		t/m 999999999	
O Details per vertrekdatum logboek	Filiaalcode	Trip Software	t/m ~	
O Details per vertrekdatum cheddist				
Afdrukken				
Extra teksten 🗹	lange Afdrukken			



Details per logboekcode

Uitdraaidatum: 11-7-2022 Pagina: 1

18E	Vervuiling	van de	touring	door de klant

Datum	Opdracht	Naar	Wagen	Chauffeur 1/2
16-10-2021	1030	Den Bosch	100 76-BLB-8	10 Bredo
	2 persone	n hebben moeten b	raken	

Totaal logboekcode 18E: 1

4.8 Analyse via vragenpad

Op het chauffeursportaal kunt u bij het onderdeel *Vragenpaden* ook kiezen voor *Opvragen checklist/logboek*. U kunt een selectie maken op datum, chauffeur en wagen. Ook kunt u aangeven welke types u in het overzicht wilt zien. Via dit onderdeel kunt u <u>alle</u> vragen rapporteren, ook als er geen checklist/logboekcode gekoppeld is. *Een overzicht per vraag is (nog) niet mogelijk*.

Per opdracht/rit worden de ingevulde vragen getoond.

	¢ 🗆 🙆 🖕 🛍 ·	🌮 🗛 📢 2</th <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>A Trip Software admin gebruiker 👻</th>					A Trip Software admin gebruiker 👻		
Instellingen	Chaut	ffeursport	aal - inste	llingen					
Bestanden									
Aanvraag log	loegang	loegang en beveiliging							
Planning vrijgave o	atums	rs die superuser toegang	hebben Supe	user Fruitcake [999] 👻		0			
Vragenpaden	Wachtwoord	d beleid	Nee	•	~	0			
Opvragen checklis	:/logboek Kunnen cha	uffeurs uit dienst inlogg	en Nee	9	~	0			
opvrager	n checklist/log	> A 🛍 📢 gboek					🛓 Trip Software admin gebruiker 🔹		
Invultijd	01-06-2021		t/m	31-07-2021	#				
Wagen			t/m	99999					
Werknemer			t/m	999999					
Type(s)	 Checklist Logboek tijdens rit Logboek einde dag Logboek einde dag 								

Calastas

Toon antwoorden



11-07-2021 15:30:55 checklist	100 76-BLB-8 (50 zitplaatsen)	Toine Bredo (A.) - Amersfoort [10]	opdracht 3660 Veghel - Den Haag
Heeft u de do	ocumenten en touringcar geo	ontroleerd?	Er zijn problemen met de documenten en/of touringcar
Zijn er proble	men met de documenten?		Nee, geen problemen met de documenten
Zijn er proble	men met de touringcar?		Ja
Wat mankeer	t er aan de touringcar?		Touringcar is niet schoon
			Vul a.u.b. de toelichting in toilet was niet schoongemaakt
			A03 - Controle TOURINGCAR (vooraf) Bus niet schoon buiten / binnen
11-07-2021 16:37:35 logboek tijdens r	100 76-BLB-8 (50 zitplaatsen) it	Toine Bredo (A.) - Amersfoort [10]	opdracht 3660 Veghel - Den Haag
Heeft u probl	emen ondervonden tijdens d	eze reis?	Ja, er waren problemen
Had u proble	men bij het vertrek van de rit	?	Ja
Welke proble	men had u bij vertrek van de	rit?	Niet op tijd vertrokken bij de klant - oorzaak klant
			Vul a.u.b. de toelichting in
			2 passagiers te laat
			02A - Niet op tijd vertrokken bij klant - oorzaak: passagiers
Had u proble	men tijdens de rit?		nee
Had u proble	men bij de terugreis?		ja
Welke proble	men had u tijdens de terugko	omst van de rit?	Te laat retour klant - oorzaak verkeer



5 Vrijgeven voor facturering

5.1 Inleiding

Na de ingave van de uren en kilometers heeft de opdracht de status Gereden en is de opdracht klaar voor de facturering. In het programma *Vrijgeven voor facturering* kunt u de factuurregels van de opdracht aanpassen, de verkoopprijs opnieuw laten berekenen (i.v.m. buitenlandse belasting) en de opdracht vrijgeven voor facturering. Na het vrijgeven voor facturering krijgt de opdracht status 7.

Na het vrijgeven van de opdracht, kunt u de opdracht nog muteren totdat u met programma *Facturering touring* de factuur heeft afgedrukt. Hierna zijn geen wijzigingen meer mogelijk, u kunt dan alleen nog de factuur crediteren via het prg. *Crediteren facturen* (zie Hf. 8)

680 (Vrijgeven opdracht)							×
Opdracht: 680 G	ereden	Dag(en) 4	Personen 45	Fi	liaal Trip		
Debiteumr 12 A	dviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoo	nnr 023-516	5500	
Soort reis Meerdaagse So	chijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-1	1-2021)	Landcode DE	Logon	key test		
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Eachuradres 7. V	erdeling 8. Finde 🥼 9. Ex	tra info gereden	10. Logboek	11. Derden fa	rhur	
Opmerkingen ISO-codes Tijden/km	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						-
Code 1 Omschrijving		Chauffeur[s]	Wagen Ke	enteken	Opdrachtnr	Doorbelasten	^
18E Vervuiling van de touring door	de klant	10 Toine Bredo	100 76	5-BLB-8	680		
							-
							_
							-
							~
Extra teksten bij code 18E							
verdana V 9 V		12 14 15 16	17 19 10	al 201	21 22	22 24 25	
2 personen onwel			"			<u></u>	uulu

Gesplitste opdrachten worden gefactureerd via het opdrachtnummer van de hoofdopdracht. Een gesplitste opdracht kan pas gefactureerd worden als ALLE delen status 6 (GEREDEN) hebben. Dit geldt ook voor opdrachten met meerdere bussen.



5.2 Te factureren opdrachten

Met de button *Zoeken* opent u het zoekscherm. U kunt hier d.m.v. de ingave van de datum en de button *Verversen* alle opdrachten opvragen met status 6 (gereden) en/of status 7 (te factureren).

Sel	Te facturere ecties	en op	drachter	n								[×
		Vertre	ekdatum	01-1	0-2021		t/m	31-12-2021		F	eferentienu	mmer		1
		ſ	Debiteur	0			t/m	999999999	 			Naam		Ī
			Status	6:Ge	reden	~	t/m	7:Te facturer	en 🗸		Pos	tcode		Ī
				2	Sele	cteer		Arrst Herst	el selecties		Alle filialen	tonen		-
	Opdracht	v	ertrekdat	tum	Debiteur	Naam		Van	Naar	Status	Voorfact	Factureren Fi	Referentie	~
•	620		17-12-20	21	21	Gemeente V	eghel	Veghel	Giethoorn	7:Te factureren		3.262,50		
	680		12-11-20	21	12	Adviesgroep	о К	Schijndel	Hamburg	6:Gereden		3.500,00		
	910	1	21-10-20	21	36	Reisbureau	Ma	Uden	Giethoorn	6:Gereden		3.262,50		
	960		17-12-20	21	24	Klaassen Da	kd	Utrecht	Hoenderloo	6:Gereden		575,00		
	1080	(08-11-20	21	17	Dhr. K. van	de	Uden	Gemert	6:Gereden		420,00		
	1090		30-10-20	21	19	Discotheek /	Apollo	Gemert	Düsseldorf (D)	7:Te factureren		1.023,86		
	1160	(05-10-20	21	11	Accountants	ka	Eindhoven	Tilburg	7:Te factureren		675,00		
	1170		12-10-20	21	11	Accountants	ka	Eindhoven	Tilburg	7:Te factureren		675,00		
	1180		19-10-20	21	11	Accountants	ka	Eindhoven	Tilburg	7:Te factureren		675,00		

Opdrachten die in een groene balk getoond worden, hebben reeds status 7 (te factureren), d.w.z. deze opdrachten zijn al vrijgegeven voor facturering. Met dubbelklik kunt u de opdracht selecteren die u wilt gaan klaarzetten voor facturering.

5.3 Informatie op de diverse tabbladen

Op de diverse tabbladen vindt u informatie over de opdracht die van invloed kan zijn op uw factuur. In sommige gevallen kan deze informatie ook nog gewijzigd worden.

Tabblad 1 Reis

Op dit tabblad vindt u de basisreisgegevens van de opdracht zoals die in *Onderhoud opdrachten* zijn aangemaakt. Een aantal gegevens kunnen nog gewijzigd worden, zoals het aantal personen.

11	11		S
1.00			A
0	<u>ا د</u>		D and
	(-0-0-	

_												
680 (Vrijgeven ope	dracht)											×
Opdracht: 680		Gereden				Dag(en)) 4 Per	sonen 45	Filiaal	Trip		
Debiteurnr 12		Adviesgroep	Koppen, Haa	arlem			В	ussen 1	Telefoonnr	023-516550)	
Soortreis Mee	rdaagse	Schijndel (Vr	12-11-2021) - Hamburg (Ma 1	15-11-2021)		Lan	dcode DE	Logonkey	test		
1. Reis 2. Gereden	3. Reserveringen 🤰	4. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Factuuradres	7. Verdeling	8. Einde 🦺	9. Extra info	gereden 10.	Logboek 11	Derden factuu		
Contactpersoon												
Та	av T.a.v. dhr. Koppen					Briefaanhe	f Geachte her	er Koppen,				
Data en tijden												
Vertrekdatu	JM 12-11-2021	Vrijdag		2e d	hauffeur		Vertrektijd	Retourtijd	Voorstaan			
Retourdatu	JM 15-11-2021	Maandag		3-daaqse st	tedenreis	Klan	t 08:00	21:00	07:45	Op	haaltijd	
		-		,		Garage	07:30	21:15				
		Chauffeursve	ergoeding Zo	nder reisleider = 13,	~ 00,	-						
Dee			Constalt			User lass		11		Tin divid b	anna la	
Dage	en 4		Soort nt Me	eerdaagse		Urenieeg	0,75	Uren kia	int 36,75	Enaujan	eenreis 1/;	:30
Persone	en 45									Begintijd te	rugreis 09:	45
Route, programma												
Type Lo	catie		Postcode	Adres		P	laats [van/naa	ar]	La	nd	E Geo (:0ör
Vertrek Sd	hijndel			Huygensweg	1b	S	Schijndel		Ne	derland	\checkmark	
Bestemming Ha	amburg					H	lamburg		Du	itsland		
Programma					0	arking a t						
Programma					Opm	4-da	agse reis H	lamburg				
						klant						

Tabblad 2 Gereden

Op dit tabblad vindt u de gegevens uit *Boeken gereden ritten*. In het 1^e blok vindt u de VC en NC kilometers en uren per bus en de absolute en procentuele afwijking. In het 2^e blok vindt u de NC kilometers en uren totaal en per bus per deelopdracht (indien van toepassing) en de chauffeur. Door op het plusje te klikken kunt u de detailgegevens bekijken.

680 (Vrij	jgeven op	dracht)									
Opdra	acht: 680		Gereden				Dag(en)) 4 Personen	45	Filiaal Trip	
	sumn 12		Adviesgroep Kopp	en, Haarlem				Bussen	1 Telef	oonnr 023-516550	0
Soort	treis Mee	rdaagse	Schijndel (Vr 12-1	1-2021) - Hambu	irg (Ma 15	5-11-2021)		Landcode	DE Logo	onkey test	
1. Reis 2	. Gereden	3. Reserveringen	4. Bibliotheek 5. C	alculatie 6. Factu	uradres 🕽	7. Verdeling	8. Einde	9. Extra info gered	en 10. Loaboek	11. Derden factu	r
		VC bus	NC bus	Afwijking bus	Afwijkir	ng totaal		_			
Uren lee	g	0,75	0,75								
Uren klar	nt	36,75	36,75								
KM's leeg	9	50	50								
KM's klan	nt	800	800								
Dee	Cat/Klas	sse Bussen Prij	sklasse Wagen	Kenteken	Km leeg	Km klant	Uren leeg	Uren klant Chauf	feur		^
9-	50/1	1 50,	/1		50	800	0,75	36,75			
	50/1/1		100	76-BLB-8	50	800	0,75	36,75 10 Toi	ne Bredo		

Tabblad 3 Reserveringen

Op dit tabblad ziet u een overzicht van de gemaakte reserveringen met per reservering het totaalbedrag voor reservering (inkoop) en verkoop en de marge die per reservering gemaakt wordt. Zie hiervoor ook het prg. *Opvragen Matchinggegevens.*



910 (Vrijgeven opdracht)									X
Opdracht: 910	Gereden		Dag	(en) 1 Per	sonen 45	Filia	al Trip		
Debiteurnir 36	Reisbureau Manders, Uden	n		E	Bussen 1	Telefoonn	r 0412-548	265	
Soort reis Dagrit	Uden (Do 21-10-2021) - Gi	ethoorn (Do 21-10-2021)		Lar	dcode NL	Logonke	y test		
	<u></u>								
. Reis 2. Gereden 3. Reservering	en 🥂 4. Bibliotheek 5. Calculatie	6. Factuuradres 7. Verdelii Betaalwiize Pax	ng 8. Einde	9. Extra info ger	eden 10. Log	boek 11. De	erden factuur Marge Acc	Afdruk	
. Reis 2. Gereden 3. Reservering Naam Rest. de Koperen Ketel, Epe, 0321-	en 1. 4. Bibliotheek 5. Calculatie Datum Arrangement 45 21-10-2021 Koffie met appelg	6. Factuuradres 7. Verdeli Betaalwijze Pax/ Contant Pax	ng 8. Einde /bus Eenheid 45 Prijs: 5.00	9. Extra info ger	eden 10. Log Verkoop 225.00	boek 11. De Inkoop 225,00	erden factuur Marge Acc	Afdruk Is al geprint	
. Reis 2. Gereden 3. Reservering Naam Rest. de Koperen Ketel, Epe, 0321- Rest. De Punter, Giethoorn, 098-12	en A. Bibliotheek 5. Calculatie Datum Arrangement 45 21-10-2021 Koffie met appelg 54 21-10-2021 Rondvart en kof	6. Factuuradres 7. Verdeli Betaalwijze Pax/ Contant Op rekening	ng 8. Einde Ibus Eenheid 45 Prijs: 5,00 45 Prijs: 24,0	9. Extra info ger EUR per persoon 0 EUR per persoon	eden 10. Log Verkoop 225,00 n 1.080,00	boek 11. De Inkoop 225,00 1.080,00	erden factuur Marge Acc	Afdruk Is al geprint Is al geprint	
. Reis 2. Gereden 3. Reservering Naam Rest. de Koperen Ketel, Epe, 0321- Rest. De Punter, Giethoorn, 098-12 Rest. De Punter, Giethoorn, 098-12	en 4. Bibliotheek 5. Calculatie Datum Arrangement 45 21-10-2021 Koffie met appelg 54 21-10-2021 Rondvaart en kof 54 21-10-2021 Gids voor rondrit	6. Factuuradres 7. Verdelii Betaalwijze Pax/ Contant Op rekening Op rekening	ng 8. Einde /bus Eenheid 45 Prijs: 5,00 45 Prijs: 24,0 45 Prijs: 100,	9. Extra info ger EUR per persoon EUR per persoon 00 EUR per groep	eden 10. Log Verkoop 225,00 n 1.080,00 0 100,00	boek 11. De Inkoop 225,00 1.080,00 100,00	erden factuur Marge Acc	Afdruk Is al geprint Is al geprint Is al geprint	

Tabblad 4 Bibliotheek

U kunt hier de diverse teksten van de opdracht bekijken, maar niet wijzigen. Voor de factuur kunnen m.n. de interne teksten van belang zijn, hier kunt u in het prg. *Onderhoud opdrachten* bijzonderheden m.b.t. de factuur vermelden, zoals een ander factuuradres. Aan het gele driehoekje op het tabblad kunt u zien of er bibliotheekteksten aanwezig zijn.

680 (Vrijgeven opdracht)					- • •
Opdracht: 680	Gereden	Dag(en) 4	Personen 45	Filiaal Trip	
Debiteumr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoonnr 023-5165500	
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-11-2021)		Landcode DE	Logonkey test	
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	1. 4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7. Verdeling 8.	Einde 🔥 9.	Extra info gereden	10. Logboek 11. Derden factuur	
🚹 Intern 🥂 Bevestiging Ritstaat F	Ritstaat en bevestiging Factuurtekst				
Verdana V 9 V	4 • E 5 5 2 2 2 2 2 0 0				
kosten koffiebar en consumpties	<u>6</u> <u>7</u> <u>18</u> <u>19</u> <u>10</u> <u>11</u> <u>12</u> <u>13</u> <u>14</u>	15 16	.1.17	20	4
Robert Romebal en consumpties					

De tab *factuurtekst* kan wel ingevuld worden om extra factuurtekst op de factuur te vermelden. Dit kan een vaste factuurtekst zijn die ingegeven is in het prg. *Relatiebeheer*. Controleer de lay-out van uw factuur i.v.m. vermelding van de factuurtekst.

680 (Vrijgeven opdracht)						- • •
Opdracht: 680	Gereden		Dag(en) 4	Personen 45	Filiaal Trip	
Debiteurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem			Bussen 1	Telefoonnr 023-516550	0
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamb	ourg (Ma 15-11-2021)		Landcode DE	Logonkey test	
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Fact	tuuradres 7. Verdeling 8. Ein	de 🔥 9. Ext	ra info gereden 10.	Logboek 11. Derden factuu	r
1 Intern 1 Bevestiging Ritstaat	Ritstaat en bevestiging Factuurtekst					
Verdana 🗸 9 🗸 🖪 🚺 🔂	- 4 ● Ξ 3 3 5 E = =		<i>36</i>	a a a		
Deze tekst kan nog extra gevuld	worden bij het vrijgeven van de	11	5 16	7 18 19	.20	
Transportbedrijf Jansen en Zonen BV ((Relatie)					- • •
Primaire gegevens						
Sleutel jiansen	Zoeken uitgebreid	Transportbedrijf Jansen Schündel	en Zonen BV		S	
Persoon of bedrijf Bedrijf of instelling	(2) V DebiteurId 15	Songhoel				
Primair soort relatie Klant (1)	✓ CrediteurId	Aangemaakt: 23-7-2015 10:36:28	laatst gewijzigd:	2-8-2022 11:16:32		
1. Basis 🤔 2. Debiteur 🐼 3. Credite	ur 4. Bibliotheek 5. Documenten	6. Contacten 7. Overig 8. P	telaties L. Log	boek		
Intern Factuurtekst touring						
Verdana V 9 V					- 100 Jac 100 Jac	oul or 1
Dit is een vaste factuurtekst voo	r deze klant, die op jedere tourir	ngfactuur vermeld wordt				





Tabblad 6 Factuuradres

Dit tabblad geeft informatie over evt. verstuurde voorfacturen en de betaling ervan. Tevens kunt u hier de adressering van de factuur wijzigen. Hierbij heeft u mogelijkheid om de complete NAW-gegevens van de debiteur te wijzigen (alleen voor deze factuur). Tevens kunt u een contactpersoon kiezen en een naam2 ingeven.

🔄 1390 (Vrijgeven opdra	cht)								- • •
Opdracht: 1390		Te factureren				Dag(en)	1 Personen 45	Filiaal Trip	
Debiteurnr 46		Trip Software	, Schijndel				Bussen 1	Telefoonnr	
Soort reis Dagrit		Schijndel (Do	19-05-2022) -	Den Bosch (D	o 19-05-2022)		Landcode NL	Logonkey test	
1. Reis 2. Gereden 3. F	Reserveringen	4. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Factuura	dres 7. Verdelin	a 8. Einde	9. Extra info gereden	10. Logboek 11. Derden	actuur
Voorfacturen									
Factuurnr Fact	tuurdatum	Vervaldatum	Openstaand	Bedrag	Betaald	Teksten Ad	fressering	E-mail	^
2170173 04	-04-2022	04-04-2022	995,00	995,00	0,00	L Af	d. Administratie	facturen@tripso	ftware.nl
Totaal			995,00	995,00	0,00				
Adressering factuur		i							~
Naam 1	Trip Software					Telefoonn	nr 1 073-5494426		
Naam 2						Telefoonn	nr 2 06-31991880		
Tav	Afd. Administr	atie				E-mail ad	res facturen@tripsoftw	are.nl	
Adres	Kluisstraat 79								
Postcode/woonplaats	5482 KL	Schiindel					Fachura	dres overnemen uit debiteur	
Land	A.I.						, actuara	an all a right harman and and a deal (deal)	
Lanu	INL.								

Let op: aanmaningen maken gebruik van de adresgegevens *Relatiebeheer*! Indien de adressering van de factuur niet volledig is ingevuld, krijgt u een foutmelding bij het opslaan van de factuur. In het postcodeveld kunt u postcode met huisnummer invullen en bevestigen met enter, het systeem zoekt dan via internet het adres op.

In *Relatiebeheer* is het mogelijk bij het onderdeel *Contactpersonen* de contactpersoon te markeren die standaard bij de facturen als contactpersoon (fact/aanm) gepresenteerd moet worden. Indien ingevuld, wordt het veld *naam2* afgedrukt op de factuur tussen naam1 en de contactpersoon (als een verlengde van naam1).

Tabblad 7 Verdeling

De verdeling van de opbrengst naar de delen van een gesplitste opdracht t.b.v. de statistiek is mogelijk, MITS in constant A07207=1 is ingevuld. Normaal vindt de verdeling plaats op basis van de gereden kilometers, maar via tab 7 kunt u dit zelf nog aanpassen.

Heeft u in constant A07207 een '0' ingevuld, dan schrijft het systeem de totale omzet naar de hoofdopdracht en naar alle delen. **In de statistiek staat de totale opbrengst dus vermeld op de hoofdopdracht en op de delen (let op voor dubbeltellingen)!**

📕 1190 (Vri	jgeven opdr	acht)							- • •
Opdra	cht: 1190		2 Gereden			Dag(en) 1	Personen 45	Filiaal Trip	
Debiter	umr 17		Dhr. K. van den	Broek, Uden			Bussen 1	Telefoonnr 0413-458216	
Soort	reis Dagrit		Uden (Vr 17-12	-2021) - Gemert (Vr 17	-12-2021)		Landcode NL	Logonkey sysman	
1 Reis 2	Gereden 3	Reserveringe	n 🔥 4 Bibliotheek	5 Calculatie 6 Eactuurar	res 7. Verdeli	10 8 Finde 9 Extra in	fo gereden 10. Log	boek 11 Derden fachuur	
Totale opb	renast = 38	35.32	at Therefore			of Linde of Lador	no gereden - 201 Eog	Joock 11. Delden locada	
De	elopdracht	Busnr	Berekende opbrengst	Werkelijke opbrengst	Kenteken				^
	1191	110	184,20	184,20	VL-VZ-49				
	1192	110	201,12	201,12	VL-VZ-49				
	1192	110	201,12	201,12	VL-VZ-49				

Tabblad 8 Einde

Op dit tabblad kunt u het veld *Referentie, Statistiekcode* en evt. *Filiaalcode* nog wijzigen. Ook vindt u hier het bevestigingsadres, telefoonnummers en e-mailadres.

📕 680 (Vrijgeven opdraci	ht)								
Opdracht: 680	Gere	den			Dag(en) 4	Personen 45	Fil	iaal Trip	
Debiteurnr 12	Advie	esgroep Koppen, Haar	lem			Bussen 1	Telefoo	nnr 023-5165500	
Soort reis Meerdaa	igse Schij	ndel (Vr 12-11-2021)	Hamburg (Ma	15-11-2021)		Landcode DE	Logon	key test	
1 Deia 2 Caradaa 2 D		blathack 5 Caladatia	6 Easternation	7 Verdeline	8 Finde 🔥 o	Eutra infa annadan	10. Lookaak	11 Deeden fachur	
I. Reis 2. Gereden 5. H	teserveningen 🔼 4. b	biotrieek 5. Calculate	o. Factuuraures	7. verdeling	0. Ende 1 9.	Extra into gereden	10. Logboek	11. Derden factuur	
Logonk	ey test				Route opslaan	in routebestand		Datum 28-10-2	2019
Referen	tie kostenplaats 54281				Bevestiging re	tour ontvangen		Tijd 16:26	
Br	on								
Opmerki	ng								
Statistiekco	de Meerdaagse reizen		~						
Filiaalco	de Trip	Software							
Advances in a howestiging	-								
Naam 1	Adviesgroen Konnen				Telefoonnr	1 023-5165500			
Naam 2	Nuvicagi dep Roppen				Telefoonnr	2 06-61005472			-
Tav	T a v. dbr. Konnen				E-mail adre	belodesk@tripsoft	hware ol		-
Adres	Cedemote Oude Cracht	30				neipuesk@uipson	WIGI C .1 II		
Postcode/woonplaats	2012 Cl Hardem	. 30				Commission		6	_
l and	2012 GL Haariem					Communicati	egegevens ove	rnemen naar factuur	
Land	NL		~						

Tabblad 9 Extra info gereden

Dit tabblad bestaat uit drie onderdelen.

- 1. Tab Opmerkingen (uit het *portaal* of uit *Boeken gereden ritten*)
- 2. Tab ISO-codes (via het Vragenpad of uit Boeken gereden ritten)
- 3. Tab Tijden/km (km-standen en uren uit Boeken gereden ritten)

🔲 680 (Vrijgeven opdracht)							6	- 0 🜌	
Opdracht: 580	Gereden		Dag(er	n) <mark>4</mark>	Personen 45	F	iliaal Trip		
Debiteurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haar	lem			Bussen 1	Telefor	onnr 023-5165500		
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021)	- Hamburg (Ma 15-11-2021)		Landcode DE	Logor	ikey <mark>test</mark>		
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 🧜	4. Bibliotheek 5. Calculatie	6. Factuuradres 7. Verdeling	8. Einde 🥼	9. Extra	info gereden	10. Logboek	11. Derden factuur		
🔥 Opmerkingen 🥂 ISO-codes Tijden;	/km								
Chauffeur[s]			Wage	n Kenteken				Opdrachtnr /	
🖃 — 10 Toine Bredo			10	0 76-BLB-8				680	
vuile touringcar									



680 (Vrijgeven opdracht)					- • -
Opdracht: 580	Gereden	Dag(en) 4	Personen 45	Filiaal Trip	
Debiteurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoonnr 023-5	165500
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma	15-11-2021)	Landcode DE	Logonkey test	
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 🤰	4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres	7. Verdeling 8. Einde 1. 9. Ex	ktra info gereden	10. Logboek 11. Derder	factuur
🔥 Opmerkingen 🔥 ISO-codes Tijden,	ſĸm				
Code A Omschrijving		Chauffeur[s] 2	Wagen Ke	enteken 3 Opdracht	nr Doorbelasten 🔨
18E Vervuiling van de touring d	oor de klant	10 Toine Bredo	100 76	6-BLB-8 68	30

Op de tab *ISO-codes* worden alleen ISO-codes vermeld waarbij is aangegeven in het prg. *Onderhoud diverse tabellen* dat ze bij de facturatie getoond moeten worden. Via het vinkje Doorbelasten is het mogelijk om ook direct een prijsregel toe te voegen voor extra kosten (indien ingesteld in *Onderhoud diverse tabellen*).

meters per iunu	1	2						Uren pe	r bus	Basis	voor c	alculatie						Bijzonde	erheden
Land	NC Km	VC Km	3 v	V	erlegd	Grond	^	Leeg	Klant					Categori	e Kla	asse			
Nederland (9%)	155	200						0,75	36,75	Pr	ijscode	70	0	50				Brand	istoftoeslag
Duitsland	645	600									-					1.00			
België								0,75	36,75	A	fspraak	3.500,00	1	Buen	riizen				
Oostenrijk				✓										Dust	njzen				
Diversen										Pax	45	Filia	al	Trip Sof	tware				
Leeg	50	50										-							
								2e	chauffe	Ir Nee									
									Fasture				15 1						
Totaal	850	850			0,00	0,00	Y		Factuuri	и		ve	rzameiractu	ur 📋					
						the second s													
	Lege km	tellen vo	or or	nelshao	omzethe	alacting													
	Lege km	tellen vo	or gr	ondslag	omzetbe	elasting													
Priizen 3 Baraga	Lege km	tellen vo	or gr	ondslag	omzetbe	elasting													
Prijzen 2. Persoo	Lege km	i tellen vo	or gr	ondslag	omzetbe	elasting							1	-		1	1	1	
Prijzen 2. Persoo Soort	Lege km insprijzen Re	tellen vo	ior gr	rijving	omzetbe	elasting			Aantal	Eenheid		Prij	s	Bedrag	Omzet	Btw	Belasten		Marge
Prijzen 2. Persoo Soort Prijs	Lege km insprijzen Re	kening O 8000 1	msch x 50	rijving zitplaats	omzetbe en bar/f	elasting			Aantal	Eenheid		Prij 2.894,4	s 6	Bedrag 2.894,46	Omzet	Btw G	Belasten		Marge
Prijzen 2. Persoo Soort Prijs Prijs	Lege km Insprijzen Re	kening 0 8000 1 2013 B	msch x 50 TW la	rijving zitplaats	omzetbe en bar/f	elasting toilet			Aantal 9,00	Eenheid %		Prij 2.894,4 723,6	s 6 1	Bedrag 2.894,46 65,12	Omzet	Btw G L	Belasten		Marge
Prijzen 2. Persoo Soort Prijs Prijs Prijs	Lege km insprijzen Re	kening 0 8000 1 2013 B ¹ 2051 D	msch x 50 TW la	rijving zitplaats ag belasting	omzetbe en bar/t	elasting toilet			Aantal 9,00 19,00	Eenheid % %		Prij 2.894,4 723,6 2.254,8	s 6 1 4	Bedrag 2.894,46 65,12 428,42	Omzet	Btw G L DE	Belasten		Marge
Prijzen 2. Persoo Soort Prijs Prijs Prijs Extra prijs	Lege km	kening 0 8000 1 2013 B 2051 D 4150 Pa	msch x 50 TW la uitse	rijving zitplaats ag belasting rkosten	omzetbe en bar/t	elasting toilet			Aantal 9,00 19,00	Eenheid % %		Prij 2.894,4 723,6 2.254,8 14,0	s 6 1 4 0	Bedrag 2.894,46 65,12 428,42 14,00	Omzet	Btw G L DE G	Belasten		Marge
Prijzen 2. Persoo Soort Prijs Prijs Extra prijs Extra prijs	Lege km	kening 0 8000 1 2013 5 2051 0 4150 Pa 4160 Ve	msch x 50 TW la uitse arkee	rijving zitplaats ag belasting rkosten ging chau	omzetbe en bar/t g	elasting toilet			Aantal 9,00 19,00	Eenheid % %		Prij 2.894,4 723,6 2.254,8 14,0 98,0	s 6 1 4 0	Bedrag 2.894,46 65,12 428,42 14,00 98,00	Omzet	Btw G L DE G G	Belasten		Marg

🧧 680 (Vrijgeven opdr	acht)																	
Opdracht: 680		G	iereden								Dag	(en) 4		Perso	nen 4	5 F	iliaal Trip	
Debiteurnr 12		A	dviesgro	ер Кор	open, Haar	lem								Bus	sen 1	Telefo	onnr 023-51655	00
Soort reis Meerd	aagse	5	chijndel	(Vr 12-	11-2021)	- Hamb	ourg (Ma	15-11	-2021	l)				Lando	ode D	E Logo	nkey test	
1 Reis 2 Gereden 3	Reserveringen		4 Biblioth	eek 5	Calculatie	6 Eact	huradres	7 Ve	delina	8.6	inde	<u> </u>	. Extra	a info d	ereder	10 Logboek	11 Derden factu	
1. Keis 2. Gereden 3	ISO-codes Til	den/km	1. 01011001	ich J.	Calculate	0.1 det		7. 10	Ucinity	0.1	ande	<u>.</u>				10. LOGDOEK	11. Derden lacta	u.
- opinentingen -	100 00003																	
	Werkelijke tijd		Kilometer	rstand														
Vertrek garage	7:30		153.850					(OBT 1e	chaut	ffeur [51] Bu	ıs in g	arage				
Vertrek klant	8:00		153.875					(hauff	eursve	ergoed	ling Zo	onder	reislei	ider			
Retour klant	21:00		154.675						E	Eindtijd	heen	reis 17	:30					
Retour garage	21:15		154.700						Be	gintijd	terug	reis 09	:45					
Orderstell Day	Mandalan M	-	10-1100	10-11-01	K- UT	Kan Ald	K 40	uc l	100		-	-	14.77	A1/	10	chan (faire		
Opdracht Bus 680 100	76-BLB-8 15	m VG	153875	Km WH	Km W I	154675	Km AG 154700	VG 07:30 0	VK 18:00	WH	17:30	09:45	WV I	AK 21:00	AG 21:15	10 Toine Bredo		^^
000 100	10 000 0 10					10.070	100		0.00			00110		22100		Lo . cance bread		

Tabblad 10 Logboek

Op dit tabblad vindt u het logboek en de interne en externe documenten van de opdracht.



680 (Vrijgeven opd	racht)										
Opdracht: 680		Gerede	n		D	lag(en)	4 Pers	onen 45	F	iliaal Trip	
Debiteurnr 12		Advies	groep Koppen, Haa	arlem			Bu	issen 1	Telefo	onnr 023-516550	
Soort reis Meen	daagse	Schijnd	el (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 1	5-11-2021)		Land	lcode DE	Logor	nkey test	
Reis 2. Gereden	3. Reserveringen	🄥 4. Biblio	otheek 5. Calculatie	e 6. Factuuradres	7. Verdeling 8. Einde	e 🔥	9. Extra info	gereden	10. Logboek	11. Derden factuu	
Datum en tijd	Geboekt door	Code	Omschrijving			-	Interne d	ocument	en	luna luna	1
02-08-2022 11:10:2	9 test	BIB	gewijzigd: bibliothee	k			Soort	. N	Datum	2 Factuurn	r Bedra
02-08-2022 09:07:1	5 test	STATG	bus 100 76-BLB-8, c	hauffeur 10 A. Bredo	status gereden		Bevesti	ging 0	5-01-2021 13	3:18:27	
01-08-2022 16:59:0	7 test	STATG	bus 100 76-BLB-8, c	hauffeur 10 A. Bredo	status gereden		Bevesti	ging 2	8-10-2019 16	5:30:45	
23-11-2021 16:30:4	3 test	STATP	bus 100 76-BLB-8, c	hauffeur 10 A. Bredo	gepland (via planbord	i)	Bevesti	ging 2	8-10-2019 16	5:26:59	
15-11-2021 13:33:5	2 test	RES	gewijzigd: reserverin	ng(en)							
18-10-2021 09:30:1	4 test	RIT	gewijzigd: aankomst	datum, is: 15-11-202	1, was: 15-01-2021						
18-10-2021 09:30:1	4 test	RIT	gewijzigd: vertrekda	tum, is: 12-11-2021,	was: 12-01-2021						
05-01-2021 13:18:2	7 test	E-BEV	E-mail bevestiging: h	elpdesk@tripsoftwar	e.nl						
05-01-2021 13:18:2	2 test	RIT	gewijzigd: aankomst	datum, is: 15-01-202	1, was: 21-09-2019						
05-01-2021 13:18:2	2 test	RIT	gewijzigd: vertrekda	tum, is: 12-01-2021,	was: 18-09-2019						
5-01-2021 09:17:5	7 test	STATO	bus 104, chauffeur	12 ontpland (via plant	bord)						
28-10-2019 17:12:4	7 test	STATP	bus 104, chauffeur	12 gepland (via planb	ord)						
28-10-2019 16:30:4	5 test	E-BEV	E-mail bevestiging: h	elpdesk@tripsoftwar	e.nl						
28-10-2019 16:26:5	9 test	E-BEV	E-mail bevestiging: h	elpdesk@tripsoftwar	e.nl						
28-10-2019 16:26:5	5 test	PRIJS	gewijzigd: prijsafspr	aak, is: 3.500,00, wa	s: 3.270,83						
28-10-2019 16:26:5	5 test	PRIJS	gewijzigd: verkoopp	riis, is: 3.500,00, was	s: 3.382,83						
erne documenter	1		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	····							1
Soort	Referentie	1	Trefwoorden	E-mail chauffeur	Chauffeursportaa	al	E-mail klant	Klar	ntenportaal	Bijhuur reserverin	Oorsprong

5.4 Vrijgeven voor facturering

5.4.1 Inleiding

Na het selecteren van de opdracht en het indrukken van de button *Wijzigen* kunnen de volgende schermen getoond worden:

A. het scherm Bibliotheek debiteur (indien aanwezig)

In *Relatiebeheer* kunt u de *bibliotheek-regels* van uw klant onderhouden. Dit scherm kunt u gebruiken voor bijv. vaste prijsafspraken, vaste afspraken m.b.t. uitvoering van vervoer, vooruitbetaling, slecht betalende klant, klachten, etc. In het prg. Vrijgeven voor facturering wordt dit scherm getoond indien gevuld.



680 (Vrijgeven opdracht)					[
Opdracht: 680 Gereden		Da	g(en) 4 Personen	45 Fil	aal Trip	
Debiteurnr 12 Adviesgr	oep Koppen, Haarlem		Bussen	1 Telefoo	nnr 023-5165500	1
Soort reis Meerdaagse Schijndel	(Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 1	15-11-2021)	Landcode	DE Logon	key test	
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 🦺 4. Biblioth	neek 5. Calculatie 6. Factuuradres	7. Verdeling 8. Einde	1. 9. Extra info gered	en 10. Logboek	11. Derden factuur	
🔥 Opmerkingen 🥼 ISO-codes T <u>iiden.km</u>						
Code A Omschrijving Bibliotheek	: debiteur			×	Opdrachtnr Do	orbelasten 🔨
18E Vervuiling van de tou Debiteur					680	
Nummer	12					
Naam	Adviesgroep Koppen					
Adres	Gedempte Oude Gracht 30				2	
Plaats	Haarlem					
Bij deze kla	int ALTIJD de referentie (koste	enplaats) invullen!				
						~
Extra teksten bij code 18E						
Verdana V 9 V in in in					001 001	041 0F1
2 personen onwel						.1
					_	

B. het scherm Interne tekst opdracht (indien aanwezig)

Dit scherm verwijst naar de extra teksten die zijn ingebracht bij het aanmaken of wijzigen van de opdracht in *Onderhoud opdrachten* bij het onderdeel *Bibliotheek, Intern.* Dit scherm wordt alleen getoond indien constant A07204 =1.

🧧 680 (Vrijgeven opdracht)							83
Opdracht: 680	Gereden	Dag(en) 4	Personen 4	5 F	liaal Trip		
Debiteurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoo	onnr 023-5165	500	
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-1	11-2021)	Landcode D	E Logor	nkey test		
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	1. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7.	Verdeling 8. Einde 🥂 9. Ei	ktra info gereder	10. Logboek	11. Derden fac	tuur	
1 Opmerkingen 1 ISO-codes Tijd	len/km	1	1				
Code A Omschrijving	a door de klant	Chauffeur[s] 2	Wagen 100	Kenteken	3 Opdrachtnr	Doorbelasten	^
Interne tekst opdracht		10 Forne Bread	100		000		×
kosten koffiebar en consumptie	es in de bus via factuur						

C. het scherm Extra info opdracht (alleen bij deelopdrachten)

Dit scherm toont de deelopdrachten incl. de bijbehorende wagens en chauffeurs. Door middel van dubbelklik op een regel kunt u meer informatie over het betreffende deel bekijken. Dit scherm wordt alleen getoond indien parameter tou.opdracht.006 =1.



A.A.												
X 1190 (Vrijgeven opd	racht)											23
Opdracht: 1190	2	Gereden					Dag(en) 1	Personen 4	5 Filiaal	Trip		
Debiteurnr 17		Dhr. K. van der	n Broek, Uden					Bussen 1	Telefoonnr	0413-458216	ł	
Soort reis Dagrit		Uden (Vr 17-1	2-2021) - Gemer	(Vr 17-1	12-202	1)		Landcode N	L Logonkey	sysman		
1. Reis 2. Gereden 3	. Reserveringen 🤰	4. Bibliotheek	5. Calculatie 6. Fa	actuuradro	es 7. \	/erdeling 8	. Einde 9. Extra	a info gereden 10	0. Logboek 11. Der	den factuur		
Kilometers per land	Extra info opo	dracht, gereden (status 6 = Gereder	n)						Bijzo	nderheden	
Nederland (9%)	Opdrachtn	r 1190	Naam Dhr	. K. van d	len Broe	k			Personen 45	Br	andstoftoesl	ag
Duitsland	Debiteurn	r 17	Adres Baz	uinallee 2	2			Aan	tal bussen 1			
Oostenrijk				ui dice z	2				·····			
Diversen	Vertrekdatum	17-12-2021	Plaats Ude	en								
Leeg	Aantal dager	1	Telefoonnr 041	13-458216								
	D. Deelondrachte	PD 1 Opdracht	2 Wagon/chauffer	r(r) 2 1	Program		E Extra takata	n 6 Drijeranale	7 Perenvering 1			
	D. Decloparada	I. Opuracrit	2. wagen/chaurreu	IT(S) 5.1	rogram	Ind H. NM	5. EXtra tekster	n 6. Phijsregels	7. Reservening .			
Totaal	Opdracht Va	in Ion	Naar	19,20	20+20	wagen	Chautteur	Status		1		
10100	1190 00	len	Gemert	18:30	20:30	VI -V7-49	Brandwijk	Gereden		1		
	1192 Ge	emert	Uden	28:15	30:30	VL-VZ-49	Jansen	Gereden				
1. Prijzen 2. Persoons												
Seert										ten l	Mar	
Drije										len	Marg	
Drijs												
										-		

D. het Matchingvenster

Als u reserveringen heeft gemaakt in uw opdracht, dan verschijnt vervolgens het matchingvenster. Hierop staan vermeld de reservering (geplande kosten), de evt. inkoop en de verkoop aan de klant en de marge op de reserveringen.

Opvragen ma	tching g	egevens							- • 💌
Opdrachtnr	910	Gereden (status 6	5)		Van Uder	n			
Personer	21-10-2 45	2021			Naar Giet	noorn		Bijhi	uur tonen 🗌
1. Opvragen									
Boekstuk	Rekening	Arrangement	Crediteur	Verkoop	Inkoop [VC]	VC marge	Inkoop [NC]	NC marge	Reisbureau \land
	8850	Koffie met appelgebak	Rest. de Koperen Ketel	225,00	225,00				
	8850	Rondvaart en koffietafel met kroket	Rest. De Punter	1.080,00	1.080,00				
	8850	Menu B schnitzel	Gasterij Zondag	967,50	967,50				
Totaal				2.272,50	2.372,50			2.272,50	

E. Opmerkingen en ISO-codes

Tijdens het boeken van de kilometers en uren via Boeken gereden ritten of door de chauffeur via het portaal kunnen opmerkingen of ISO-codes ingegeven zijn. Als deze opmerking ingevuld is, dan ziet u bij tabblad 9 *Extra info* gereden een geel driehoekje met een uitroepteken.



📕 680 (Vrijgeven opdracht)							×
Opdracht: 680	Gereden	Dag(en) 4	Personen 45	Filia	aal Trip		
Debiteumr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoor	nnr 023-5165	500	
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-1	1-2021)	Landcode DE	Logonk	ey test		
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	1 4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7. V	/erdeling 8, Einde 🥂 9, Ex	tra info gereden	10. Logboek	11. Derden fac	tuur	
🔥 Opmerkingen 🥂 ISO-codes Tijden	ı/km			-			
Code A Omschrijving		Chauffeur[s]	Wagen Ker	nteken 👌	Opdrachtnr	Doorbelasten	^
18E Vervuiling van de touring of	door de klant	10 Toine Bredo	100 76	-BLB-8	680		
							_
							-
Extra teksten bij code 18E							
verdana V 9 V		10 14 15 40	17 10 40	201 20	1 22	24 24 25	
2 personen onwel		13					
2 personen onwer							

De standaardwaarde van het tabblad bij het starten van dit programma kan ingesteld worden via constant A22815 (Systeem- en applicatieconstanten). Parameter tou.opdracht.016 kan daar nog een uitzondering op zijn, deze houdt ook rekening met evt. ingegeven opmerkingen en ISO-codes (via het portaal of via Boeken gereden ritten).

Systeem- en applicatieco	onstanten			
1. Constanten 2. Docum	nentatie			
Code Programma	Module	Omschrijving	Standaard	Waarde \land
A22815 Subtabel 72	Touring	0 = 'Vrijgeven voor facturering' start met tabblad 5 Calculatie. 1 = Start met tabblad 1. Reis. 2 = Start met tabblad 2. Gereden. 3 = Start met tabblad 3. Reserveringen. 4 = Start met tabblad 4. Bibliotheek. 5 = Start met tabblad 5. Calculatie. 6 = Start met tabblad 5. Calculatie. 7 = Start met tabblad 7. Verdeling. 8 = Start met tabblad 7. Verdeling. 8 = Start met tabblad 8. Einde.	5	5
Beheer parameters en bas	istabellen			- • •
Parameters BTW Buitenla	ndse BTW-nummers			
Code	Omschrijving		Waarde	^
tou.opdracht.016	Rekening houdend met tabblad	opmerkingen of iso-codes bij vrijgeven (0=nee, 1=standaard opmerkingen, 2=standaard iso-codes)	2	

Daarna gaat u op tabblad 5 *Calculatie* de kilometers controleren, evt. de prijs van de opdracht opnieuw laten berekenen en kunt u indien nodig extra kosten toevoegen. Zie hiervoor de volgende paragraaf.

5.4.2 Calculatie

Het tabblad *Calculatie* is het belangrijkste tabblad van het prg. *Vrijgeven voor facturering*. De andere tabbladen geven u extra informatie wat de factuur zou kunnen beïnvloeden, maar op de tab *Calculatie* kunt u de prijs van de opdracht opnieuw laten berekenen met de nacalculatie kilometers (i.v.m. de juiste berekening van de buitenlandse belasting) en evt. extra kosten toevoegen.

Stap 1: kilometers per land aanpassen

De 1^e stap is het aanpassen van de kilometers per land i.v.m. de buitenlandse BTWberekening. In het overzicht ziet u de VC km (voorcalculatie=kilometers ingegeven in de



opdracht) en een voorstel voor de NC km (nacalculatie=werkelijke kilometers uit het prg. Boeken gereden ritten).

Werkt u met grensovergangen? Dan zal in de meeste gevallen de kilometerverdeling al kloppen. Werkt u niet met grensovergangen, dan zult u de kilometers per land handmatig moeten aanpassen. Let op: de kilometers van alle landen samen en de lege kilometers dienen gelijk te zijn aan de totale kilometers NC.

De kilometers in de kolom 'NC km' worden PER LAND overgenomen uit de kolom 'VC km' (Onderhoud opdrachten). De extra gereden kilometers worden door het systeem bij een opdracht met landcode NL altijd achter het land 'Nederland' geplaatst. Bij een opdracht met landcode ongelijk aan NL altijd achter de omschrijving 'Diversen'. (Indien geen grensovergangen gebruikt)

Lege km (garage-klant en v.v.) mogen niet meegeteld worden in de grondslag omzetbelasting, dus dit vinkje moet uitstaan (zie ook parameter tou.opdracht.012)



Stap 2: Prijsafspraak opnieuw berekenen

De 2^e stap is het indrukken van de button Prijs berekenen (calculator) de prijs van de bus(sen) wordt opnieuw berekend met de nacalculatie kilometers. Hierdoor worden ook evt. buitenlandse belasting correct berekend met de juiste kilometers. Indien nodig kan de prijscode nog gewijzigd worden.

Let op: alle (normale) prijs- en tekstregels worden verwijderd en opnieuw aangemaakt. Wilt u extra kosten doorberekenen of extra tekstregels toevoegen gebruik dan altijd de <u>extra</u> prijsregels.

U kunt deze prijsafspraak zelf weer wijzigen naar de afgesproken prijs, dit betreft de prijs incl. BTW. Indien u op deze positie gebruik maakt van de button *Busprijzen* dan kunt u de busprijs exclusief BTW per buscategorie rechtstreeks ingeven in de prijsregels. De prijs altijd bevestigen met <enter>, Trip zal daarna via een vraagstelling ook de BTW aanpassen.

De afzonderlijke prijsregels van een opdracht kunnen groter zijn dan 99999,99, waarbij het veld *Prijsafspraak* max. 499.999.99 kan bevatten. Indien constant A06310 =1 dan wordt bij de prijsberekening van prijscode 1 t/m 9 één aparte prijsregel voor de kilometers, één voor de uren en één voor het vast bedrag per dag geschreven (parameters 3 en 5 worden dan niet meer gebruikt).



Opdracht: 680 Gereden Dag(en) 4 Personen 45 Filaal Trip Debiteurrr 12 Adviesgroep Koppen, Haarlem Bussen 1 Telefoonrr 023-5165500 Soort reis Meerdaagse Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Via 15-11-2021) Landcode DE Logonkey test L. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 4. Bibliotheek 5. Calculate 6. Factuuradres 7. Verdeling 8. Einde 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden factuur Hoederland 155 200	- 0
Debteurr 12 Adviesgroep Koppen, Haarlem Busen 1 Telefoonr 023-5165500 Soot reis Meerdaagse Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-11-2021) Landcode DE Logonkey test Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7. Verdeling 8. Ende 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden factuur Immeters per land Veren per bus Basis voor calculatie 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden factuur Nederland 645 600 0 0 0 0.75 36,75 Prijscode 70 90 100 <	
Sort reis Meerdaagse Schijndel (Vr.12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-11-2021) Landcote DE Lagenkey test Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 4. 8. Bibliotheek 5. Calculate 6. Facturadres 7. Verdeling 8. Einde 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden facturation Mederland OK Km VC Km Verlegd Groun Prijscode Prijscode 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden facturation Nederland 645 600 Image: Developing test Basis voor calculatie Prijscode Prijscode 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden facturation Nederland 645 600 Image: Developing test Basis voor calculatie Prijscode Prijscode Prijscode Prijscode Prijscode Prijscode Prijs 10. Logboek 11. Derden facturation Biszon Nederland 645 600 Image: Developing test Prijscode Prijs Prijs 10. Developing Biszon Oostenrijk Image: Developing test Image: Developing Image: Developing Prijs Prijs 11. Developing Image: Developing Image: Developi	
Reis 2. Gereden 3. Reserveringen 4. Bibliotheek 5. Calculate 6. Factuuradres 7. Verdeling 8. Einde 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden factuur Land NC.Kn VC.Km B Ver. Verlegd Gro Basis voor calculatie Gasse Basis voor calculatie Basis voo	
Orecters per land Uren per bus Basis voor calculatie Basis voor calculatie Bijzon Land NC Km VC Km B Ver Verlegd Gro Leea Klant Categorie Klasse Big Big Nederland (9%) 155 200 Image: Categorie Klasse Image: Categorie Klasse Image: Categorie Klasse Big	
and NC Km VC Km B Verlegd Gro Allergy Leeg Mant Categorie Masse Masse Bra Nederland (9%) 155 200	derheden
Inclusion G45 G00 Image: Constraint (5/16) G00 Image: Constraint (5/16) Filicold G0 S00 Image: Constraint (5/16) Image: Constraint (5/16) S00 Image: Constraint (5/16) Image: Constraint (5/16) S00 Image: Constraint (5/16) S00 Image: Constraint (5/16) Image: Constrain	andstoftoesla
Doubling of a construction of a constructing of a constructing construction of a construction of a construc	
Costerright Costerright <thcosterright< th=""> <thcosterright< th=""></thcosterright<></thcosterright<>	
Constant (M) C <thc< th=""> C <thc< th=""> C <thc< th=""> C <thc< th=""> <thc< <="" td=""><td></td></thc<></thc<></thc<></thc<></thc<>	
Sove Rekening Omschrijving Aantal Enheid Prijs Bedrag Omzet Btv Belasten Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L L	
Soort Rekening Omschrijving Aantal Eenheid Prijs Bedrag Omzet Btw Belasten Soort Rekening Omschrijving Aantal Eenheid Prijs 2.798,50	
Internal Image: Store in the second sec	
Totaal 850 850 0,00 0,00 Factuurn Verzamelfactuur Prijzen 2, Persoonsprijzen Prijzen 2, Persoonsprijzen Aantal Eenheid Prijs Bedrag Omzet Btw Belasten Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L	
Totaal 850 850 0,00 0,00 Factuum Verzamelfactuur Lege km tellen voor grondslag omzetbelasting -	
Soort Rekening Omschrijving Aantal Eenheid Prijs Bedrag Omzet Btw Belasten Prijs 8000 1x 50 zitplaatsen bar/tollet 2.798,50 2.798,50 G G Prijs Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L	
Prijzen 2. Persoonsprijzen Soort Rekening Omschrijving Aantal Eenheid Prijs Bedrag Omzet Btw Belasten Prijs 8000 1 x 50 zitplaatsen bar/tolet 2.798,50 2.798,50 G ✓ Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L Prijs 2013 DI buitse belasting 19,00 % 2.346,59 4458,85 DE	
Beigen Rekening Omschrijving Aantal Eenheid Prijs Bedrag Omzet Btw Belasten Prijs 8000 1 x 50 zitplaatsen bar/tolet 2.798,50 2.798,50 G Image: Comparison of the compa	
Soort Rekening Omschrijving Aantal Eenheid Prijs Bedrag Omzet Btw Belasten Prijs 8000 1 x 50 zitplaatsen bar/tolet 2.798,50 2.798,50 ✓ G ✓ Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L	
Prijs 8000 1 x 50 zitplaatsen bar/tolet 2.798,50 2.798,50 ✓ G ✓ Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L	Marg
Prijs 2013 BTW laag 9,00 % 542,21 48,80 L Prijs 2015 Duitse belasting 19,00 % 2.346,59 445,85 DE	
Prijs 2051 Duitse belasting 19,00 % 2.346,59 445,85 DE Stata prije 4150 Darkaarkosten 14.00 0 0 0	
Evtra prije 4150 Parkaarkestan	
LAUG DIIS 11.00 14.00 1 G VI	
Extra priis 4160 Verzorging chauffeur 98.00 98.00 G	

Bij sommigen landen kan de belasting verlegd worden. Het onderdeel *Btw verlegd* wordt behandeld in paragraaf 5.4.4.

Stap 3: Extra kosten toevoegen en/of prijsregels wijzigen

In stap 3 gaat u extra kosten toevoegen of evt. prijsregels nog wijzigen.

1	1. Prijzen	2. Persoon	sprijzen										
	Soort		Rekening	Omschrijving	Aantal	Eenheid	Prijs	Bedrag	Omzet	Btw	Belasten	Marge	n
►	Prijs		8000	luxe touringcar	1,00	maal	2.798,50	2.798,50	✓	G	✓		
	Prijs		2013	BTW laag	9,00	%	542,21	48,80		L			
	Prijs		2051	Duitse belasting	19,00	%	2.346,59	445,85		DE			
	Extra prij	s	4150	Parkeerkosten			14,00	14,00		G	✓		
	Extra prij	s	4160	Verzorging chauffeur			98,00	98,00		G	✓		

Prijsregels

Prijsregels zijn **handmatig** te wijzigen, zie hiervoor paragraaf 5.4.5. Via <INS> of de rechtermuistoets kunnen tekst/prijsregels tussengevoegd worden. Via kunnen tekst/prijsregels verwijderd worden (let op de calculatie!).

Prijsregels uit reserveringen

Let op: u kunt in dit scherm geen prijsregels verwijderen of muteren die betrekking hebben op reserveringen hiervoor dient u naar het onderdeel *Reserveringen* te gaan. Elke wijziging die u daar aanbrengt, wordt ook doorgevoerd in de prijsregels. Het onderdeel *Reserveringen* wordt behandeld in paragraaf 5.4.3.

Extra prijsregels

Via de spatiebalk op een lege prijsregel, kunt u evt. nog extra prijsregels aanmaken. Deze prijsregels zijn extra kosten die betrekking hebben op het vervoer bijv. tolgelden, parkeerkosten, etc. De *extra prijsregels* worden behandeld in paragraaf 5.4.6.

Verzamelfactuur

Het veld *Verzamelfactuur* kan gevuld zijn met een vinkje, afhankelijk van de invulling in *Relatiebeheer*. Deze waarde kunt u altijd wijzigen, indien constant A07214 ongelijk is aan nul.



Opdrachten van één debiteur met het veld *Verzamelfactuur* aangevinkt, kunnen onder één factuurnummer gefactureerd worden. Let op: bij gebruik van persoonsprijzen is verzamelfactuur NIET mogelijk.

Persoonsprijzen

Op tab 2 kunt u evt. kiezen voor de ingave van persoonsprijzen. Dit wordt veelvuldig gebruikt bij groepsdagtochten. De **persoonsprijzen** worden behandeld in paragraaf 5.4.7.

Stap 4: Extra factuurtekst of referentie toevoegen

Bij stap 4 kunt u nog extra factuurtekst of een referentie toevoegen aan de factuur.

Extra factuurtekst

Op tab 4 *Bibliotheek* kan gekozen worden voor de tab *Factuurtekst* om extra tekst op de factuur te vermelden, dit kan ook een vaste tekst zijn die automatisch vanuit het prg. Relatiebeheer gevuld wordt. Voor het afdrukken van de factuurtekst kan een aanpassing van de lay-out nodig zijn (prg. *Document definities*)

📕 680 (Vrijgeven opdracht)					- • ×
Opdracht: 680	Gereden	Dag(en) 4	Personen 45	Filiaal Trip	
Debiteurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoonnr 023-5165500	
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-11-2021)		Landcode DE	Logonkey test	
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen Intern Bevestiging Ritstaat Ri Verdana 9 8 7 9 8 7 9 8 Liller 21 19 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7. Verdeling 8. f itstaat en bevestiging Factuurtekst	Einde 🔥 9. Ex	tra info gereden 10	0. Logboek 11. Derden factuur	24

Referentie

Op tab 8 *Einde* kan de referentie ingevuld worden, dit is bedoeld als de externe referentie van de klant bijv. een inkoopnummer.

📕 680 (Vrij	ijgeven opdracht)				
Opdra	acht: 680	Gereden	Dag(en) 4	Personen 45	Filiaal Trip
Debite	eurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem		Bussen 1	Telefoonnr 023-5165500
Soor	treis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Hamburg (Ma 15-11-202	1)	Landcode DE	Logonkey test
1. Reis 2	2. Gereden 3. Reserveringen 🤞	1 4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7. Verdelin	g 8. Einde 🥂 9. Ex	tra info gereden 10	. Logboek 11. Derden factuur
Bron	Logonkey test		Route opslaan in r	outebestand	Datum 28-10-2019
	Referentie 45281582		Bevestiging retou	ur ontvangen	Tijd 16:26
	Bron				

Stap 5: Controleer het factuuradres en emailadres

Op tab 6 *Factuuradres* kan het factuuradres en e-mailadres nog gecontroleerd of aangepast worden.



600 (Vriigeven o	ndrack	(+)												
000 (Vijgeven o	paracr	11.)									Ľ			
Opdracht: 68	0		Gereden				Dag(e	n) 4	Personen 45	F	iliaal Trip			
Debiteurnr 12			Adviesgroep	Koppen, Haar	lem				Bussen 1	Telefor	onnr 023-5165500			
Soort reis Me	erdaa	gse	Schijndel (Vr	12-11-2021) -	Hamburg (Ma	(Ma 15-11-2021) Landcode DE Logonkey tes								
1. Reis 2. Gereder	1 3. R	eserveringen	🔥 4. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Factuuradres	7. Verdeling	8. Einde 🤞	9. E	extra info gereden	10. Logboek	11. Derden factuur			
Voorfacturen Factuurnr	Fact	urdatum	Vervaldatum	Openstaand	Bedrag	Betaald	Teksten	Adress	serina		E-mail			
	1000	Jundartan	Ter Falda tam	openotaana	bearby		(Granter)	101 201	and ang		E Trist	^ ^		
-														
-														
	_											~		
Adressering factu	ur						7.1.5							
N	laam 1	Adviesgroep	Koppen				Telefo	onnr 1	023-5165500					
N	laam 2						Telefo	onnr 2	06-61005472					
	Tav	T.a.v. dhr. K	oppen		\sim		E-mail adres helpdesk@tripsoft				software.nl			
	Adres	Gedempte Ou	ide Gracht 30											
Postcode/woon	plaats	2012 GL	Haarlem						Factuur	adres overner	men uit debiteur			
	Land	NL			~									

Stap 6: Akkoord geven factuur

Als alle gegevens compleet zijn, dan kunt u de opdracht akkoord geven, zie paragraaf 5.4.8

5.4.3 Reserveringen

Op tabblad 3 staan de reserveringen (arrangementen) van deze opdracht vermeld. Deze zorgen ook voor de prijsregels op tab *Calculatie*. Aanpassen van deze prijsregels is alleen mogelijk door de reservering aan te passen.

910 (Vrijgeven opdracht)										×		
Opdracht: 910	Gereden			Dag(en)	1 Personer	45	Filiaal	Trip				
Debiteurnr 36	Reisbureau Mand	lers, Uden			Busser	1	Telefoonnr	0412-548	265			
Soort reis Dagrit	Soort reis Dagrit Uden (Do 21-10-2021) - Giethoorn (Do 21-10-2021) Landa											
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	4. Bibliotheek 5. (Calculatie 6. Factuuradres	7. Verdeling 8	Einde 9. E	Extra info gereden	10. Logbo	ek 11. Dero	len factuur				
Naam	Datum Arrangem	ent Betaalwijze	Pax/bus E	enheid		Verkoop	Inkoop	Marge Acc	Afdruk	^		
Rest. de Koperen Ketel, Epe, 0321-45	21-10-2021 Koffie met	t appelg Contant	45 Pr	rijs: 5,00 EUF	R per persoon	225,00	225,00		Is al geprint			
Rest. De Punter, Giethoorn, 098-1254	21-10-2021 Rondvaar	rt en kof Op rekening	45 Pr	rijs: 24,00 EL	JR per persoon	.080,00 1	1.080,00		Is al geprint			
Rest. De Punter, Giethoorn, 098-1254	21-10-2021 Gids voor	rondrit Op rekening	45 Pr	rijs: 100,00 E	EUR per groep	100,00	100,00		Is al geprint			
Gasterij Zondag, Garderen, 0765-345	21-10-2021 Menu B sc	chnitzel Op rekening	45 Pr	rijs: 21,50 EL	JR per persoon	967,50	967,50		Is al geprint			



Er zijn twee manieren om de reserveringen te wijzigen:

1. Via de button *Onderhoud reserveringen* op tab 3 *Reserveringen* gaat u naar het reserveringsscherm en daar kunt u de reserveringen één voor één wijzigen. Of u dubbelklikt op de regel van de gewenste reservering. Indien u bij de reserveringen een grootboeknummer wijzigt, dan wordt deze ook doorgevoerd in de prijsregels.

Opdracht 910, regel 10 (Reservering)	
Regelnr 10 Opdrachtnr 910	Preview
Crediteum 5 Rest. de Koperen Ketel, Epe	
1. Basis 2. Extra tekst	
[08:30-22:15]	
Begin Einde	
Datum 21-10-2021 🌐 Tijdstip 10:00 10:30	Plaats Epe
Per persoon	
Arrangement Koffie met appelgebak	Contant Aantal personen 45
Inkoopprijs 5,00	Eenheid Per persoon 🗸 🗸
Verkoopprijs 5,00 Belast voor	grondslag BTW 🗌 Betaalwijze Contant 🗸
Reisbureauregeling	Grootboeknr 8850
Opmerking	Afdrukken op
1x suikervrij	Bevestiging 🗹 Annulering 🗌
	Ritstaat 🗹
	Reservering Is al geprint \checkmark

U kunt in de reservering ook aangeven of de reisbureauregeling van toepassing is en of de reservering belast is voor de grondslag BTW (o.a. i.v.m. de Duitse belasting).

2. Indien u het aantal personen van **alle** reserveringen wilt muteren, dan is het handiger om dit te doen in het prg. *Onderhoud opdrachten*. U kunt u dan het veld *Personen* op tabblad 1 wijzigen en daarna het oranje vinkje geven. Het systeem komt dan met de melding Aantal personen is gewijzigd! Verschil naar reserveringen en prijsregels. U kiest dan Ja. De reserveringen worden dan allemaal gewijzigd. Let op: indien u werkt met persoonsprijzen, dan kan het ook nodig om deze aan te passen op de tab *Calculatie*. Daarna gaat u terug naar het prg. *Vrijgeven voor facturering*.

910 (Opdracht)						
Opdracht 910		Gereden (status 6)		Dag(en) 1	Personen 42	Filiaal Trip
Debiteurnr 36		Reisbureau Manders, Uder	Ω		Bussen 1	Telefoonnr 0412-548265
Soort reis Dagrit		Uden (Do 21-10-2021) - Gi	iethoorn (Do 21-10-2021)		Landcode NL	Logonkey test
1. Reis 2. Reis (vervolg)	3. Grens 4. Buss	en 5. Reserveringen 🤔 6	5. Bibliotheek 7. Extra's 8. Calculatie	9. Voorfacturen	10. Einde 11. Signal	eringen 12. Logboek 13. Derden factuur
Contactpersoon						
Tav	T.a.v. dhr. Frans Ma	inders	D Bri	efaanhef Bestel	Frans,	
Data en tiiden						
Vertrekdatum	21-10-2021	Donderdag	2e chauffeur	Vertrek	tijd <u>Retourtijd</u>	Voorstaan
Retourdatum	21-10-2021	Donderdag	Bus blijft erbij	Klant 08:45	22:00	08:30 Ophaaltijd
		Chauffeursvergoedir ^{trip/t}	ouP_063/207	×	22:15	
Dagen	1	Soort			Uren klant	t 13,25 Eindtijd heenreis
Personen	42		Verschil naar reserveringen en pi	rijsregels ?		Begintijd terugreis
Route, programma						
Type Locatie	e	Postcode	Ja	Nee	n/naar]	Land E Geo co
Vertrek Reisbu	ureau Manders	5405 KR				Nederland 🔽
Bestemming Rest.	Hollands Venetië	8355 CB	Beulakerweg 167	Giethoorn		Nederland

Indien constant A07210 =1 dan kunt u het aantal personen van de opdracht wijzigen.



5.4.4 Verlegde belasting

Vanaf 2008 werkt Oostenrijk met verlegde belasting. Dit heeft betrekking op buitenlandse ondernemers die diensten verrichten die in Oostenrijk aan de omzetbelasting zijn onderworpen. Volgens deze regeling is niet de verrichter, maar de afnemer van de dienst (de opdrachtgever) de omzetbelasting verschuldigd. De ondernemer moet de opdrachtgever wel informeren over zijn belastingplicht.

De wet kent een aantal uitzonderingen:

- 1. De verleggingsregeling geldt <u>niet</u> als de opdrachtgever geen ondernemer of publiekrechtelijk rechtspersoon is.
- 2. De verleggingsregeling geldt <u>niet</u> wanneer er sprake is van personenvervoer buiten de Europese Unie en er aan de Oostenrijkse buitengrens van de Europese Unie een vastgesteld bedrag per persoon per kilometer aan de Oostenrijkse douane moet worden betaald. De ondernemer moet in deze situatie altijd de verschuldigde belasting betalen. Hij kan vervolgens op twee manieren aan zijn opdrachtgever factureren: hij kan het volledige bedrag dat aan de douane is betaald, doorberekenen of hij kan uitgaan van zijn feitelijke Oostenrijkse omzet en hierover de Oostenrijkse BTW in rekening brengen.

In *Relatiebeheer* dient u bij klanten die ondernemers/publiekrechtelijke rechtspersonen zijn het veld *BTW verlegd* op tab 2 *Debiteur*, subtab *Diversen Trip* aan te vinken.

Adviesgroep Koppe	en (Relatie)					
Primaire gegevens						
Sleutel	koppen 🔎	Zoeken uitgebreid	Adviesgroe Haarlem	p Koppen		S
Persoon of bedrijf	Bedrijf of instelling (2) ${\scriptstyle\lor}$	DebiteurId 12				
Primair soort relatie	Klant (1) V	CrediteurId	Aangemaakt: 2	3-7-2015 10:24:18, laatst gewijzigd: 2-8-2022 16	5:27:09	
A D I D D Dahit						
1. Basis 2. Debit	eur 🐶 3. Crediteur 🚹	4. Bibliotheek 5. Documenten	6. Contacten	7. Overig 8. Relaties L. Logboek		
Contactpersonen Div	versen Trip Dagtochten en	TO Elektronische factuur Varia	belen Financië	el Opdrachten, diensten en offertes		
Coderingen touring				Prijsberekening en facturatie		
Code la	yout			Binnenlandse BTW 🗹	Buitenlandse BTW 🗹	BTW verlegd 🗹
Lijstsleu	itel 1 Bedrijven		~	Voorfactuur 🗹	Verzamelfactuur	Aanmanen 🗹

Indien u bij een klant heeft aangegeven dat de BTW verlegd is, dan krijgt u in het prg. Vrijgeven voor facturering bij opdrachten met Oostenrijkse kilometers bij de prijsberekening de vraag '**Oostenrijkse belasting verleggen? Ja/Nee**' [standaard: Ja]. Indien u kiest voor '**Nee**' bijvoorbeeld bij opdrachten naar landen buiten de Europese Unie, dan krijgt u bij de prijsberekening een Oostenrijkse BTW-prijsregel (zoals voorheen).

Indien u kiest voor '**Ja**', dan wordt geen Oostenrijkse belastingregel aangemaakt, maar via een tekstregel op de factuur wordt de belasting verlegd naar de opdrachtgever. Op het tabblad *Calculatie* wordt de berekende Steuer en de grondslag gepresenteerd. De tekstregels voor het verleggen van de belasting staan in de lay-out. De aanwezige tekst is overeenkomstig het KNV advies (dhr. Runia).



680 (V	/rijgeven opi	dracht)														0	
Opt	dracht: 680			Ge	reden					Dag(en) 4	Personen 4	5	F	liaal Trip		
Deb	iteurnr 12			Ad	lviesgroep	Koppen, Haai	lem					Bussen 1	6	Telefoo	onnr 023-5	165500	
So	ortreis <mark>Mee</mark>	rdaagse		Sc	hijndel (Vr	12-11-2021)	- Salzbu	rg (Ma 1	15-11- <mark>2021)</mark>			Landcode	DE	Logor	nkey test		
Reis	2. Gereden	3. Reserv	eringen	<u> </u>	. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Factu	uradres	7. Verdeling	8. Einde	9. Extra	info gerede	n 10. L	ogboek	11. Derder	n factuur	
mete	ers per land						Uren pe	r bus	Basis voor	r calculati	e					Bijzonde	rheden
and	1 (00)	NC Km	VC Km	3√.	Verleg	d Grond 🔺	Leeg	Klant				Categor		asse	_	Brand	stoffnesla
veder	and (9%)	140	200		1		0,75	36,75	Prijscoo	de 70		50	1			Di Gi i Gi	20010000
)oste	nriik	350	000	ΗÞ	1		0.75	36.75	Afeora	ak 2 500 0		~					
elgië	annys	000					0,15	50,75	Aispia	3.500,0	1	6 Bus	orijzen				
ivers	en								Pax 45	F	iliaal	Trip Sof	tware				
eeg		10	50														
				-													
						trip/touP_	072/205			×							
otaa		1800	850		0.0						Verzamelfac	tuur 🗌					
0100		Laga ka	a tellen w	or or o	odelan omra												
		Lege N	in telleri vi	or gru	inusiag omze		Oosten	rijkse bel	lasting verlegg	en ?							
Prijze	en 2. Persoo	nspriizen															
oort		Re	kening C	mschri	ivina						riis	Bedrag	Omzet	Btw	Belasten		Mar
rijs			8000 1	x 50 z	itplaatsen ba	r/to		Ja	Ne	ee	,46	2.894,46	•	G	•		
rijs			2013 B	TW laa	g			5,00	78	123	,61	65,12		L			
rijs			2051 D	uitse b	elasting			19,00	%	2.254	,84	428,42		DE			
Extra	prijs		4150 P	arkeer	kosten					14	ł,00	14,00		G			
xtra	prijs		4160 V	erzorg	ing chauffeur					98	,00	98,00		G	✓		

🧧 680 (Vrijgeven opdracht)	
Opdracht: 680	Gereden Dag(en) 4 Personen 45 Filiaal Trip
Debiteurnr 12	Adviesgroep Koppen, Haarlem Bussen 1 Telefoonnr 023-5165500
Soort reis Meerdaagse	Schijndel (Vr 12-11-2021) - Salzburg (Ma 15-11-2021) Landcode DE Logonkey test
1. Reis 2. Gereden 3. Reserveringen	🔥 4. Bibliotheek 5. Calculatie 6. Factuuradres 7. Verdeling 8. Einde 🥼 9. Extra info gereden 10. Logboek 11. Derden factuur
Kilometers per land	Uren per bus Basis voor calculatie Bijzonderheden
Land NC Km VC Km 3. Nederland (9%) 140 200 200 Duitsland 1300 600 400	Verlegd Grond A Leeq Klasse 0,75 36,75 Prijscode 70 20 Image: State of the
Oostenrijk 350	■ 🗹 81,50 814,98 0,75 36,75 Afspraak 4.900,00 👔 Busprijzen
Diversen	Pax 45 Filiaal Trip Software
Leeg 10 50	
	2e chauffeur Nee
Totaal 1800 850	81,50 814,98 V Factuurnr Verzamelfactuur
Lege km tellen voo	r grondslag omzetbelasting

Factuur

Debite Factuu	urnummer rnummer	: 12 : (proef)		
Opdrac Reisdat Vertrek Bestem	htnummer um plaats ming	: 680 : vrijdag 12 november 2021 t/m maandag 15 november 2021 : Schijndel : Salzburg		
Aantal	Eenheid	Omschrijving	Bed	rag
0		1 x 50 zitplaatsen bar/toilet	€	4.168,06
9	%	BTW laag x € 325,99	€	29,34
19	%	Duitse belasting x € 3.108,42	€	590,60
0		Parkeerkosten	€	14,00
0		Verzorging chauffeur	€	98,00
		Totaal voor deze opdracht	€	4.900,00
De Oost Deze die De omz	enrijkse btw ent uzelf af t et in Oosten	r wordt verlegd op grond van de Oostenrijkse Wet Omzetbelas e dragen aan de Oostenrijkse fiscus. rijk bedraagt € 814,98 .	ting (§19 UStG.)



5.4.5 Handmatig aanpassen factuurregels

U kunt factuurregels ook handmatig aanpassen. Met de spatiebalk op een lege regel kunt u een nieuwe prijs- of tekstregel aan gaan maken. Via <INS> of de rechtermuistoets kunt u tevens tekst/ prijsregels invoegen. Of met dubbelklik op de regel kunt u bijv. de omschrijving wijzigen. Let op: prijs- en tekstregels worden verwijderd als u opnieuw op de calculator drukt!

🧧 680 (Vrijgeven opd	dracht)												
Opdracht: 680			Ger	eden					Dag(en)	4 Personen 4	5	Filiaal Trip	
Debiteurnr 12			Adv	iesgroep l	Coppen, Ha	arlem				Bussen 1	Telefo	oonnr 023-5	165500
Soort reis Meer	rdaagse		Sch	ijndel (Vr 1	12-11-202	1) - Salzbu	urg (Ma 19	5-11-2021)	Landcode A	T Logo	onkey <mark>test</mark>	
1. Reis 2. Gereden	3. Reserve	eringen	1 4.	Bibliotheek	5. Calcula	tie 6. Fact	uuradres	7. Verdeling	8. Einde 🦺	9. Extra info gereden	10. Logboek	11. Derder	n factuur
Kilometers per land						Uren pe	r bus	Basis vo	or calculatie				Bijzonderheden
Land ▶ Nederland (9%) Duitsland Oostenrijk België Diversen Leeg	NC Km 70 1370 350 10	VC Km 5 200 0 600 0 50		Verlego 81,50	0 814,98	<u>Leeq</u> 0,75 0,75	Klant 36,75 36,75	Prijs Afsp Pax 4	code 70 raak 4.900,00 IS Filiaa	Categoria 50 1 Busp al Trip Soft	tijzen] 🖬	Brandstoftoeslag
Totaal	1800 Lege km	850 tellen vo	or gron	81,50 dslag omzet) 814,98 belasting	•]	Factuurnr	nec	Ver	zamelfactuur 🗌			
1. Prijzen 2. Persoo	nsprijzen												
Soort	Re	kening Or	nschrijv	ring			Aantal Ee	enheid	Prijs	Bedrag	Omzet Btw	Belasten	Marge 🔺
Prijs		8000 1 ×	c 50 zitp	blaatsen bar	/toilet				4.168,06	4.168,06	✓ G		
Prijs		2013 BT	W laag				9,00 %	6	325,99	29,34	L L		
Prijs		2051 Du	uitse be	lasting			19,00 %	6	3.108,42	590,60	DE DE		
Extra prijs Extra prijs		4150 Pa 4160 Ve	rkeerko rzorgin	osten g chauffeur					14,00 98,00	14,00 98,00	G	N	

Bij het aanpassen van prijsregels kan het nodig zijn om ook de BW opnieuw te berekenen. **Wij adviseren u ZEER DRINGEND om constant A10206 in te stellen op 0 of 2.** Deze parameter zorgt er namelijk voor dat bij het toevoegen, wijzigen (prijs/ aantal/vinkje belast) of verwijderen van een (extra) prijsregel of reservering de BTW (evt. via een vraagstelling) <u>automatisch</u> aangepast wordt!!! Stelt u deze parameter NIET in op 0 of 2 dan dient u ZELF na het toevoegen, wijzigen of verwijderen van een (extra) prijsregel of reservering iedere keer de CALCULATOR in te drukken om de wijzigingen in de BTW-berekening mee te nemen of de BTW zelf handmatig aan te passen!!! Als u dit vergeet, dan zal de BTW dus niet conform de gewenste instellingen zijn.

Er is een interne controle aanwezig die erop toeziet dat de ingevulde BTW-code inderdaad correspondeert met de ingevulde grootboekrekening BTW. Voor een BTW-regel hoeft het percentage BTW niet ingevuld te worden, aangezien dit door het systeem wordt herkend a.d.h.v. de BTW-code 'L' of 'H'. Op deze wijze zal de BTW-omzet journaalpost een zuiver karakter blijven behouden en in overeenstemming zijn met de BTW-boeking.

OMZET- EN BTWCODES:	OMZET	BTW
Busomzet-regels	J(a)	G(een)
BTW (laag 9%)-regels	N(ee)	L(aag)
BTW (hoog 21%)-regels	N(ee)	H(oog)
Belgische belasting	N(ee)	B(elgisch)
Duitse belasting	N(ee)	D(uits)
Oostenrijkse belasting	N(ee)	O(ostenrijks)
Arrangement-regels	N(ee)	G(een)
(koffietafels, diners, entrees, etc)		



5.4.6 Extra prijsregels

Na de ingave van de verkoopprijs kunt u evt. nog extra prijs- of extra tekstregels aanmaken. Deze prijsregels zijn extra kosten die betrekking hebben op het vervoer, deze regels dient u aan te maken in *Onderhoud diverse tabellen*, tab *Touring*, tab *Regeltarieven* bijv. tolgelden, parkeerkosten, extra uren of km's, etc. Denk ook aan het veld Belasten (B) daarmee geeft u aan of deze kosten meegenomen moeten worden in de BTW-berekening.

Ond	lerhoud diver	se tabell	en										Σ
is	Personeel V	lagens	Touring	Touring (calculatie)	Teksten	Salaris	ISO9001	Dagtochten					
rting	g per gebruiker	Regelt	tarieven	Btw afspraak									
Cod	le Groot	ooeknr			Omsc	hrijving		Eenheid	Prijs	Code omzet	Code BTW	B	
1	4100:	Tolgelde	n		Tolgel	den					Geen	V	
10	4160:	Verzorgin	ng chauff	eur	Verzo	rging cha	uffeur				Geen	4	
100	8000:	Opbreng	st tourve	rvoer	Schoo	nmaak te	ouringcar	maal			Geen	V	
110	4404:	Kosten k	lein mater	rieel (WP)	Schad	le touring	gcar				Geen		Ĩ
2	4150:	Parkeerk	osten		Parke	erkosten					Geen		
3	8000:	Opbreng	st tourve	rvoer	Extra	consump	ties				Geen		Ĩ
4	8000:	Opbreng	st tourve	rvoer	Extra	uren		maal			Geen	V	I
5	8000:	Opbreng	st tourve	rvoer	Extra	kilometer	rs	maal		\checkmark	Geen		Ē
6	2011:	Af te dra	gen BTW	laag (6%)	BTW I	aag		%			Laag		
7	2012:	Af te dra	gen BTW	hoog (21%)	BTW	poog		%			Hoog		Í
8	4850:	Arranger	mentkoste	en inkoop touring (mate	Arran	gemente	n	maal			Geen		
9	4850:	Arranger	mentkoste	en inkoop touring (mate	Cater	ing in de	bus	maal			Geen	1	Ĩ
99	4850:	Arranger	mentkoste	en inkoop touring (mate	Lunch	1		maal			Geen		Ĩ

Deze extra prijsregels kunnen vooraf bij het aanmaken van de opdracht of achteraf bij het maken van de factuur ingegeven worden. Met de spatiebalk (of de E) op een lege regel kunt u kiezen voor een extra prijs- of tekstregel. Met <INS> kunt u ook extra prijsregels invoegen.

1.	Prijzen 2. Persoons	sprijzen										
5	oort	Rekening	Omschrijving	Aantal	Eenheid	Prijs	Bedrag	Omzet	Btw	Belasten	Marge	~
P	rijs	8000	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet			4.168,06	4.168,06	✓	G	✓		
P	rijs	2013	BTW laag	9,00	%	325,99	29,34		L			
P	rijs	2051	Duitse belasting	19,00	%	3.108,42	590,60		DE			
E	xtra prijs	4150	Parkeerkosten			14,00	14,00		G	✓		
E	xtra prijs	4160	Verzorging chauffeur			98,00	98,00		G	✓		
► F	Prijs 🗸 🗸											
P	rijs											
	ekst											
K	ostennlaats	-										
	xtra prijs 💦 📐											
E	xtra tekst 😽											
E	xtra kostenplaats			_			1					
												¥

Als u kiest voor *Extra prijs*, dan kunt u in de kolom *Rekening* met de spatiebalk of het vergrootglas kiezen uit de aangemaakte regeltarieven.

1	L. Prijzen	2. Persoon	sprijzen											
	Soort		Rekening	Omschrijving		Aantal	Eenheid	Prijs	Bedrag	Omzet	Btw	Belasten	Marge	~
	Prijs		8000	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet				4.168,06	4.168,06	✓	G	V		
	Prijs		2013	BTW laag		9,00	%	325,99	29,34		L			
	Prijs		2051	Duitse belasting		19,00	%	3.108,42	590,60		DE			
	Extra prij	s	4150	Parkeerkosten				14,00	14,00		G	✓		
	Extra prij	s	4160	Verzorging chauffeur				98,00	98,00		G	\checkmark		
۲	Extra prij	s	L R								G			
			1 4100, Ton	jelden 🗸	۰									
			10 4160, Ver	popmaak touringcar										
			110 4404, Sch	ade touringcar										
			2 4150, Parl	keerkosten										
			3 8000, Ext	ra consumpties										
			4 8000, EXt	ra uren ra kilometers										
	-		6 2011, BTV	Vlaag										
			7 2012, BTV	V hoog										~
			8 4850, Arra	angementen v	•									
	le fac	tureren 4.9	00,00											



Vervolgens geeft u het aantal, de eenheid en de prijs in bijv. 1 maal 7,50 <ENTER>. De extra prijsregel is nu aangemaakt. Heeft u geen regeltarieven aangemaakt, dan worden de grootboeknummers getoond en dient u zelf alle gegevens aan in te geven.

Het systeem plaatst de prijsregel nu in de prijsberekening en verhoogt de *Te factureren prijs* met het aangegeven bedrag. Met de rechtermuistoets of kunt u aangemaakte extra prijsregels wijzigen of verwijderen.

5.4.7 Persoonsprijzen



U kunt u evt. kiezen voor de ingave van persoonsprijzen. Dit wordt veelvuldig gebruikt bij groepsdagtochten. Let op: u kunt geen verzamelfactuur gebruiken in combinatie met persoons-prijzen.

U gebruikt hiervoor op tab 2. Persoonsprijzen de button *Persoonsprijzen* in tabblad 8 *Calculatie* of handmatig door de muis te plaatsen in het veld *Soort* bij persoonsprijzen en via de spatiebalk te kiezen voor prijsregel.



Het veld *Aantal personen* en *Totaalbedrag* wordt automatisch gevuld met de gegevens uit de bevestiging. Het veld *Prijs per persoon* rekent het systeem zelf uit a.d.h.v. de bovengenoemde velden.

De prijs per persoon kunt u evt. handmatig wijzigen, het systeem zal dan automatisch de totaalprijs aanpassen of u kunt met de button *Opnieuw* de prijs opnieuw laten bepalen vanuit het veld *Te factureren*. Met de button *Accoord* gaat u verder en het systeem plaatst de persoons-prijsregels in de opdracht.

De kolommen *Prijs B* t/m *Prijs T* zijn niet bedoeld voor het ingeven van staffels in de persoonsprijzen, die kunt u kwijt in de extra teksten. Deze 8 extra kolommen kunnen echter wel gebruikt worden als er sprake is van verschillende arrangementsprijzen per persoon bijv. een prijs voor volwassenen en een prijs voor kinderen of een aparte prijs door bijv. toeslag 1-persoonskamer. Tevens kunnen deze kolommen gebruikt worden om achteraf extra kosten specifiek voor de klant te laten vermelden bijv. consumpties. U dient dan echter wel de omschrijving van deze regel aan te passen, want standaard zal het systeem daar neerzetten *Prijs per persoon*.



31980 (Vrijgeven op	dracht)	
Opdracht: 31980 Debiteurnr: 15000	2 Gereden Personen: 55 Transportbedrijf Jansen, Barneveld Bussen: 1	Dag(en): 1 Filiaal: Trip Landcode: NL Telefoonnr: 073-5494426
		terral and a second
soort reis: Dagnit	Devencer (Di 20-09-2016) - Otrechic (Di 20-09-2016)	Logorway: mgr
1. Reis 2. Gereden	Reserveringen 🦺 §. Bibliotheek S. Calculatie 6, (Voor)Factuuradres 7, Verdeling 8, Einde 9,	Extra info gereden
Land	NE Km VI. Km V Verlegd Grondslag A Uren per bus Basis voor calculatie	Bijzonderheden
Nederland	180 250 Leeo Klant Code Categorie Kla	sse Afspraak Brandstoftoeslag
België	3.50 2.50 Pric 1 () 50	S 2 520 00 A Duradiana Verzekering
Dutsland		
Dolan	0,50 8,50 Pax: 55 Fileal:	Trip Software BV
Sovenië		
Krostië	2e dauffeur: Nee	
Diversen		
Long	190 verzameractuur: V	
	Factuurre:	
Totaal	370 250 0,00 0,00	
1. Pritzen 🥼 2. Per	sconsprijzen	
Soort	Regel Omschrijving	Bedrag Omzet Btw
Tekst	900 Prijs per persoon bedraagt EUR 56,00	
Prijs	901 Totasi voor 45 personen	2.520,00
Tekst	918 Totaelprijs incl. EUR 142,64 BTW	-
		•
Te factureren: 2.520	00 Persoansprijzen	

U kunt de persoonsprijsregels nog handmatig wijzigen of afvoeren via de rechtermuistoets (wijzigen kan ook via <F2>).

Let op: het bedrag te factureren dient gelijk te zijn aan het bedrag persoons-prijzen, anders ontstaan er verschillen tussen de prijs voor intern en de prijs voor de klant. Het systeem controleert dit bij het opslaan van de opdracht en zal een foutmelding geven indien niet correct.

Bij het afdrukken van de offerte/bevestiging voor de klant zullen alleen de persoonsprijsregels afgedrukt worden en niet de factuurregels. Bij de facturering zullen twee facturen afgedrukt worden nl. de normale prijsregels voor intern en de persoonsprijs-regels voor de klant. Bij het **e-mailen** van de factuur, zal alleen de factuur met de persoonsprijs gemaild worden!

Factuur				
Debiteurnummer	: 21	BTW-nr	.:NL8232	60562B01
Opdrachtnummer Reisdatum Vertrekplaats Bestemming	: (proer) : 620 : vrijdag 17 december 2021 : Veghel : Gietboorn			
Omschrijving			Bed	rag
Prijs per persoon be Totaal voor 45 perso Totaalprijs incl. € 73	edraagt € 72,50 onen ,49 BTW		€	3.262,50
		Totaal voor deze opdracht	€	3.262,50

Wij verzoeken u het openstaande bedrag binnen 14 dagen over te maken op ons IBAN-nummer onder vermelding van het **DEBITEUR**- en **FACTUURNUMMER**.

Als u de persoonsprijzen handmatig toevoegt met de rechtermuistoets, dan kunt u de prijsregels ook creatief gebruiken bijv. door aan te geven totaal vervoer en het bedrag. De klant ziet dan niet de specificatie van de touringcars, handig ook bij schoolreisjes.

1	Prijzen	 Persoonsprijzen 					
	Soort	Regel Om	schrijving	Bedrag	Omzet	Btw	^
	Prijs	1000 Ver	voer voor 150 personen	995,00			
۲	Tekst	1001 Inc	. € 78,03 BTW				



5.4.8 Akkoord geven factuur

Als alle gegevens van de opdracht akkoord zijn, dan kunt u met het vinkje de opdracht vrijgeven voor facturering en vervolgens met OK bevestigen. De status van de opdracht verandert van 6 (gereden) naar 7 (te factureren). De opdracht is nu gereed voor facturering. U kunt de opdracht nog wijzigen totdat u de factuur heeft uitgedraaid.

📕 680 (Vrijgeven opd	dracht)													C	
Opdracht: 680			Ge	reden					Dag(e	m) 4 P	ersonen 4	5	Filiaal Trip		
Debiteurnr 12			Ad	viesgroep l	(oppen, Haa	rlem					Bussen 1	Tele	efoonnr 023-	5165500	
Soort reis Meer	rdaagse		Sc	hijndel (Vr 1	(2-11-2021)	- Salzbu	rg (Ma 1	15-11-2021)		La	andcode A	T Lo	gonkey test		
1. Reis 2. Gereden	3. Reserve	eringen	<u> </u>	Bibliotheek	5. Calculatie	6. Each	uradres	7. Verdeling	8. Finde	9. Extra in	fo gereden	10. Logbo	ek 11. Derde	n factuur	
Vilomotors per land	o, reserve	chingen	•••••	Dibliodicer		Unerstand	- Lue	Pasiawa	o calculatia		io gereaen	10. 20900		Riterand	author days
Land	NC Km	VC Km	3 V.	Verleon	Grond	leeg	Klant	Dasis voo	r calculatie		Categorie	e Klacce		bijzono	lerneden
Nederland (9%)	70	200		- Terrege		0.75	26.75	Deliterer	de les		Cutcyon		_	Bran	dstoftoeslag
Duitsland	1370	600	ЫL	1		0,75	30,75	Physico	de 70		50				
Oostenrijk	350			81,50	814,98	0.75	36,75	Afspra	ak 4 900 00		-				
België]		-4			4.900,00	· •	Busp	rijzen			
Diversen								Pax 45	Fili	iaal	Trip Soft	ware			
Leeg	10	50													
					,	rin/touP	072/1001	1	\sim	1					
						inp/tour_	072/1001								
Totaal	1800	850		81,50	814,98					rzameiractuu	r 🗆				
	Leae km	n tellen vo	or aro	ndslag omzet	belasting [Oradaaad								
						Ŧ	Opdraci	nt volledig ac	coord (
1. Prijzen 2. Persoo	nsprijzen														
Soort	De		mechri	ivina	_		_			ie .	Redran	Omzet Bhu	Relacten		Marce
Priis	- NG	8000 1	x 50 zi	itolaatsen ha	/toilet		J	a	Nee	6	4 168 06				Harge A
Priis		2013 B	TW laa	a	/ conce		a.001.	70	3/5.	99	29.34				
Priis		2051 D	uitse b	elasting			19.00	%	3,108,	42	590,60		- H		
Extra prijs		4150 P	arkeer	kosten			,		14,	00	14,00	G			
Extra prijs		4160 V	erzorgi	ng chauffeur					98,	00	98,00	G			
				-											
															~
Te factureren 4.	.900,00														

Let op: bij opdrachten die u op een verzamelfactuur wenst te factureren, verzamelt u eerst alle opdrachten en geeft akkoord en u factureert vervolgens alle opdrachten tegelijk in het prg. Facturering touring. De verzamelfactuur wordt afgedrukt op volgorde van vertrekdatum en vertrektijd.

Met de button kunt u in *Vrijgeven voor facturering* de status van de opdracht van status 7 (te factureren) terugzetten naar status 6 (gereden). Dit is niet mogelijk in de wijzigstatus.



80 (Vrijgeven opd	lracht)													
Opdracht: 680			Ge	reden				Dag(en)	4 Personer	45	F	iliaal Trip		
Debiteurm 12			Ad	viesgroep K	oppen, Haa	rlem			Busser	1	Telefo	onnr 023-5	165500	
Soort reis Meer	daagse		Sc	hijn <mark>del (</mark> Vr 1	2- <mark>11-2021</mark>)	- Salzburg (M	la 15-11-7	2021)	Landcode	AT	Logor	nkey test		
eis 2. Gereden	3. Reserve	eringen	<u> </u>	. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Factuuradro	es 7. Verd	deling 8. Einde 🦺	9. Extra info geree	len <u>1</u> 0.	Logboek	11. Derder	n factuur	
meters per land				1		Uren per bus	Bas	is voor calculatie					Bijzonderhe	den
and	NC Km	VC Km	5V.	Verlegd	Grond A	Leeg Klan	<u>it</u>		Cateo	orie	Klasse		Brandstof	toeslar
lederiand (9%)	/0	200				0,75 36,	75	Prijscode 70	50		1		- Charles Con	to condi
Juitsiand	1370	600	le le									-		
Jostenrijk	350		님뜯	trip/te	ouP_072/100)4			× BI	Isprijzen				
leigie										0				
eeg	10	50			Status	gewijzigd van	"7=te factu	ıreren" naar "6=gere	den"	UTUNALE				
Cataal	1900	950							ur 🗌					
otadi	Lege km	n tellen vo	or gro	ndslag omzete	elasung									
Prijzen 2. Persoor	nsprijzen													
Soort	Re	kening Or	mschri	jving		Aant	tal Eenheid	Prijs	Bedra	g Omze	t Btw	Belasten		Marg
Prijs		8000 1	x 50 z	itplaatsen bar/	/toilet			4.168,06	4.168,0	6 🗹	G	~		
Prijs		2013 BT	W laa	g		9,0	00 %	325,99	29,3	4	L			
		2051 Du	uitse b	elasting		19,0	00 %	3, 108, 42	590,6	0	DE			
Prijs		4450 0-	and in such	and and				14.00	14.0	0	G			
Prijs Extra prijs		4150 Pa	arkeer	costen				- 1/04	- 10			land a		



6 Automatisch vrijgeven

In het prg. *Vrijgeven voor facturering* is het ook mogelijk om opdrachten **automatisch** vrij te geven. Hiermee kunt u versneld opdrachten (van bijv. één klant) vrijgeven waar de prijs al ingegeven is en geen extra kosten doorberekend hoeven te worden.

🗵 🛛 🎜 😓 🔎 💽 🔽	• 🖸 🖬 🖻 🔼 🗙 D					
📃 1390 (Vrijgeven opdracht)						- • •
Opdracht: 1390	Te factureren		Dag(en) 1	Personen 45	Filiaal Trip	
Debiteurnr 46	Trip Software, Schijndel			Bussen 1	Telefoonnr	
Soort reis Dagrit	Schijndel (Do 19-05-2022) - Der	n Bosch (Do 19-05-2022)		Landcode NL	Logonkey test	

Let op: gebruik deze functie <u>niet</u> voor opdrachten naar het <u>buitenland</u> aangezien de buitenlandse belasting opnieuw berekend moeten worden (calculator) met de werkelijk gereden kilometers!

Na ingave van een datum- of klantselectie (niet verplicht) kunnen via de button *Selecteer* alle opdrachten ingeladen worden die status *Gereden* (6) hebben. In het scherm is per opdracht o.a. de bestemming, het te factureren bedrag, evt. voorfacturen en de referentie zichtbaar.

Indien er in de kolom *Opmerking* (O) een rood driehoekje staat dan zijn er bij de opdracht opmerkingen of ISO-codes ingegeven. Dit kan door de chauffeur via het portaal of door een medewerker via *Boeken gereden ritten* ingegeven worden. Controleer altijd even deze opmerkingen, die kunnen van invloed zijn op de facturering.

	1390 (Vrijgeve	n opdracht)									- • •
Sel	ecties automa	atisch vrij te gever	n opdrachten								
		Van vertrekdatum	01-01-1000			t/m 31-1	2-2999	=			
		Van debiteur	0	P		t/m 9999	999			P	
			Selecteer	<u>A</u> ccoord	×	Annul	eer				
	Opdracht D	Vertrekdatum	Debiteur Naam	Van	Naar	Sel	Voorfact	Factureren Fi	10	Referentie	^
	910	21-10-2021	36 Reisbureau Mand	Uden	Giethoorn	~		3.262,50			
	1030	16-10-2021	31 van der Meulen B	Amsterdam	Den Bosch	✓		745,52			
	1070	26-10-2021	12 Adviesgroep Kop	Haarlem	Den Helder	~		637,72	*	AK548215	
-	1080	08-11-2021	17 Dhr. K. van den	Uden	Gemert	V		420,00			

D.m.v. het vinkje in de kolom Sel kunt u selecteren welke opdracht u automatisch wilt vrijgeven. Of via de rechtermuisknop kunnen alle opdrachten in één keer geselecteerd of gedeselecteerd worden. Ook via de rechtermuis kan de info van de opdracht opgevraagd worden.

Als u de selectie hebt ingegeven, drukt u op de button *Accoord*, alle geselecteerde opdrachten worden dan automatisch vrijgegeven. Na het vrijgeven keert u terug in het basisscherm.

Let op: het vrijgeven kan bij foutieve selectie alleen 1 voor 1 ongedaan gemaakt worden!!



7 Facturering touring

Als de opdrachten zijn 'vrijgegeven voor facturering' (status 7) kunt u via het prg. *Facturering touring* de facturen gaan mailen/verwerken.

U kunt selecties ingeven op filiaalcode, debiteur, vertrekdatum of opdrachtnummer. Daarna klikt u op de button Selecteer. De opdrachten die zijn vrijgegeven verschijnen nu in de tabel. U kunt zien welk soort factuur het betreft en ook of er al een voorfactuur is gestuurd en of die betaald is.

In de kolom Srt kunt u zien welke soort factuur het betreft:

- an = annuleringsfactuur
- pp = persoonsprijzen factuur
- no = normale factuur
- vf = voorfactuur
- vz = verzamelfactuur

Fact	turering tour	ing									
	Van fili	aalcode	Т	rip Software	t/m	2 Trav	velta (filiaal 2)	0		Email indien mog	elijk 🗹
	Van o	debiteur 0			t/m	0		0		Factuurda	tum 07-07-2022 ==
	Van vertre	kdatum 07-	07-202	1 🛱 🚺	t/m	07-01-2023		0		4	G
	Van o	pdracht 0			t/m	0		Selecteer	P Pr	oeffacturen	Start facturering
drad	ten		_								
Sel	Opdracht	Datum	Srt	Debnr Naam		Soort	Factureren	Voorfacturen	Vf openstaand	Van-Naar F	il Email
	1160	05-10-2021	٧Z	11 Accountantskantoor	van He.	Dagrit	675,00			Eindhoven-Tilburg	helpdesk@tripsoftware.nl
	3 1170	12-10-2021	vz	11 Accountantskantoor	van He.	Dagrit	675,00			Eindhoven-Tilburg	helpdesk@tripsoftware.nl
	1180	19-10-2021	VZ	11 Accountantskantoor	an He	Dagrit	675.00			Findhoven-Tilburg	helpdack@tripcofhupra.pl
· •				11 Accountantakantool	van ne.	Dayin	070,00			Lindi loven-niburg	neipueski@uipsoitware.ni
H	1320	10-02-2022	an	13 BS Tijl Uilenspiegel, D	en Bosd	h Dagrit	218,00			Veghel-Kaatsheuvel	helpdesk@tripsoftware.nl
	1320 1090	10-02-2022	an no	13 BS Tijl Uilenspiegel, D 19 Discotheek Apollo, Ge	en Boscl	h Dagrit Dagrit	218,00			Veghel-Kaatsheuvel Gemert-Düsseldo	helpdesk@tripsoftware.nl helpdesk@tripsoftware.nl
	1320 1090 620	10-02-2022 30-10-2021 17-12-2021	an no pp	13 BS Tijl Uilenspiegel, Dr 19 Discotheek Apollo, Ge 21 Gemeente Veghel, Ve	en Bosc mert ghel	h Dagrit Dagrit Dagrit	218,00 1.023,86 3.262,50			Veghel-Kaatsheuvel Gemert-Düsseldo Veghel-Giethoorn	helpdesk@tripsoftware.nl helpdesk@tripsoftware.nl helpdesk@tripsoftware.nl helpdesk@tripsoftware.nl

Met een vinkje in de kolom *Sel* kunt u aangeven welke facturen u wilt gaan verwerken. U kunt ook met de rechtermuistoets alle facturen selecteren. De factuurdatum is standaard gevuld met datum van vandaag, maar kan indien gewenst aangepast worden. Voor een eindfactuur met voorfactuur zie par. 7.1, voor een factuur met persoonsprijzen zie par. 7.2 en voor een verzamelfactuur zie par. 7.3!

Email indien mogelijk:

Als het vinkje aanstaat bij email indien mogelijk, dan zullen de facturen digitaal via email verstuurd worden naar de klant. Wilt u de facturen alleen afdrukken, dan dient u het vinkje uit te zetten. In de kolom *Email* kunt u zien of in de opdracht een (factuur)emailadres ingevuld staat. Geen e-mailadres, dan kunt u nog terug naar het prg. *Vrijgeven voor facturering*, tab *Factuuradres*.

Proeffacturen:

Via de button *Proeffacturen* kunt u eerst een voorbeeld van de factuur op het scherm bekijken of evt. afdrukken. Let op: deze facturen hebben nog geen factuurnummer! Dit zijn dus ook geen definitieve facturen. Mocht de proeffactuur niet naar wens zijn, dan kunt u altijd terug naar het programma *Vrijgeven voor facturering* en de factuur nog aanpassen. Als u de definitieve factuur heeft uitgedraaid, dan is aanpassen niet meer mogelijk. U kunt dan wel de factuur nog eenvoudig crediteren via het prg. *Crediteren facturen* (zie hf. 8)

Start facturering:

Als u klikt op de button *Start facturering*, krijgt u eerst nog een melding of u de facturering daadwerkelijk wilt starten. Daarna wordt de ADFReader gestart met de



facturen (met de pijltjes kunt u bladeren). Voor af te drukken klikt u op de printerbutton. U kunt nog kiezen uit Sel print (zonder logo) of All print (met logo). De facturen worden nu afgedrukt en toegevoegd aan de archivering en relatiebeheer. Het afdrukken en/of emailen van een factuur wordt ook geregistreerd in het logboek van de opdracht in *Onderhoud opdrachten*.

Het is mogelijk om met de e-mail van de factuur een automatische betaallink mee te sturen, zodat de klant direct via iDeal kan betalen (aparte module, zie par. 7.6).

Reisbureauregeling

Indien in de opdracht bij één van de reserveringen het vinkje *Reisbureauregeling* aanstaat, dan kan automatisch vermeld worden op de eindfactuur (*Facturering touring*) dat de reisbureau regeling op deze opdracht van toepassing is. Let op: hiervoor is een aanpassing van de document definitie toufactuur (en evt. toufactuur_1 en __2) noodzakelijk via het prg. *Document definities*. U kunt hiervoor de group *reisb* gebruiken.

7.1 Factuur met voorfactuur

Als u in *Onderhoud opdrachten* werkt met voorfacturen, dan is de werkwijze van facturering als volgt:

• Ontvangen bedragen op de voorfactuur dienen voor het verwerken van de factuur geboekt te worden.

Werkt u met de financiële administratie in Trip dan gaat u naar *Boeken*, *Dagboeken*, Dagboek *Kas of Bank*.

Werkt u <u>niet</u> met de financiële administratie in Trip, dan gaat u naar Finad beperkt en kiest daar het prg. *Overzicht verkoopfacturen* en geeft daar de betaaldatum en het betaalde bedrag in (dit is geen financiële transactie!) en het vinkje.

Dagboek 1000 : Kas dd	d. 17-05-2022, bo	ekstuknum	mer 20220517										
Dagboekinforma	tie, huidig	boekjaa	ar 2019				Kas						
Draaiboek					\$	D		Omschrijving	factu	ur 2170173			
Dagboek	Kas (1000))				~	Debe	t (ontvangen)	995,	00			
Boekdatum	17-05-202	2 🗊		Boekjaar 2022	Periode 5	٦	Ci	edit (betaald)					
Boekstuknummer	20220517			Bron KAS				Eindsaldo	995,	00			
Boekstukken													
Datum	Nummer	Omschrij	ving		Per	^							
17-05-2022	20220517	factuur 2	170173		202205								
15-10-2020	20201015	Parkeerk	osten reis	20NLVAL5, 12-10.	. 202010								
03-09-2020	20200903	factuur 2	170036 d	ossier 16	202009								
02-09-2020	20200902	factuur 2	170046		202009								
10-08-2020	20200810	Parkeerk	osten reis	20NLVAL5, 03-08.	. 202008								
02-09-2019	20190903	factuur 2	00006 do:	ssier 6	201909		Roginsaldo	dagbookrok	onin	a Findcald	o dagbog	krokoning	
01-09-2019	20190901	factuur 2	170025 d	eb 22 Heidehoeve	201909		Deginsaluo	0.00	Cum	g Enusaiu		5 00	
01-09-2019	20190902	factuur 2	170013 d	eb 32 van Dijk	201909			0,00				5,00	
22-08-2019	20190801	factuur 2	170019 d	eb 25 Boermans	201908								_
							Saldo tege	i të boeken		0.00			
										0,00			
						۷							
Aangemaakt 17-	05-2022 0	9:55:53	, laatst g	ewijzigd 17-05-2	022 09:57	:52	2 door test,	id 240					
Factuu	<mark>r</mark> Omschrijvi	ing		Grootboekre	kening			D	Debet	Credit	Datum	Kostenplaats	^
2170173	Trip Softw	are, Schij	ndel	1200 : Debit	euren					995,00			

Dagboek kas of bank



Overzicht verkoopfacturen

ľ	🔄 Overzicht verkoo	pfacturen							x
Ľ	DebiteurId	Relatie	Telefoon	Factuurdatum	Factuurnr	Factuurbedrag	Betaaldatum	Betaald bedrag	~
	26	Reisorganisatie Sun, Rotterdam	010-1234567	31-10-2021	2170165	4.750,00			
	26	Reisorganisatie Sun, Rotterdam	010-1234567	31-10-2021	2170166	4.750,00			
	27	Zorgcentrum Atrium, Schijndel	073-6214258	31-12-2020	2170141	181,50			
	28	TCB de Vliegende Brabander, Veghel	0413-367272	15-11-2021	2170155	150,00			
	29	Sportvereniging Avanti, Enschede	0251-154875	31-08-2019	2170030	4.587,21			
	30	Trip Reizen, Schijndel	073-5494426	30-09-2017	2170009	3.362,00			
	31	van der Meulen Badkamers, Amsterdam	020-4042643	30-09-2017	2170010	725,00			
	32	van Dijk Electrotechniek, Amsterdam	020-5230790	06-06-2019	2170013	500,00	01-09-2019	500,00	1
	32	van Dijk Electrotechniek, Amsterdam	020-5230790	31-12-2020	2170142	495,00			
	33	Rabobank Hoenderloo, Hoenderloo	0444-666666	31-08-2019	2170031	1.750,00			
	34	Dhr. Klooster, Overdinkel	0133-658335	31-12-2020	2170143	275,00			
	36	Reisbureau Manders, Uden	0412-548265	24-08-2017	200005	1.984,64	15-09-2017	1.984,64	ł
	36	Reisbureau Manders, Uden	0412-548265	05-11-2020	2170055	621,51			
Ľ	▶ 46	Trip Software, Schijndel		04-04-2022	2170173	995,00	17-05-2022	995,00	1
ľ									T

 U werkt de factuur af via Vrijgeven voor facturering op dezelfde wijze als een opdracht zonder voorfacturering (U gaat dus zelf GEEN bedragen in mindering brengen op de factuur), u maakt een normale eindfactuur. Op tab 6 Factuuradres kunt u zien dat er één of meerdere voorfacturen aangemaakt zijn en of deze betaald zijn.

📕 1390 (Vrijgeven op	odracht)								- • •
Opdracht: 1390		Te facturerer	1			Dag(e	n) 1 Personen 4	5 Filiaal Trip	
Debiteurnr 46		Trip Software	, Schijndel			Bussen 1	Telefoonnr		
Soort reis Dagr	it	Schijndel (Do	19-05-2022) -	Den Bosch (D	o 19-05-2022)		Landcode NI	L Logonkey test	
1. Reis 2. Gereden	3. Reserveringen	4. Bibliotheek	5. Calculatie	6. Factuura	adres 7. Verdelir	ng 8. Einde	9. Extra info gereden	10. Logboek 11. Derden fac	tuur
Voorfacturen	-		-		-				
Factuurnr	Factuurdatum	Vervaldatum	Openstaand	Bedrag	Betaald	Teksten	Adressering	E-mail	^
2170173	04-04-2022	04-04-2022	0,00	995,00	995,00		Afd. Administratie	facturen@tripsoftv	vare.nl
Totaal			0,00	995,00	995,00				

• Als u de facturering opstart via *Facturering touring* zal het systeem voor deze opdracht constateren dat er een voorfactuur is gemaakt en vervolgens gaan controleren of deze voorfactuur geheel (of gedeeltelijk) is betaald. Dit ziet u ook in de tabel. U kunt dit nog controleren door eerst de proeffactuur te bekijken.

Sel	Factu lecties	irering touri	ing														×
		Van fili	aalcode	T	rip Software	2	0	t/m 2	2	Travelta (filiaal 2)	\mathcal{P}		Email indien mo	gelij	k 🗹	
		Van d	lebiteur 0			,	0 1	t/m 🛛)			 		Factuurd	atur	n 17-05-2022	•
		Van vertre	kdatum 17-0)5-202	1	J	t	t/m 🛛	7-11-2	022	=						
		Van o	pdracht 0					t/m [0)			Selecteer	P Pr	oeffacturen	٩	Start facturering	
Op	dracht	ten												-			
	Sel	Opdracht	Datum	Verz	Debnr	Naam			Soort		Factureren	1 Voorfacture	n Vf openstaand	/an-Naar	Fil	Email	~
Þ		1160	05-10-2021		11	Accountantska	ntoor van	He	Dagrit		675,00	5		Eindhoven-Tilburg		helpdesk@tripsoftware.	nl
		1170	12-10-2021		11	Accountantska	ntoor van	He	. Dagrit		675,00	2		Eindhoven-Tilburg		helpdesk@tripsoftware.	nl
		1180	19-10-2021		11	Accountantska	ntoor van	He	. Dagrit		675,00	5		Eindhoven-Tilburg		helpdesk@tripsoftware.	nl
		1320	10-02-2022	an	13	BS Tijl Uilenspie	gel, Den F	Bosch	Dagrit		218,00	2		/eghel-Kaatsheuvel		helpdesk@tripsoftware.	nl
		1090	30-10-2021	no	19	Discotheek Apo	ollo, Geme	rt	Dagrit		1.023,86	5		Gemert-Düsseldo		helpdesk@tripsoftware.	nl
		620	17-12-2021	pp	21	Gemeente Veg	hel, Veghe	al	Dagrit		3.262,50	5		/eghel-Giethoorn		helpdesk@tripsoftware.	nl
		1390	19-05-2022	no	46	Trip Software,	Schijndel		Dagrit		995,00	995,0	0,00	Schijndel-Den Bosch		facturen@tripsoftware.r	nl 🛛

- Op de uiteindelijke factuur zal het totale factuurbedrag afgedrukt worden, de voorfactuur en evt. betaalde bedragen.
- De betaalde bedragen worden in mindering gebracht op het totale factuurbedrag met als resultaat het nog te betalen bedrag.



Eindfactuur met één voorfactuur

Fact	uur							
Debite Factuu	urnummer rnummer	: 15 : (proef)				BTW-nr. :	NL8232	260562B01
Opdrac Reisdat Vertrek Bestem	htnummer um plaats mina	: 2300 : maandag 2 : Schijndel : Amsterdam	0 juni 2022					
Aantal	Eenheid	Omschrijvi	ng				Bed	rag
1	touringcar	50 zitplaats	en bar/toilet				€	912,84
9	%	BTW laag x	€912,84	Totaal	voor de	eze opdracht	€	82,16 995,00
V	14-06-2022: oor u betaald.	€	500,00					
BTW ov BTW laa	erzicht Ig	% 9,00	BTW grond € 912,84	slag	BTW €	bedrag 82,16		
				т	otaal fa	ctuurbedrag	C	495,00

factuurtekst uit de opdracht/relatie

Wij verzoeken u het openstaande bedrag binnen 14 dagen over te maken op ons IBAN-nummer onder vermelding van het **DEBITEUR**- en **FACTUURNUMMER**.

Eindfactuur met meerdere voorfacturen

enheid uringcar	Omschrijvi 50 zitplaats BTW laag x	ng sen bar/to € 1.146,7	ilet 9 Totai	al voor deze opdracht	Bed € €	drag 1.146,79 103,21 1.250,00
enheid uringcar	Omschrijvi 50 zitplaats	ng sen bar/to	ilet		Bed €	drag 1.146,79
		(17) (17)				
Ig	: Amsterdam					
ats	: vrijdag 8 ju : Veghel	li 2022				
ummer	: 2530					
ummer	: (proef)					
1	ummer mmer immer	ummer : 24 mmer : (proef) immer : 2530 : vrijdag 8 ju ats : Veghel	immer : 2530 : vrijdag 8 juli 2022 its : Veghel	immer : 2530 : vrijdag 8 juli 2022 its : Veghel	immer : 2530 : vrijdag 8 juli 2022 its : Veghel	immer : 2530 : vrijdag 8 juli 2022 its : Veghel

Na aftrek van de ontvangen betalingen resteert een openstaand bedrag van ${f c}$ 750,00.

Wij verzoeken u het openstaande bedrag binnen 14 dagen over te maken op ons IBAN-nummer onder vermelding van het **DEBITEUR**- en **FACTUURNUMMER**.



7.2 Factuur met persoonsprijzen

Indien u heeft gekozen in *Onderhoud opdrachten/Vrijgeven voor facturering* om te werken met **persoonsprijzen** (zie par. 5.3.7) dan krijgt u bij *Facturering touring* twee facturen: een <u>interne factuur</u> met alle aparte prijsregels en groot-boeknummers en een <u>externe factuur</u> met de ingegeven persoonsprijzen. Let op: u kunt geen verzamelfactuur gebruiken in combinatie met persoonsprijzen.

Bij het afdrukken krijgt u zowel een interne als een externe factuur. Bij het mailen naar de klant wordt alleen de persoonsprijsfactuur (externe) gemaild.

Factuur persoonsprijzen (extern)

Factuur			
Debiteurnummer Factuurnummer	: 21 BTW-nr. : (proef)	: NL823	3260562B01
Opdrachtnummer Reisdatum Vertrekplaats Bestemming	: 1230 : zondag 17 juli 2022 : Veghel : Giethoorn		
Omschrijving		Be	drag
Prijs per persoon be Totaal voor 45 perso Totaalprijs incl. € 73	edraagt € 72,50 onen ,49 BTW	€	3.262,50
	Totaal voor deze opdracht	€	3.262,50
Ve Volgens onze ad	rzonden aanbetaling met nummer 2170238 op 30-06-2022: Iministratie is op deze aanbetaling € 1.000,00 door u betaald.	€	1.000,00
	Totaal factuurbedrag	C	2.262,50

Wij verzoeken u het openstaande bedrag binnen 14 dagen over te maken op ons IBAN-nummer onder vermelding van het **DEBITEUR**- en **FACTUURNUMMER**.

Factuur persoonsprijzen (intern)

Fact	uur						
Debite Factuu	urnummer rnummer	: 21 : (proef)			BTW-nr. : M	NL823	260562B01
Opdrac Reisdat Vertrek Bestem	htnummer um plaats ming	: 1230 : zondag 17 ju : Veghel : Giethoorn	ıli 2022	in	terne factuur		
Aantal	Eenheid	Omschrijving	g			Bed	Irag
1 9 45 45 1 45	touringcar % maal maal maal maal	48 zitplaatse BTW laag x € Koffie met ap Rondvaart er Gids voor ron Menu B schni	4,00	€€€€€	816,51 73,49 225,00 1.080,00 100,00 967,50		
			То	otaal voor o	leze opdracht	€	3.262,50
Volg	p 30-06-2022: door u betaald.	€	1.000,00				
Arrange	ment	% 0.00	BTW grondslag € 2.372.50	BTV €	0.00		
BTW laa	g	9,00	€ 816,51	ē	73,49		
				Totaal f	actuurbedrag	¢	2.262,50

Wij verzoeken u het openstaande bedrag binnen 14 dagen over te maken op ons IBAN-nummer onder vermelding van het **DEBITEUR**- en **FACTUURNUMMER**.



7.3 Factuur met buitenlandse belasting

Indien u een opdracht heeft naar het buitenland, dan is er meestal sprake van buitenlandse belastingen. Als de (werkelijke) buitenlandse kilometers zijn inge-geven (en de calculator opnieuw is gebruikt) worden de buitenlandse belastingen correct op de factuur afgedrukt.

Als er sprake is van verlegde belasting (Oostenrijk), dan wordt er een extra regel op de factuur afgedrukt. Deze belasting staat niet bij de prijsregels (zie paragraaf 5.4.4).

Als u dit handig vindt, kan er ook een BTW-overzicht op de factuur afgedrukt worden inclusief de buitenlandse BTW-nummers. Hiervoor is een aanpassing van de lay-out van de factuur noodzakelijk (neem contact op met de helpdesk).

Debite	urnummer	: 12		
Factu	Irnummer	: (proef)		
Opdrac	htnummer	: 680		
Reisdat	tum	: vrijdag 12 november 2021 t/m maandag 15 november 2021		
Vertre	plaats	: Schijndel		
Besten	ming	: Salzburg		
	Fanhald	Omechalizing	Red	rag
Aantal	Eenneid	Olischrijving	000	
Aantal 0	Eenneid	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet	€	4.168,06
Aantal 0 9	%	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet BTW laag x € 325,99	€	4.168,06
Aantal 0 9 19	%	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet BTW laag x € 325,99 Duitse belasting x € 3.108,42	€ €	4.168,06 29,34 590,60
Aantal 0 9 19 0	%	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet BTW laag x € 325,99 Duitse belasting x € 3.108,42 Parkeerkosten	€ € €	4.168,00 29,34 590,60 14,00
Aantal 0 9 19 0 0	% %	1 x 50 zitplaatsen bar/toilet BTW laag x € 325,99 Duitse belasting x € 3.108,42 Parkeerkosten Verzorging chauffeur	€ € € €	4.168,06 29,34 590,60 14,00 98,00

De Oostenrijkse btw wordt verlegd op grond van de Oostenrijkse Wet Omzetbelasting (§19 UStG.) Deze dient uzelf af te dragen aan de Oostenrijkse fiscus. De omzet in Oostenrijk bedraagt €

BTW overzicht	%	B	TW grondslag	вт	W bedrag	
Geen	0,00	€	845,65	€	0,00	
BTW laag	9,00	€	325,99	€	29,34	
Duitse belasting	19,00	€	3.108,42	€	590,60	DE987654321

Wij verzoeken u het openstaande bedrag binnen 14 dagen over te maken op ons IBAN-nummer onder vermelding van het **DEBITEUR**- en **FACTUURNUMMER**.

De buitenlandse BTW-nummers kunnen ingegeven worden via het prg. *Beheer parameters en basistabellen*, tab *Buitenlandse BTW-nummers*.

	Beheer p	aramete	ers en basistabellen		
P	rameters	BTW	Buitenlandse BTW-nummers		
	Code	Omschrijving		Land	BTW-nummer
	NL4 Duitse belasting		Duitsland	DE987654321	
	NL5	Belgisch	e belasting	België	BE123456789
	NL6	Oostenr	ijkse belasting	Oostenrijk	



7.4 Verzamelfactuur

Opdrachten van één debiteur met het veld *Verzamelfactuur* (tab *Calculatie*) in de opdracht aangevinkt, kunnen onder één factuurnummer gefactureerd worden. Let op: bij gebruik van persoonsprijzen is verzamelfactuur NIET mogelijk.

De opdrachten die u op één verzamelfactuur wilt factureren, dient u eerst allemaal vrij te geven voor facturering en daarna <u>tegelijk</u> via het prg. *Facturering touring* factureren. De verzamelfactuur wordt afdrukt op volgorde van vertrekdatum en vertrektijd of op volgorde van opdrachtnummer (instelling mogelijk via tou.facturering.005).

	Factu	irering tourir	ng											
Se	lecties	5												
		Van filia	alcode	Tr	rip Software 🔎	t/m	2	Travelta (filiaal 2)	\mathcal{P}		Email indien m	ogelij	ik 🗹	
		Van de	ebiteur 0		P	t/m ()		P		Factuur	datu	m 07-07-2022 📰	
		Van vertrek	datum 07	-07-202	1	t/m (7-01-20	23						
		Van op	dracht 0			t/m ()		Selecteer	P Pr	oeffacturen	8	Start facturering	
Ор	drach	ten										-	4	
	Sel	Opdracht	Datum	Srt	Debnr Naam		Soort	Factureren	Voorfacturen	Vf openstaand	Van-Naar	Fil	Email	~
	~	2280	17-06-2022	2 vz	15 Transportbedrijf Ja	nsen en	Dagrit	995,00			Schijndel-Amster	2	helpdesk@tripsoftware.nl	
	~	2300	20-06-2022	2 vz	15 Transportbedrijf Ja	nsen en	Dagrit	995,00	500,00	0,00	Schijndel-Amster	2	helpdesk@tripsoftware.nl	
		2310	21-06-2022	2 vz	15 Transportbedrijf Ja	nsen en	Dagrit	995,00			Schijndel-Amster	5	helpdesk@tripsoftware.nl	
		1930	08-07-2022	2 an	15 Transportbedrijf Ja	nsen en	Dagrit	163,50			Sittard-Nijmegen		helpdesk@tripsoftware.nl	
		2330	20-06-2022	2 vf	15 Transportbedrijf Ja	nsen en	Dagrit	995,00			Schijndel-Amster		helpdesk@tripsoftware.nl	
		2350	10-07-2022	2 an	15 Transportbedrijf Ja	nsen en	Dagrit	163,50			Schijndel-Maastrich	t	helpdesk@tripsoftware.nl	
		2520	17-07-2022	2 no	18 Dhr. Kerkhof, Gaar	deren	Dagrit	1.250,00	750,00	0,00	Veghel-Amsterdam		helpdesk@tripsoftware.nl	
		1950	17-07-2022	2 an	18 Dhr. Kerkhof, Gaar	deren	Dagrit	163,50			Veghel-Antwerpen		helpdesk@tripsoftware.nl	
		1230	17-07-2022	2 pp	21 Gemeente Veghel,	Veghel	Dagrit	3.262,50	1.000,00	0,00	Veghel-Giethoorn		helpdesk@tripsoftware.nl	
		2530	08-07-2022	2 no	24 Klaassen Dakdekke	rs, Utrecht	Dagrit	1.250,00	750,00	250,00	Veghel-Amsterdam		helpdesk@tripsoftware.nl	
											-			

Verzamelfactuur

Factuur				
Debiteurnummer Factuurnummer	: 15 : (proef)	BTW-nr. :	NL823	3260562B01
Opdracht : 2280	Schijndel - Amsterdam, vertr	ek vrijdag 17 juni 2022		
1 touringcar	50 zitplaatsen bar/toilet		€	912,84
9 %	BTW laag x € 912,84		€	82,16
		Totaal opdracht	€	995,00
Opdracht : 2300	Schijndel - Amsterdam, vertr	ek maandag 20 juni 2022		
1 touringcar	50 zitplaatsen bar/toilet		€	912,84
9 %	BTW laag x € 912,84		€	82,16
		Totaal opdracht	€	995,00
Ve Volgens onze a	rzonden aanbetaling met nummer administratie is op deze aanbetalin	2170214 op 14-06-2022: g <u>€ 500,00</u> door u betaald.	€	500,00 -/-
Opdracht : 2310	Schijndel - Amsterdam, vertr	ek dinsdag 21 juni 2022		
1 touringcar	50 zitplaatsen bar/toilet		€	912,84
9 %	BTW laag x € 912,84		€	82,16
		Totaal opdracht	€	995,00
Recapitulatie BTW	/ bedragen			
Totaal BTW laag	€ 246,48			
		Totaal factuurbedrag	£	2.485,00





7.5 Factuur in Duits, Engels of Frans

Als uw relatie is ingesteld met als taal Duits, Engels of Frans (prg. *Relatiebeheer*), dan wordt de factuur ook in deze taal afgedrukt of gemaild. Als het de 1^e keer is dat u een factuur in een vreemde taal gebruikt controleer dan eerst de proeffactuur of de lay-out aanwezig is en of er evt. teksten of marges aangepast moeten worden!

Klaassen Dak	dekkers (Relatie)				
Primaire gegev	ens				
5	Sleutel klaassen	Zoeken uitgebreid	Klaassen D	skdekkers	٠
Persoon of b	bedrijf Bedrijf of instelling (2) \vee	DebiteurId 24	ouccat		
Primair soort r	relatie Klant (1) V	CrediteurId	Aangemaakt: 2	3-7-2015 14:11:21, laatst gewijzigd: 23-7-2015 14:14:23	
1. Basis 2	. Debiteur 😮 3. Crediteur 4.	Bibliotheek 5. Documenten 6. (Contacten 7. C	verig 8. Relaties L. Logboek	
Bezoekadres				Opmerkingen	
Naam	Klaassen Dakdekkers				
Naam extra			1		
Adres	Nautilusweg 16				
Postcode	3542 CA Q Plaats	Jtrecht			
Regio	↓ Land	(NL)	~		
Communicatie				Postadres	
	Taal Engels (EN)		~	Adres	
Tel	lefoon 1 030-2411119	Telefoon 2		Postcode Q Plaats	

Factuur Engels

Invoid	e												
Debtor nu Invoice n	ımber umber	: 24 : (proef)				VAT	Г по.: NL823	260562B01					
Confirmati Travel dat Place of de Destinatio	ion no. œ ept. n	: 2530 : Friday 8 July 20 : Veghel : Amsterdam)22										
Quantity	Unit	Description					Ame	ount					
1 9	coach %	50 zitplaats BTW laag x (en bar/toilet E 1.146,79	Total amo	ount for t	this or	€ € der €	1.146,79 103,21 1.250,00					
				Amou	nt already	y invoic	ed: €	750,00					
					Tota	al amo	unt <u>E</u>	500,00	Factuur D	Duits			
Invoice n	D. I	nvoice date	Invoice am	ount	Reck	าทนเ	ng						
2170239 2170240		07-07-2022 07-07-2022	€ 50 € 25 Total an	0,00 0,00 nount pai	Debito Rechnu	r Num Ingsni	mer : 24 ummer : (p	ŧ vroef)			Steuer-Nr:	NL8232	260562801
After dedu We kindly : Please refe	ction of ask you er to th	the paid amounts, to credit our accou e DEBTOR and INV	an outstand nt within 14 OICENUMBI	ing amou days for t E R above.	Auftrag Reiseda Abfahrt Reisezie	snumn atum sort el	ner : 2530 : Freita : Vegh : Amst	ag 8 juli 202 el erdam	2				
					Anzahl	Einhe	eit Umso	hreibung				Betr	ag
					1 9	bus %	50 zit BTW I	plaatsen ba laag x € 1.10	ar/toilet 46,79 Gesamtbetrag	für dies	e Auftrag	€ €	1.146,79 103,21 1.250,00
									Bereits in	Rechnun	g gestellt:	€	750,00
									Gesamt	t rechnu r	ıgsbetrag	<u>e</u>	500,00
					Rechnu	ingsn	Rechnungsd	atum Red	chnungsbetrag	Bezal	nit Betrag		
					217023 217024	9 10	07-07-202 07-07-202	22 6 22 Ge	€ 500,00 € 250,00 esamtbetrag bezahlt	€ €	500,00 0,00 500,00		
					Nach Ab	zug de	er erhaltenen	Zahlungen	steht noch <u>€ 750,00</u>	offen.			

Wir bitten Sie den Betrag innerhalb von 14 Tagen zu zahlen unter Angabe der **DEBITOR- und RECHNUNGSNUMMER.**



7.6 Factuur met betaallink

Bij diverse facturen in Trip kan in de e-mail een **betaallink** opgenomen worden om de factuur **direct online te betalen via o.a. iDeal**. Via de link in de email van de factuur komt de klant op het portaal *Online betalen*. Hier worden de gegevens van de factuur getoond, het totaal bedrag en evt. betalingen, tevens kan de factuur opgevraagd worden. Daarna kan de klant kiezen om het volledige bedrag of een gedeelte van het bedrag te betalen en wordt hij doorgestuurd naar *MultiSafepay*, *Omnikassa (Rabobank)* of *Mollie* voor het afronden van de betaling.

De betaallink kan gebruikt worden bij de facturen van touring (voorfactuur, eindfactuur en/of annuleringsfactuur), de algemene verkoopfacturen en de facturen van dagtochten en touroperating. *Heeft u interesse, neem dan contact op met onze helpdesk*.

Uitgesloten zijn:

- Facturen diensten
- Verzamelfacturen touring (dit kan ook een verzamelfactuur zijn met maar één opdracht waarbij het vinkje 'Verzamelfactuur' aan staat)

Voorwaarden:

- Module Betaallink
- Aanwezigheid portaal Trip (*indien u niet al het chauffeursportaal of klantenportaal van Trip heeft, dan dient u het portaal als losse module aan te schaffen*)
- Account bij MultiSafepay, Omnikassa (Rabobank) of Mollie







8 Crediteren facturen

Via het prg. *Crediteren facturen* kunt u eenvoudig facturen touring en algemene verkoopfacturen crediteren. Bij de facturering touring wordt de opdracht weer opengezet en kunt u via het prg. *Vrijgeven voor facturering* nog wijzigingen aan brengen in de opdracht (bijv. extra kosten, referentie toevoegen, adres wijzigen) en daarna een nieuwe factuur maken.

Het is hierbij alleen mogelijk een factuur <u>volledig</u> te crediteren (dus geen deelcreditering)! *Let op! U kunt met dit programma alleen facturen crediteren, die zijn aangemaakt nadat u update 2600 heeft aangebracht!!*

- Crediteren Touring factuur: de statistiek van de opdracht wordt verwijderd en de opdracht gaat terug naar status 7 (Te factureren). Vervolgens kunt u in *Vrijgeven voor facturering* bijv. het bedrag of het adres aanpassen en de opdracht opnieuw factureren met *Facturering touring*. De statistiek wordt dan weer opnieuw opgebouwd.
- Crediteren Algemene verkoopfactuur: de factuur wordt gecrediteerd en vervolgens kunt u desgewenst in *Algemene verkoopfacturen* een nieuwe factuur maken.

Cred	iteren factur s	en		_								×
		Soort To	uring factuur	0			~			Email indien mo	gelijk 🗹	
	Van factuu	rdatum 01	-10-2021	=	t/m	16-05-2022		2		Factuurd	latum 16-05-2022	•
	Van factuurn	ummer 0			t/m	9999999						
	Van d	ebiteur 0			🔎 t/m	999999999			\mathcal{P}			
							Select	eer 3	P Pro	effacturen 5	Start facturering]
Facturer Sel	Factuurnr	Datum	Factuurbe	edrag Debite	ur Naam		Opdracht	Vertrek	Referentie	Bijzonderheden	E-mail	^
	2170161	31-10-202	1 1.4	00,00	11 Accountantskantoor va	an Heeswijk, Ro…	1020	11-10-2021			helpdesk@tripsoftware.nl	
	2170164	31-10-202	1 3.7	74,54	20 Droste Reisen GmbH, I	Dùsseldorf	390	01-10-2021			helpdesk@tripsoftware.nl	
	2170165	31-10-202	1 4.7	50,00	26 Reisorganisatie Sun, R	otterdam	540	08-10-2021			helpdesk@tripsoftware.nl	
	2170166	31-10-202	4.7	50,00	26 Reisorganisatie Sun, R	otterdam	550	22-10-2021			helpdesk@tripsoftware.nl	
	2170169	14-12-202	1 1.5	15,00	14 Dhr. Gloudemans, Veg	hel	860	09-10-2021	1250480		helpdesk@tripsoftware.nl	
	4											

- 1. Kies het soort factuur (touring factuur of algemene verkoopfactuur)
- 2. Selecteer de gewenste datum (evt. factuurnummer of klant)
- 3. Druk op de button Selecteer om de facturen in de laden.
- 4. Vink de gewenste factuur/facturen aan.
- 5. Controleer via de proeffactuur.
- 6. Klik op *Start facturering*. De factuur wordt altijd volledig gecrediteerd.
- 7. Bij de touring factuur staat hierna de opdracht weer open in *Vrijgeven voor facturering*. In het logboek van de opdracht is ook zichtbaar dat er een creditfactuur is gemaakt en de creditfactuur is op te vragen via de interne documenten.

1.	Reis 2. Gereden 3.	.Reserveringen 👔	4. Bibli	otheek 5. Calculatie	6. Factuuradres	7. Verdeling	8. Einde	9. Extra	info gereden 1	0. Logboek	11. Derder	factuur	
	Datum en tijd	Geboekt door	Code	Omschrijving				~ II	terne docume	nten			
►	04-04-2022 14:26:58	test	E-FAC	E-mail creditfactuur: h	nelpdesk@tripsoftw	/are.nl			Soort	1 Da	itum	2 Factuurnr	Bedrag ∧
	04-04-2022 14:26:58	test	A-FAC	Afdruk creditfactuur:	2170175				Creditfactuur	04-04-202	22 14:26:58	2170175	-1.023,86
	04-04-2022 14:26:58	test		Opdracht status terug	naar te facturere	n			Factuur	04-04-202	22 14:26:09	2170174	1.023,86

Indien parameter trp.algemeen.003 op 1 staat dan zal Trip gemaakte creditfacturen automatisch vereffenen met de originele factuur (*Touring* en *Algemeen*). De parameter staat standaard uit, dus wilt u hiervan gebruik maken, dan kunt u deze zelf in te stellen via het prg. *Beheer parameters en basisinstellingen*.



9 Elektronische factuur

Een elektronische factuur (e-factuur) is een gestructureerd, digitaal bestand (XML, geen pdf) waarbij alle gegevens altijd op een vaste plek in het bestand staan en hun eigen betekenis hebben. Dit bestand kan door de ontvangende partij elektronisch verwerkt worden. Steeds meer m.n. overheidsbedrijven vragen om een e-factuur.

In Trip NT zijn twee opties beschikbaar voor een elektronische factuur:

- 1. E-mail van de elektronisch factuur naar de ontvangende partij met pdf en xml. Ontvanger zorgt dan zelf voor het inlezen van de e-factuur.
- 2. E-mail van de elektronische factuur naar een peppol access point met pdf en xml. Via het acces point wordt de factuur dan automatisch ingelezen bij de ontvangende partij. Trip Software heeft hiervoor een contract met Storecove.

0	Trip Software <he< th=""><th>pdes</th><th>k@tripsoftware.nl></th><th>3</th><th>← Beantwoorden</th><th>Hllen beantwoorden</th><th>\rightarrow Doorsturen</th><th></th></he<>	pdes	k@tripsoftware.nl>	3	← Beantwoorden	Hllen beantwoorden	\rightarrow Doorsturen	
IS	Aan						do 11-11-202	21 16:12
POF	Factuur_2170158.pdf 283 KB	~	Factuur_2170158.xml 384 KB	~				

Geachte heer / mevrouw,

In de bijlage vindt u de factuur met nummer 2170158 voor het vervoer met opdrachtnummer 1180 met vertrek op 01-11-2021.

Klik hier om veilig en snel te betalen via iDeal.

Voor vragen kunt u altijd contact met ons opnemen.

Met vriendelijke groeten,

Trip Software

De 1^e optie kunt u vrij in Trip NT gebruiken. Let op: hiervoor moeten wel een aantal instellingen gedaan worden. Download de documentatie E-factuur vanaf onze site of neem contact op met de helpdesk.

De 2^e optie is een aparte module i.v.m. het benodigde contract met een peppol access point. Neem hiervoor contact op met de helpdesk.





10Digitale facturen in Trip

Alle facturen die in Trip NT gemaakt worden, worden automatisch digitaal opgeslagen. Deze facturen kunt u altijd opnieuw bekijken, afdrukken of e-mailen. De facturen kunt op de volgende manieren opvragen:

- Via het logboek (interne documenten) van de opdracht in Onderhoud opdrachten
- Via tab Documenten of tab Financieel in prg. Relatiebeheer
- Via het prg. Beheer archief documenten (alle facturen ongeacht relatie of opdracht)

10.1 Facturen via logboek opdracht

Alle facturen van een opdracht, ook de voorfacturen, creditfacturen of evt. annuleringsfactuur worden bij de opdracht opgeslagen op tab *Logboek*, onderdeel *Interne documenten*. Via dubbelklik kan de factuur getoond worden.

850 (Opdracht)							_	- • 💌
Opdracht 850	1 3	In stat	istiek (status S)	Dag(en) 1	Personen 1	1 50 Filiaal	Trip	
Debiteurnr 15	P 🕯	Transp	ortbedrijf Jansen en Zonen BV, Schijndel		Bussen 3	Telefoonnr	073-5482655	
Soort reis Dagrit		Divers	en (Za 12-12-2020) - Amsterdam (Za 12-12-2020)		Landcode N	IL Logonkey	test	
1. Reis 2. Reis (vervolg)	3. Grens 4. Bus	sen 5.	Reserveringen 🥂 6. Bibliotheek 7. Extra's 8. Calculatie	9. Voorfacturen	10. Einde 1	11. Signaleringen 12.	Logboek 13. Der	rden factuur
Datum en tijd	Geboekt door	Code	Omschrijving	∧ Int	erne docume	nten	1	
15-10-2021 12:34:21	test	E-FAC	E-mail factuur: helpdesk@tripsoftware.nl		Soort	1/ Datum	2 Factuurnr	Bedrag 🔨
15-10-2021 12:34:18	test	A-FAC	Afdruk factuur: 2170129		Factuur	15-10-2021 12:34:1	7 2170129	2.400,00
15-10-2021 12:34:18	test	STATS	Opdracht status in statistiek		Bevestiging	05-01-2021 13:10:4	3	
15-10-2021 12:34:18	test	STAT8	Opdracht status gefactureerd					
15-10-2021 12:33:07	test	STAT7	Opdracht status te factureren					
05-01-2021 13:10:43	test	E-BEV	E-mail bevestiging: helpdesk@tripsoftware.nl					
05 01 2021 12:10:22	haat	CTATA	Onderseht and unlightered upper the anderseht 450					
05-01-2021 15:10:55	test	SIA14	Opuracht gedupilceerd vanuit opuracht 450					

10.2 Facturen via Relatiebeheer

In het prg. *Relatiebeheer* zijn bij de klant alle facturen zichtbaar of via tab *Documenten* of via tab *Debiteur*, tab *Financieel*.

🔄 Transportbedrijf Jansen en	Zonen BV (Relatie)								×
Primaire gegevens									
Sleutel	\sim	Zoeken uitgebreid	Transport Schijndel	bed	lrijf Jansen en Zone	n BV		S	
Persoon of bedrijf Bedrijf Primair soort relatie Klant (fof instelling (2) V (1) V	DebiteurId 15 CrediteurId	Aangemaakt:	23-7	7-2015 10:36:28, laatst gew	rijzigd: 9-11	-2021 15:15:14		
1. Basis . 2. Debiteur	3. Crediteur 4. Bi	bliotheek 5. Documenten 6. (Contacten 7.	Ove	erig 8. Relaties L. Lo ist documenten	gboek			
Datum en tiid	15.10.2021 12:24:21				Datum en tijd 🚺	Soort	Referentie	Trefwoorden	~
butan en aju	15-10-2021 12:54:21				18-10-2021 10:05:08	face	E-factuur diensten 217	efactuur2170150	
Soort document			~		18-10-2021 10:04:45	face	E-factuur diensten 217	efactuur 2170148	
Deferentie	E fast un com ander	abb 260 feature 2170120			18-10-2021 10:04:44	facv	Factuur diensten 217014	8 factuur2170148	
Kererende	E-lactuur voor opura	Unit 260, Naciular 2170128			15-10-2021 12:38:15	facv	Factuur diensten 217014	6 factuur 2170146	
Trefwoord(en)	opdracht260 efactuu	r2170128			15-10-2021 12:37:34	face	E-factuur diensten 217	efactuur2170144	
					15-10-2021 12:37:33	facv	Factuur diensten 217014	4 factuur2170144	
				•	15-10-2021 12:34:21	face	E-factur russer ondrach	Londescht260.ofschur 2170129	
					15-10-2021 12:34:21	face	E-factu Toon/ven	end bijbehorende e-mail	
					15-10-2021 12:34:18	facv	Factuur 2170129	opdracht850 factuur2170129	
					15-10-2021 12:34:17	facv	Factuur 2170128	opdracht260 factuur2170128	
Nieuw Witzig	Laat zien	EMail			15-4-2021 14:14:52	topt	Optie 900	opdracht900 optie	
					15-4-2021 13:45:24	topt	Optie 900	opdracht900 optie	

Via de tab *Documenten* is het mogelijk om via de rechtermuisknop op de regel de bijbehorende (oorspronkelijke) e-mail te laten tonen en van daaruit evt. opnieuw te verzenden. Via dubbelklik op de regel wordt de factuur getoond.



📃 Transportbedrijf Ja	ansen en Zonen BV (Relatie)					
Primaire gegevens						
Sleute	i jansen 🔎 [Zoeken uitgebreid	Transportbed Schiindel	rijf Jansen en Zon	en BV	%
Persoon of bedrij	f Bedrijf of instelling (2) \vee D	ebiteurId 15				
Primair soort relatie	e Klant (1) V C	rediteurId	Aangemaakt: 23-7	-2015 10:36:28, laatst g	ewijzigd: 9-11-2021 15:15:14	
1. Basis 🤔 2. Deb	biteur 😵 3. Crediteur 🛛 4. Bib	liotheek 5. Documenten	6. Contacten 7. Ove	rig 8. Relaties L.	Logboek	
Contactpersonen D	Diversen Trip Dagtochten en TO	Elektronische factuur	Variabelen Financiëel	Opdrachten, dienst	en en offertes	
Factuurgegevens						
Datum	Nummer	Bedrag	Betaald	Betaaldatum	Overige info	^
30-11-2020	2170144	29.556,78			Transportbedrijf Jansen en Zonen BV, Schijndel	
31-12-2020	2170129	2.400,00			12-12-2020, 850, Transportbedrijf Jansen en Zone	n BV
31-12-2020	2170128	2.250,00			28-12-2020, 260, Transportbedrijf Jansen en Zone	n BV
31-10-2020	2170102	30,688,67			Transportbedriif Jansen en Zonen BV, Schiindel	

Via de tab *Financieel* wordt evt. ook getoond of een factuur al betaald is (indien u gebruik maakt van de financiële administratie in Trip. Via dubbelklik op de regel wordt de factuur getoond. De tab *Financieel* kan via de gebruikersinstellingen voor bepaalde gebruikers geblokkeerd zijn.

10.3 Beheer archief documenten

In het prg. *Beheer archief documenten* zijn niet alleen digitale facturen op te vragen maar ook offertes en opdrachten en afgesloten urenlijsten. Digitale documenten kunt u via dit programma altijd opnieuw bekijken, uitdraaien of mailen.

Beh	eer archief d	locumenten						
Facture	n Opdrach	ten Urenstater	n					
Selection	es							
	Factuurdat	um 16-05-2021	1 🗊 t/m 16-05-2022 🏢					
Í	Factuurnumn	ner 0	t/m 999999999					Selecteer
Sel	. Opdracht	Vertrek	Debiteur Naam	Factuurnr	Datum	FactuurBedrag	Referentie	Prg
	58	20-09-2021	2 Int. Deb. Touroperating [15	2170117	09-06-2021	731,25		Tour Operating
	59	20-09-2021	2 Int. Deb. Touroperating [15	2170118	09-06-2021	815,00		Tour Operating
	60	20-09-2021	2 Int. Deb. Touroperating [15	2170119	09-06-2021	815,00		Tour Operating
	45	20-09-2021	2 Int. Deb. Touroperating [15	2170120	09-06-2021	-975,00		Tour Operating
		01-08-2020	15 Transportbedrijf Jansen en	2170098	31-08-2021	30.199,79		Diensten
		01-08-2020	19 Discotheek Apollo, Gemert	2170099	31-08-2021	3.227,49		Diensten
		01-09-2021	15 Transportbedrijf Jansen en	2170157	30-09-2021	23.254,32		Diensten
		01-09-2021	19 Discotheek Apollo, Gemert	2170158	30-09-2021	2.868,88		Diensten
		01-09-2021	15 Transportbedrijf Jansen en	2170159	30-09-2021	30.045,65		Diensten
		01-09-2021	19 Discotheek Apollo, Gemert	2170160	30-09-2021	2.868,88		Diensten
	970	17-12-2021	25 Mevr. Boermans, Geldrop	2170154	25-10-2021	910,00	dossier 54	Touring
		31-10-2021	15 Transportbedrijf Jansen en	2170156	31-10-2021	907,50		Algemene verkoo.
	1020	11-10-2021	11 Accountantskantoor van He	2170161	31-10-2021	1.400,00		Touring
	860	09-10-2021	14 Dhr. Gloudemans, Veghel	2170162	31-10-2021	1.500,00		Touring
	670	20-10-2021	14 Dhr. Gloudemans, Veghel	2170163	31-10-2021	150,00		Touring
	390	01-10-2021	20 Droste Reisen GmbH, Dùsse	2170164	31-10-2021	3.774,54		Touring
	540	08-10-2021	26 Reisorganisatie Sun, Rotter	2170165	31-10-2021	4.750,00		Touring
	550	22-10-2021	26 Reisorganisatie Sun, Rotter	2170166	31-10-2021	4.750,00		Touring
	1070	26-10-2021	12 Adviesgroep Koppen, Haarlem	2170180	31-10-2021	637,72	AK548215	Touring
	1090	30-10-2021	19 Discotheek Apollo, Gemert	2170181	31-10-2021	880,00		Touring
	1010	18-10-2021	21 Gemeente Veghel, Veghel	2170182	31-10-2021	2.400,00		Touring
	1030	16-10-2021	31 van der Meulen Badkamers,	2170183	31-10-2021	745,52		Touring
	910	21-10-2021	36 Reisbureau Manders, Uden	2170184	31-10-2021	3.262,50		Touring
	910	21-10-2021	36 Reisbureau Manders, Uden	2170184	31-10-2021	3.262,50		Touring
×		0	/olgende. 🕢 Vorige 🕅 Highli	aht				
<								>

Op de tab *Facturen* kunt u een selectie opgeven op factuurdatum en/of factuurnummer. In de grid verschijnen nu alle facturen van de gekozen. In dit programma worden ALLE facturen getoond, dus niet alleen uit de module Touring, maar ook Diensten, Algemene verkoopfacturen en facturen uit de modules Werkplaats, Dagtochten en Touroperating.



Zoekt u een specifiek factuurnummer of bijv. opdrachtnummer, dan kunt u zoeken via de witte balk onder in het scherm. Met dubbelklik kunt u de gewenste factuur openen. Door te klikken in de titelbalk kan de sortering gewijzigd worden bijv. op factuurnummer of klantnummer.

Behee	er archief o	locumenten							×
Facturen	Opdrach	ten Urenstate	n						
Selectie	s								
	Factuurdat	um 16-05-202	1 t/m 1	5-05-2022					
F	actuurnum	ner 0	t/m 9	99999999				Selecteer	
Sel	Opdracht	Vertrek	Debiteur Naan	1	Factuurnr	Datum	FactuurBedrag Referentie	Prg	^
		01-09-2021	19 Disco	theek Apollo, Gemert	2170160	30-09-2021	2.868,88	Diensten	
		01-12-2021	19 Disco	theek Apollo, Gemert	2170179	31-12-2021	2.868,88	Diensten	
	1090	30-10-2021	19 Di	Trackat			880,00	Touring	
		01-05-2021	19 Di	loon factuur			3.227,49	Diensten	
		01-11-2021	19 Di	Toon/verzend bijbe	horende e-mai	il	2.868,88	Diensten	
	390	01-10-2021	20 Di				3.774,54	Touring	
	730	30-11-2021	20 Di	Geselecteerde factu	iren afdrukken		3.250,00	Touring	
	950	17-12-2021	21 G	All 6 1			650,00	Touring	
	620	17-12-2021	21 G	Alle facturen aanvir	nken		3.262,50	Touring	
	1010	18-10-2021	21 G	Alle facturen uitvin	ken		2.400,00	Touring	
	620	17-12-2021	21 Geme	eente vegnei, vegnei	2170201	30-12-2021	3.262,50	Touring	
	62	20-06-2022	1 Int. (Deb. Dagtochten [158]	2170168	25-02-2022	505,00	Dagtochten deel	

Via de rechtermuisknop in de tabel zijn er diverse extra mogelijkheden:

- Toon factuur (mag ook via dubbelklik op de regel)
- Toon/verzend bijbehorende e-mail: de bijbehorende (oorspronkelijke) e-mail wordt getoond en kan evt. opnieuw verzonden worden.
- Geselecteerde facturen afdrukken: alle aangevinkte facturen (van een bepaalde periode of van een bepaalde klant) kunnen in 1 keer afgedrukt of gemaild worden of opgeslagen als PDF. Let op: bij het mailen dient u wel zelf de emailtekst en het mailadres in te geven.
- Alle facturen aanvinken
- Alle facturen uitvinken

Het veld 'Vertrek' heeft de volgende betekenis:

Algemene facturen Facturen touring Facturen diensten Facturen dagtochten Facturen touroperating boekdatum vertrekdatum (is meestal tevens boekdatum) 1^e datum gekozen periode groepsvervoer vertrekdatum dagtocht vertrekdatum reis



11Controle facturatie

Om aan het einde van de maand te controleren of alle opdrachten gefactureerd zijn, kunt u onderstaande handelingen volgen:

- 1. Ga naar het prg. Onderhoud opdrachten
- 2. Klik in de werkbalk op het vergrootglas en start Zoeken opdracht.
- 3. Klik op de button Herstel selecties
- 4. Kies de gewenste periode
- 5. Kies van status 4 (in agenda) t/m status 7 (te factureren)
- 6. *Inclusief status S* uitvinken
- 7. Klik op de button Selecteer
- 8. In het overzicht staan nu de opdrachten die nog afgewerkt moeten worden. De status van de opdracht is zichtbaar in de tabel. Dit kan natuurlijk ook een opdracht zijn die niet door is gegaan, deze kan dan geannuleerd worden (evt. met of zonder annuleringskosten).
- 9. Via de rechtermuis op de linkerbovenhoek van de tabel kan het overzicht afgedrukt worden of geëxporteerd naar een werkblad.

Lochenoporociti												
Van vertrekdatum	01-01-20	22		t/m 28-02-202	2	∎ (1)	Referentienummer		All	e filialen tonen	Alle	en signaleringen 🗌
Van boekdatum	n			t/m 31-12-299	9		Naam		Alle	een meerdaags		Eigen logon
Van debiteur	0		P	t/m 999999999	,	Ø	Postcode			Delen tonen		Tel busomzet 🗹
Van debiteurgroep	>		0	t/m ~~~~~~	~~~~~	Ø	Plaats [naar]					
Van statu:	s 4:In ager	nda opge	nomen v	/ t/m 7:Te factu	reren	~ .	5	6	Ind	dusief status S	- 6	Alleen opties
-	-				10.11							
		Select	eer	7 Ме	rstel select	ties 3						
Opdracht Din	Vertrek	Dgn	Debiteur	Naam	Vest.land	ties 3	Naar	Factuur	Bedrag	Busomzet Fil	Referentie	Status
Opdracht Din 370 0	Vertrek	Dgn 3	Debiteur 26	Naam Reisorganisatie Sun	vest.land	ties 3 Van Utrecht	Naar Salou	Factuur	Bedrag 4.750,00	Busomzet Fil 4.658,29	Referentie	Status
Opdracht Din	Vertrek 7-01-2022 4-01-2022	Dgn 3 3	Debiteur 26	Naam Reisorganisatie Sun Reisorganisatie Sun	Vest.land NL NL	Van Utrecht Utrecht	Naar Salou Salou	Factuur	Bedrag 4.750,00 4.750,00	Busomzet Fil 4.658,29 4.652,30	Referentie	Status 7=Te fac 6=Gereden
Opdracht Din 370 0 380 1 1050 1	Vertrek 7-01-2022 4-01-2022 7-01-2022	Dgn 3 3	Debiteur 26 26 16	Naam Reisorganisatie Sun Reisorganisatie Sun Dhr. J. van Hoog	Vest.land NL NL NL	Van Utrecht Utrecht Apeldoorn	Naar Salou Salou Zwolle	Factuur	Bedrag 4.750,00 4.750,00 595,00	Busomzet Fil 4.658,29 4.652,30 545,87	Referentie	Status 7=Te fac 6=Gereden 6=Gereden
Opdracht Dln 370 0 380 1 1050 1 1060 1	Vertrek 07-01-2022 14-01-2022 17-01-2022 10-01-2022	Dgn 3 3 1	Debiteur 26 26 16 32	Naam Reisorganisatie Sun Reisorganisatie Sun Dhr. J. van Hoog van Dijk Electrote	Vest.land NL NL NL NL	Van Utrecht Utrecht Apeldoorn Amsterdam	Naar Salou Salou Zwolle Texel 8	Factuur	Bedrag 4.750,00 4.750,00 595,00 1.600,00	Busomzet Fil 4.658,29 4.652,30 545,87 1.330,28	Referentie	Status 7=Te fac 6=Gereden 6=Gereden 7=Te fac
Opdracht Dln ▶ 370 0 380 1 1050 1 1060 1 1340 1	Vertrek 07-01-2022 14-01-2022 17-01-2022 10-01-2022 15-02-2022	Dgn 3 3 1 1	Debiteur 26 26 16 32 31	Naam Reisorganisatie Sun Reisorganisatie Sun Dhr. J. van Hoog van Dijk Electrote van der Meulen B	Vest.land NL NL NL NL NL	Van Utrecht Utrecht Apeldoorn Amsterdam Amsterdam	Naar Salou Salou Zwolle Texel Den Bosch	Factuur	Bedrag 4.750,00 4.750,00 595,00 1.600,00 745,52	Busomzet Fil 4.658,29 4.652,30 545,87 1.330,28 683,96	Referentie	Status 7=Te fac 6=Gereden 7=Te fac 5=Gepland
Opdracht Din 370 0 380 1 1050 1 1340 1 1350 2	Vertrek 17-01-2022 14-01-2022 17-01-2022 10-01-2022 15-02-2022 21-02-2022	Select Dgn 3 3 1 1 1 4	Debiteur 26 26 16 32 31 12	Naam Reisorganisatie Sun Reisorganisatie Sun Dhr. J. van Hoog van Dijk Electrote van der Meulen B Adviesgroep Kop	Vest.land NL NL NL NL NL NL NL NL	Van Utrecht Utrecht Apeldoorn Amsterdam Amsterdam Schijndel	Naar Salou Salou Zwolle Texel Den Bosch Hamburg	Factuur	Bedrag 4.750,00 4.750,00 595,00 1.600,00 745,52 3.500,00	Busomzet Fil 4.658,29 4.652,30 545,87 1.330,28 683,96 2.894,46	Referentie	Status 7=Te fac 6=Gereden 7=Te fac 5=Gepland 5=Gepland
Opdracht Din 370 0 380 1 1050 1 1060 1 1330 2 1350 2 1360 2	Vertrek 17-01-2022 14-01-2022 17-01-2022 10-01-2022 15-02-2022 21-02-2022 27-02-2022	Select Dgn 3 3 1 1 1 4 4 1	Debiteur 26 26 16 32 31 12 27	Naam Reisorganisatie Sun Reisorganisatie Sun Dhr. J. van Hoog van Dijk Electrote van der Meulen B Adviesgroep Kop Zorgcentrum Atrium	Vest.land NL NL NL NL NL NL NL NL NL	Van Utrecht Utrecht Apeldoorn Amsterdam Amsterdam Schijndel Apeldoorn	Naar Salou Salou Zwolle Texel Den Bosch Hamburg Leeuwarden	Factuur	Bedrag 4.750,00 4.750,00 595,00 1.600,00 745,52 3.500,00 825,00	Busomzet Fil 4.658,29 4.652,30 545,87 1.330,28 683,96 2.894,46 756,88	Referentie	Status 7=Te fac 6=Gereden 7=Te fac 5=Gepland 5=Gepland 5=Gepland



12Statistiek opbouwen

De statistiek wordt tegenwoordig <u>automatisch</u> opgebouwd na facturering! Dit is eventueel uit te schakelen d.m.v. parameter tou.facturering.011.

Via het prg. *Opbouwen statistiek touring* heeft u behalve het opbouwen van statistiek ook de volgende mogelijkheden:

- opschonen opdrachten
- opschonen annuleringen
- opschonen prijsopgaves
- opschonen offertes.

Voor alle functies heeft u een **controlegetal** nodig, dit kunt u opvragen bij onze helpdesk.

Opbouwen statistiek en opschonen opdrachten											
1. Opbouwen statistiek	2. Opschone	en opdrachten	3. Opschone	n annuleringen	4. Opschoner	n prijsopgaven	5. Opschonen offer	rtes			
Selecties											
Var	n vertrekdatur	m 01-01-1000		t/m 31-12-201	0 🌐		Controle get	tal 0			
	Van debiteu	n 0	\sim	t/m 999999999) 🔎		Selecteer	Doorvoeren			
Vertrekdatum	Opdrachtnr	Delen Van		Naar		Status [Debiteur	^			
•											

Als u kiest voor *Opschonen opdrachten*, dan zal van alle opdrachten in de gekozen selectie de voor- en nacalculatie verwijderd worden (dit geldt tevens voor de detailgegevens in *Onderhoud opdrachten* en de *ISO-registratie*). Wij adviseren u dan ook om deze functie NIET te gebruiken voor het verwijderen van recente opdrachten!

Het opschonen van annuleringen, prijsopgaves en offertes adviseren wij u om alleen uit te voeren bij oudere opdrachten om zo een compleet beeld van de uitgebrachte offertes te houden. Alles wat opgeschoond is, kan niet meer hersteld worden!!

Wilt u relaties opschonen, dan is het raadzaam om eerst via dit programma oude historie te verwijderen!

Bij een opdracht met meerdere bussen wordt de netto omzet berekend aan de hand van de kilometers per bus t.o.v. de totale kilometers, indien er geen kilometers zijn (bijhuur) wordt de netto omzet gedeeld door het aantal bussen.



13Aangifte buitenlandse belasting

Via het programma *Aangifte buitenlandse belasting* kunt u overzichten opvragen voor de aangiftes van o.a. de Belgische, Duitse en Oostenrijkse belasting en evt. de verlegde belasting. De BTW-landen die u hier kunt kiezen zijn afhankelijk van de ingestelde BTW soorten die op actief staan in het prg. *Beheer parameters en basistabellen* op tab *BTW*. *Wilt u meer BTW-landen instellen? Dan verwijzen wij u naar de documentatie Instellen extra BTW-landen.*

1	Beheer p	parameters en basistabelle	n												×
Pi	arameters	BTW Buitenlandse BTV	/-nummers												
	Code	Omschrijving	Land	Perc	Actief	Volg	Bela	Verle	Verkoop	Afdracht	Inkoop r	Vorderin	Van datum	T/m datum	A ^
۲	NL1	BTW laag		6,00	•	1			2061	2011	2161	2001	01-01-1000	31-12-2018	p
				9,00	✓				2073	2013	2163	2003	01-01-2019	31-12-2999	
	NL 10	Deense belasting	Denemarken	25,00		0			0	0	0	0			
	NL11	Kroatische belasting	Kroatië	25,00		0			0	0	0	0			
	NL12	Poolse belasting	Polen	8,00		0			0	0	0	0			
	NL13	Sloveense belasting	Slovenië	9,50		0			0	0	0	0			
	NL14	Zwitserse belasting	Zwitserland	7,60		0			0	0	0	0			
	NL2	BTW hoog		21,00	✓	2			2062	2012	2162	2002			p
	NL3	Geen		0,00	~	0			2060	0	2160	0			p
	NL4	Duitse belasting	Duitsland	19,00	✓	4	~		2064	2051	2164	2151			
	NL5	Belgische belasting	België	6,00	~	3			2065	2052	2165	2152			
	NL6	Oostenrijkse belasting	Oostenrijk	10,00	✓	5		1	2066	2053	2166	2153			
	NL7	Arrangement		0,00	✓	0			2067	0	0	0			p
	NL8	Voorschotnota		0,00	✓	0			2068	0	0	0			p

U kiest eerst het soort buitenlandse belasting. Daarna geeft u de gewenste periode (op vertrekdatum, boekdatum of factuurdatum) in en drukt op de button *Selecteer*.

Standaard staat het vinkje bij Meest recente BTW-percentage (per BTW-land) aan, wilt u nog een oude aangifte opvragen met een ander BTW-percentage, dan kunt u dit vinkje tijdelijk even uitzetten. De verlegde belastingen zijn alleen zichtbaar bij Soort als u het vinkje Verlegd aan heeft staan. De belasting op VC (voorcalculatie) kan via parameter tou.aangiftebelasting.001 geactiveerd worden.

Se	Aangifte bui	tenlandse be	elasting											- 0 론	
Filiaalcode		Trip Software		2	t/m ~				P F	actuurdatum 01-	01-1000	t/m 31-12	2-2999	5	
		Wagen	0		\sim	t/m 9999	999			\mathcal{P}		Verlegd	Meestr	ecente BTW %	
	V	ertrekdatum	01-01-201	9 🔠		t/m 31-13	2-201	19 🜐			Soort Dui	tse belasting NC			~
	Aan	komstdatum	01-01-100	0 📰		t/m 31-12	2-299	99 📅					[Selecteer	
Op	drachten														
	Vertrekdatum	Aankomstd	. Kenteken	Van	Naar	Tot km v	L	Beladen km	Lege km	Km btw-land	Tot Omzet	Omzet	Belasting	Tax factuur	^
•	18-08-2019	18-08-2019	55-BLB-4	Gemert	Düsseldorf	230		230		130	767,60	433,86	82,43	82,43	
	26-08-2019	30-08-2019	76-BLB-8	Enschede	Berlijn (D)	1.230		1.230		1.100	3.898,38	3.486,36	662,41	662,41	
	28-08-2019	29-08-2019	11-BLS-5	Utrecht	Köln (D)	480		480		360	1.802,57	1.351,93	256,87	256,87	
	Totaal					1.940		1.940		1.590	6.468,55	5.272,15	1.001,71	1.001,71	

Het overzicht toont nu alleen opdrachten (met status S) in de gekozen periode waarbij in de opdracht kilometers zijn ingegeven bij het betreffende BTW-land. Via de rechtermuis kunt u het overzicht afdrukken of exporteren naar een spreadsheet.

Voor de aangifte van de buitenlandse belasting dient u bij de facturatie op de volgende punten te letten:

 Bij het vrijgeven van een factuur waarbij buitenlandse kilometers gereden zijn, dient u <u>ALTIJD</u> de prijs van de opdracht opnieuw te laten berekenen via de **calculator** (op tab 5 *Calculatie*. De BTW wordt dan nl. opnieuw berekend aan de hand van de werkelijk gereden kilometers (nacalculatie). U dient altijd aangifte te doen op basis van de werkelijk gereden kilometers en niet de ingeschatte kilometers (VC).



 In de BTW-verdeling mogen de lege kilometers niet meegerekend worden, dus in de opdracht moet het veld Lege km tellen voor grondslag omzetbelasting UIT staan! Instelbaar via tou.opdracht.012 (Beheer parameters). Let op bij bestaande opdrachten zult u dit misschien nog handmatig uit moeten zetten.

								5	-	·					
1. Reis 2	. Gereden	3. Reserve	eringen	1 4	1. Bibliotheek	5. Calculatie	1 6.	. Factuuradre	es 7. Verdeling	8. Einde	9. Extra in	fo gereder	10. Logbo	ek 11. Derde	n factuur
Kilometer	s per land	ĥ.					Uren p	er bus	Basis voor c	alculatie					Bijzonderheden
Land		NC Km	VC Km	3 V.	Verlega	Grond 🔨	Leeg	Klant				Categori	e <u>Klasse</u>		
Nederla	nd (9%)	420	400				0,50	8,50	Prijscode	1	0	48			Brandstoftoeslag
België						2000				-					
Duitslan	nd						0,50	8,50	Afspraak	1.050,00		Buen	riizen		
Oostenr	rijk				2							Dust	Anjzen		
Diverser	n		_						Pax 30	Filiaa	le	Trip Sof	tware		
Leeg			20	_						_					
								a chauffaur	Nee						
							-		nee						
Totaal		420	420		0.00	0.00 ¥		Factuurnr	2170213	Ver	zamelfactuu	ur 🗌			
TOCOCI		120	160	_	0,00	0,00	1								
		Lege km	tellen vo	or gro	ondslag omzet	belasting									
1. Prijzen	2. Persoo	nsprijzen													
Soort	_	Re	kening Or	mschr	ijving			Aantal Ee	nheid	Prijs		Bedrag	Omzet Btw	Belasten	Marge /
Prijs			8000 48	8 zitpli	aatsen			1,00		963,30		963,30	✓ G	\checkmark	
Prijs		-	2013 BT	W laa	ag 🛛			9,00 %		963,30		86,70	L L		

3. Extra **doorbelaste kosten** (bijv. parkeergelden, maaltijdvergoedingen, etc.) dienen naar rato van de gereden kilometers ook belast te worden in het betreffende BTW-land. Duitsland is hier heel strikt op, andere BTW-landen momenteel nog minder, maar het is Europese wetgeving. Voor de BTW berekening van deze extra kosten, dient het vinkje Belast bij het betreffende land aan te staan (via Beheer parameters en basistabellen, tab BTW) en bij de (extra) prijsregel.

Wij adviseren u ZEER DRINGEND om constant A10206 in te stellen op 0 of 2. Deze parameter zorgt er namelijk voor dat bij het toevoegen, wijzigen (prijs/aantal/vinkje belast) of verwijderen van een (extra) prijsregel of reservering de BTW (evt. via een vraagstelling) automatisch aangepast wordt!!!

Meer informatie over dit onderwerp in de documentatie Flexibele BTW berekening.

1240 (Opdracht)	142					
Opdracht 1240 15 Soort reis Dagrit	In agenda opgenomen (status - Transportbedrijf Jansen en Zom Schijndel (Di 30-10-2018) - Dus	i) en <u>BV, Schijndel</u> sekdorf (Di 30-10-2018)	Dag(en) 1	Personen 50 Bussen 1 Landcode DE	Filiaal Trip Telefoonnr 073-54826 Logonkey test	55
. Reis 2. Reis (vervolg)	3. Grens 4. Bussen 5. Reserveringen 🤔 6. Bibliot	neek 7. Extra's 8. Calculatie	9. Voorfactuur 1	0. Einde 11. Signale	ringen 12. Logboek	
ilometers per land		Basis voor calculatie			Bijzonderheden	
Land	Klometer B., V., Verlegd Grondslag	^	Categor	e <u>Klasse</u>		
Nederland	150	Prijscode 1	Ø 50			
Duitsland	120				44)	
België		Afspraak 800,00	1 Put	orizon		
Oostenrijk		Landau		prijzen		
Diversen					Factuur	
Leeg	30	Uran khot 10 00			Varamalan 🗌	
-		oren sanc 10,00			verzameien	
		Uren leeg 0,50				
		2e chauffeur Nee				
Totaal	300 0,00 0,00	*				
Le	ge km tellen voor grondslag omzetbelasting (BTW)					
1 Deltana a a						
2. Persoonspr	Izen					
Soort	Rekening Omschrijving	Aantal Eenheid	Prijs	Bedrag Omzel	t Btw Belasten	Marge
Prijs	8000 50 zitplaatsen standaard bus	1,00 bus	715,70	/15,70	G M	
Prijs	2011 BTW laag	6,00 %	397,62	23,86		
Prijs	2051 Duitse belasting	19,00 %	351,42	66,77	DE	
Extra prijs	4150 Parkeerkosten	1,00 maal	75,00	75,00	G 🗹	